

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia II
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia Menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	II

Nazwa przedmiotu		Psychologia w pracy menedżera			Nauki podst. (T/N)	T
Subject Title		Applied psychology for manager				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	4	Kont.	1,2	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKM014
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	Wprowadzenie do psychologii				
	Wiedza	<p>Ma podstawową wiedzę o miejscu i znaczeniu nauk humanistycznych</p> <p>1. w systemie nauk oraz ich specyfice przedmiotowej i metodologicznej - H1A_W01</p> <p>2. Zna podstawową terminologię nauk humanistycznych - H1A_W02</p>				
	Umiejętności	<p>Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować</p> <p>1. informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i sposobów - H1A_U01</p> <p>Umie samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności</p> <p>2. badawcze, kierując się wskazówkami opiekuna naukowego - H1A_U03</p>				
	Kompetencje społeczne	<p>1. Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie - H1A_K01</p> <p>2. Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania - H1A_K02</p>				
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	90	30	dr inż. Kornelia Polek-Duraj
Ćwiczenia			
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	Wykład w sali audytorijnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Treść pracy menedżera. Dysfunkcje w pracy menedżera i ich przyczyny. Czynniki określające sprawność pracy menedżera. Odpowiedzialność menedżera.		2
2.	Podstawy zachowań jednostek w środowisku pracy (część 1) - Pojęcie osobowości: model czynników Eysencka, model "Wielkiej Piątki", wskaźniki typów Myers i Briggs MTBI, koncepcja osobowości Geiera.		2
3.	Podstawy zachowań jednostek w środowisku pracy (część 2) - Wymiary osobowości: umiejscowienie kontroli, samokontrola, samoocena, Makiawelizm, optymizm - pesymizm, kontakt z rzeczywistością		2
4.	Podstawy zachowań jednostek w środowisku pracy (część 3) - Charakterystyka wybranych cech osobowości: temperament jako czynnik warunkujący efektywność menedżera, inteligencja jako czynnik warunkujący efektywność menedżera.		2

5.	Podstawy zachowań jednostek w środowisku pracy (część 4) - Rola wiedzy psychologicznej w pracy menedżera: uczenie się i pamięć, stres w pracy menedżera. Zarządzanie stresem.	2
6.	Kierowanie podwładnymi (część 1) - Ogólna charakterystyka procesu kierowania: pojęcie kierowania, poziomy kierowania, rola organizacyjna kierownika (budowanie zespołów, komunikowanie się z podwładnymi, włączanie pracowników w procesy decyzyjne, kształtowanie przez kierownika więzi z podwładnymi i przełożonymi wyższego szczebla, wprowadzanie zmian).	2
7.	Kierowanie podwładnymi (część 2) - Klasyczne badania nad kierowaniem. Teorie kierowania.	2
8.	Kierowanie podwładnymi (część 3) - Rodzaje aktywności kierowniczej. Style kierowania.	2
9.	Kierowanie podwładnymi (część 4) - Rola lidera: kierowanie organizacjami uczącymi się, kierowanie organizacją odchudzoną, przywództwo oddolne, organizacja o wielu przywódcach - system przywództwa pośredniego, przewożenie samemu sobie, metody zarządzania ludźmi, siatka kierownicza.	2
10.	Motywowanie pracowników (część 1) - Modele i teorie motywacji do pracy: klasyczne teorie motywacji, poznawcze teorie motywacji, integracyjny model do pracy Lawlera i Portera, praktyczne znaczenie teorii motywowania do pracy dla menedżerów.	2
11.	Motywowanie pracowników (część 2) - Motywowanie pracowników za pomocą instrumentów materialnych: wynagrodzenie jako podstawowy czynnik motywowania, istota wynagradzania, system taryfowy, formy płac, budowanie motywacyjnych systemów wynagradzania.	2
12.	Motywowanie pracowników (część 3) - Motywatory niematerialne: rodzaje motywatorów niematerialnych, motywacyjna funkcja partycypacji w zarządzaniu i rozwiązywaniu problemów firmy, motywacyjna rola elastycznego czasu pracy, motywatory kadry menedżerskiej - kontrakty menedżerskie.	2
13.	Motywowanie pracowników (część 4) - Zagadnienia praktyczne: metody badania motywacji, zalecenia praktyczne, błędy w motywowaniu pracowników, przykłady systemów motywacyjnych.	2
14.	Role zespołowe. Charakterystyka cech osobowościowych sprzyjających pracy zespołowej. Zjawiska psychospołeczne w zespole.	2
15.	Kolokwium zaliczeniowe	2
L. godz. pracy własnej studenta		60
L. godz. kontaktowych w sem.		30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		zaliczenie pisemne, dyskusja w czasie zajęć (studenci odpowiadają na pytania prowadzącego, wysuwają własne wnioski, zadają pytania)
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W12 Ma pogłębioną wiedzę o problemach badawczych,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii menedżerskiej <p>K_W13 Ma rozszerzoną wiedzę na temat terminologii, teorii i praktyki w obszarze ekonomii menedżerskiej</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <p>K_W15 Posiada poszerzoną interdyscyplinarną wiedzę niezbędną do pracy menedżera</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.
	Umiejętności	<p>K_U10 Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomiki sposób postępowania, ze szczególnym</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej; potrafi dobrać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonywania zadań zawodowych <p>K_U11 Potrafi samodzielnie kreować oryginalne scenariusze</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. rozwiązań dla złożonych problemów menedżerskich <p>K_U13 Ma umiejętność planowania z uwzględnieniem</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. strategicznych interesów swojej organizacji

	Kompetencje społeczne	<p>K_K09 Utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. realizowanymi w praktyce w obszarze ekonomii menedżerskiej <p>K_K10 Jest przygotowany do uczestnictwa i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności <p>K_K11 Rozumie odpowiedzialność jaka spoczywa na osobie</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. kierującej zespołem, wie jak zmotywować współpracowników.
--	-----------------------	---

Metody dydaktyczne:

Wykład informacyjny i problemowy z wykorzystaniem technik audiowizualnych, z wykorzystaniem programu Power Point. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Warunkiem zaliczenia wykładu jest otrzymanie pozytywnej oceny z kolokwium oraz systematyczny udział w zajęciach.

Literatura podstawowa:

- [1] Asonson E., Wilson T., Akert R., Psychologia społeczna. Zysk i S-ka, Poznań 1994.
- [2] Chełpa S., Witkowski T., Psychologia konfliktów. WSiP, Warszawa 1995.
- Lewicka D., Wiernek B., Psychologia w pracy menedżera. Uczelniane Wydawnictwo Naukowo-
- [3] Dydaktyczne, Karakó 2004.
- [4] Pervin L. A., Psychologia osobowości. GWP, Gdańsk 2002.
- Ratyński W., Psychologiczne i socjologiczne aspekty zarządzania. Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa
- [5] 2005.
- [6] Wosińska W., Kierowanie ludźmi w świetle psychologii społecznej. Warszawa 1985.

Literatura uzupełniająca:

- [1] Argyle M., Psychologia stosunków międzyludzkich. Warszawa 1991.
- [2] Bugiało Z., Praca menedżera. Szczecin 1999.
- [3] Kożusznik B., Psychologia w pracy menedżera. Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 1994.
- [4] Mączyński J., Partycypacja w podejmowaniu decyzji. Warszawa 1996.
- [5] Nosal C. S., Psychologia decyzji kadrowych. Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu 1999.
- [6] Scott W. E., Cummings L. L., Zachowanie człowieka w organizacji. Warszawa 1983.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis)

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	III

Nazwa przedmiotu		Analiza i planowanie strategiczne			Nauki podst. (T/N)	T
Subject Title		Analysis and Strategic Planning				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	7	Kont.	1,2	Prakt.	Egzamin	EKM015
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	Podstawy zarządzania, Analiza ekonomiczna, Wnioskowanie statystyczne				
	Wiedza	1. K_W08 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii K_W12 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach				
	Umiejętności	K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także 1. pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz ocenić racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych				
	Kompetencje społeczne	K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji 1. określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania				
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stożenie naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	75	15	dr inż. Jan Pomierny
Ćwiczenia			
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium	95	15	dr inż. Łukasz Dymek

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	Zajęcia w sali dydaktycznej. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi. Studia przypadków.	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do planowania strategicznego: - Główne pojęcia. - System planowania w organizacji. - Cele i zasady planowania strategicznego. - Metody i etapy planowania strategicznego. - Rola oraz wady i zalety planowania strategicznego. - Rola zespołu pracowników w planowaniu strategicznym.		1
2.	Proces planowania strategicznego: - Przebieg procesu planowania. - Powiązania planowania strategicznego z funkcjami organizacji. - Planowanie strategiczne a działalność operacyjna. - Błędy procesu planowania strategicznego.		2

3.	Analiza potencjału strategicznego. - Sposoby prowadzenia analizy strategicznej. - Planowanie strategiczne a zmiana warunków zewnętrznych - kryzys, oszczędności.	1
4.	Analiza scenariuszowa i bezscenariuszowa. Metody ekstrapolacji trendów, delficka, analiza luki itd. Procesy nieciągłe i ich specyfika. Wykorzystanie scenariuszy w zarządzaniu strategicznym. Konstruowanie scenariuszy przyszłości (ekstrapolacyjnych i antycypacyjnych).	1
5.	Programowanie strategii: - Formułowanie wartości, wizji i misji organizacji. - Określanie strategii ogólnej. - Określanie celów organizacji, rodzaje celów organizacji. - Planowanie działań modernizacyjnych i innowacyjnych.	2
6.	Realizacja strategii: - Planowanie taktyczne i operacyjne. - Zarządzanie celami, ocena stopnia zrealizowanego celu, jak rozliczać i monitorować realizację celu. - Motywowanie zespołu. - Technologie informatyczne – jako narzędzie wspierające procesy planowania. - Uwzależnienie czynników ludzkich i organizacyjnych we wdrażaniu strategii.	2
7.	Analiza finansowa i ekonomiczna realizacji planów.	3
8.	Ryzyko i niepewność w procesie zarządzania strategicznego.	2
9.	Zarządzanie jakością i wiedzą w strategiach przedsiębiorstw. Istota i podstawowe techniki zarządzania jakością. Wiedza jako czynnik strategiczny. Trzy podejścia do zarządzania wiedzą. Wiedza w procesie zarządzania strategicznego.	1
L. godz. pracy własnej studenta		60
L. godz. kontaktowych w sem.		15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Egzamin pisemny sprawdzający wiedzę uczestników obejmujący tematy poruszane na zajęciach.
Seminarium		Sposób realizacji
		Zajęcia w sali dydaktycznej. Konsultacje realizacji prac projektowych- studia przypadków.
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do planowania strategicznego: - Główne pojęcia. - System planowania w organizacji. - Cele i zasady planowania strategicznego. - Metody i etapy planowania strategicznego. - Rola oraz wady i zalety planowania strategicznego. - Rola zespołu pracowników w planowaniu strategicznym.	1
2.	Proces planowania strategicznego: - Przebieg procesu planowania. - Powiązania planowania strategicznego z funkcjami organizacji. - Planowanie strategiczne a działalność operacyjna. - Błędy procesu planowania strategicznego.	2
3.	Analiza potencjału strategicznego. - Sposoby prowadzenia analizy strategicznej. - Planowanie strategiczne a zmiana warunków zewnętrznych - kryzys,	1
4.	Analiza scenariuszowa i bezscenariuszowa. Metody ekstrapolacji trendów, delficka, analiza luki itd. Procesy nieciągłe i ich specyfika. Wykorzystanie scenariuszy w zarządzaniu strategicznym. Konstruowanie scenariuszy przyszłości (ekstrapolacyjnych i antycypacyjnych).	1
5.	Programowanie strategii: - Formułowanie wartości, wizji i misji organizacji. - Określanie strategii ogólnej. - Określanie celów organizacji, rodzaje celów organizacji. - Planowanie działań modernizacyjnych i innowacyjnych.	2

6.	Realizacja strategii: - Planowanie taktyczne i operacyjne. - Zarządzanie celami, ocena stopnia zrealizowanego celu, jak rozliczać i monitorować realizację celu. - Motywowanie zespołu. - Technologie informatyczne – jako narzędzie wspierające procesy planowania. - Uwzględnienie czynników ludzkich i organizacyjnych we wdrażaniu strategii.	2
7.	Analiza finansowa i ekonomiczna realizacji planów.	3
8.	Ryzyko i niepewność w procesie zarządzania strategicznego.	2
9.	Zarządzanie jakością i wiedzą w strategiach przedsiębiorstw. Istota i podstawowe techniki zarządzania jakością. Wiedza jako czynnik strategiczny. Trzy podejścia do zarządzania wiedzą. Wiedza w procesie zarządzania strategicznego.	1
L. godz. pracy własnej studenta		80
L. godz. kontaktowych w sem.		15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Ocena opracowywanych projektów (studiów przypadków) uwzględniające metody planowania i analizy strategicznej.
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W12 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii menedżerskiej. K_W14 Zna nowoczesne koncepcje zarządzania i teorie przywództwa oraz narzędzia analizy strategicznej.
	Umiejętności	K_U03 Posiada rozwinięte umiejętności badawcze, rozróżnia orientacje w metodologii badań ekonomicznych; definiuje problemy badawcze; dobiera właściwe metody, techniki; 1. konstruuje narzędzia badawcze; opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań; wyciąga wnioski; wskazuje kierunki dalszych badań, w obrębie wybranej subdyscypliny ekonomii. K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. K_U09 Posiada umiejętność kreowania koncepcji rozwoju strategicznego podmiotów gospodarczych oraz efektywnego wykorzystania narzędzi wspomagających rozwój przedsiębiorczości.
	Kompetencje społeczne	K_K07 Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy. K_K10 Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności.

Metody dydaktyczne:

Wykład zawierający teorię z zakresu podstaw teorii planowania i analizy strategicznej. Uzupełnieniem materiału teoretycznego są przykłady zastosowania określonych metod i modeli.

Seminarium stanowi natomiast uzupełnienie materiału teoretycznego połączone z dyskusją nad analizą przypadków.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Przedmiot kończy się egzaminem w formie pisemnej (wykład) po uprzednim uzyskaniu pozytywnej oceny z realizowanego projektu.

Literatura podstawowa:

- [1] M. Romanowska: Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie (2004)
- [2] M. Marchesnay: Zarządzania strategiczne (1994)
- [3] Z. Pierscionek: Strategie rozwoju firmy (1997)
- [4] L. Clarke: Zarządzanie zmianą (1997)

- [5] K. Oblój: Strategia organizacji (1998)
- [6] G. Gierszewska, M. Romanowska: Analiza strategiczna przedsiębiorstwa (2000)
- [7] M.E. Porter: Strategia konkurencji (1994);
- [8] K. Zimniewicz: Współczesne koncepcje i metody zarządzania (1999)

Literatura uzupełniająca:

- [1] J. Butra i inni: Przedsiębiorstwo i jego otoczenie w gospodarce rynkowej (1999)
- [2] H. Kreikebaum: Planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie (1996)
- [3] J. Penc: Strategie zarządzania (1994);
- [4] H. Steinman, G. Schreyogg: Zarządzanie (1998)
- [5] J. Bank: Zarządzanie przez jakość (1999)
- [6] H. Steinman, G. Schreyogg: Zarządzanie (1998)
- [7] I. Penc - Pietrzak: Strategie biznesu i marketingu (1998)

* niewiastliwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	II

Nazwa przedmiotu	Koncepcje zarządzania	Nauki podst. (T/N)	T
------------------	-----------------------	--------------------	---

Subject Title	Concepts of Management
---------------	------------------------

ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	7	Kont.	1,8	Prakt.		Egzamin	
						EKM016	

Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	
	Wiedza	1. 2. ...
	Umiejętności	1. 2. ...
	Kompetencje społeczne	1. 2. ...

Program przedmiotu

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	80	30	dr hab. Joachim Foltys
Ćwiczenia	85	15	dr inż. Liliana Hawrysz
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia

Wykład	Sposób realizacji		
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	STRUKTURALNE KONCEPCJE ZARZĄDZANIA		2
2.	PODMIOTOWE KONCEPCJE ZARZĄDZANIA – HUMAN RELATIONS, PODEJŚCIE PSYCHOLOGICZNE		2
3.	INTEGRATYWNE KONCEPCJE ZARZĄDZANIA – KONCEPCJA ZACHOWANIA ADMINISTRACYJNEGO, TEORIA GRY ORGANIZACYJNEJ, PODEJŚCIE SYTUACYJNE, PODEJŚCIE SYSTEMOWE		4
4.	ORGANIZACJA FRAKTALNA		1
5.	PRZEDSIĘBIORSTWO INTELIGENTNE		2
6.	ORGANIZACJA UCZĄCA SIĘ		2
7.	ORGANIZACJA WIRTUALNA		2
8.	ORGANIZACJA SIECIOWA		2
9.	ZARZĄDZANIE ZINTEGROWANE		1
10.	ZARZĄDZANIE PRZEZ CELE		2
11.	ZARZĄDZANIE PRZEZ MOTYWOWANIE		2
12.	ZARZĄDZANIE PRZEZ WYJĄTKI, ZARZĄDZANIE PRZEZ INNOWACJE		2
13.	ZARZĄDZANIE PRZEZ KOMUNIKOWANIE		2
14.	ORGANIZACJA ELASTYCZNA		2
15.	WSPÓLNA METODA OCENY CAF		2
L. godz. pracy własnej studenta		50	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Egzamin końcowy	

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	TQM		1
2.	Kaizen		1
3.	Business Process Reengineering (BPR)		1
4.	Shigeo Shingo, 5S		1
5.	Benchmarking		1
6.	Just in Time		1
7.	Outsourcing		1
8.	Lean Management		1
9.	Empowerment		1
10.	Zarządzanie przez partycypację		1
11.	Marketing wewnętrzny		1
12.	Strategiczna Karta Wyników		1
13.	Zarządzanie przez konflikty		1
14.	Time based management		1
15.	CRM		1
L. godz. pracy własnej studenta		70	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W14 Zna nowoczesne koncepcje zarządzania i teorie przywództwa oraz narzędzia analizy strategicznej. K_W15 Posiada poszerzoną interdyscyplinarną wiedzę niezbędną w pracy menedżera.	
	Umiejętności	K_U09 Posiada umiejętność kreowania koncepcji rozwoju strategicznego podmiotów gospodarczych oraz efektywnego wykorzystania narzędzi wspomagających rozwój przedsiębiorczości. K_U10 Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomii sposób postępowania, ze szczególnym uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej; potrafi dobrać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonania zadań zawodowych.	
	Kompetencje społeczne	K_K09 Utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce w obszarze ekonomii menedżerskiej. K_K10 Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności.	

Metody dydaktyczne:

Wykłady i ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin końcowy, aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe.

Literatura podstawowa:

- pod red. Krupskiego R., Zarządzanie przedsiębiorstwem w turbulentnym otoczeniu, PWE, Warszawa, [1] 2005
- [2] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2000
- Martyniak Z., Nowe metody i koncepcje zarządzania, Wyd. Akademii Ekonomicznej w Krakowie, [3] Kraków 2002
- pod red. Perechudy K., Zarządzanie przedsiębiorstwem przyszłości. Koncepcje, modele, metody, [4] Placet, Warszawa, 2000
- [5] Brillman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. Warszawa, PWE 2002
- Bratnicki M. Łupski R., Krytyczna analiza kierunków zarządzania strategicznego : nowe koncepcje zarządzania. Wydawnictwo Wyższej Szkoły Zarządzania i Przedsiębiorczości, Warszawa, 2004
- [6] Krupczok A., Koralewska- Mróz H., Czerwonka M., Radykalne Zmiany w firmie, Wydawnictwo Prawno-Ekonomiczne, Warszawa 1998
- [7] Ekonomiczne, Warszawa 1998

Literatura uzupełniająca:

- [1] Mary Jo Hatch, Teoria organizacji, Warszawa, PWN, 2002
Hammer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie. Warszawa, Neumann Management
- [2] Institute 1996;
Karlof B., Ostblom S., Benchmarking: równaj do najlepszych. Warszawa, "Zarządzanie i Finanse-Józef
- [3] Świącicki", 1995
- [4] Masłyk- Musiał E., Organizacje w ruchu, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003
red naukowa Kostera M., Nowie kierunki w zarządzaniu, Wydawnictwo Akademickie i Profesjonalne,
- [5] Warszawa 2008
pod red Krupski R., Zarządzanie przedsiębiorstwem w turbulentnym otoczeniu. Ku superelastycznej
- [6] organizacji, PWE, Warszawa 2005
- [7] Scotchmer, Andrew (2008). 5S Kaizen in 90 Minutes. Management Books 2000 Ltd.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia Menadżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	III

Nazwa przedmiotu	Controlling w zarządzaniu	Nauki podst. (T/N)	T
Subject Title	Controlling in the management		
ECTS (pkt.)		Tryb zaliczenia przedmiotu	Kod przedmiotu
Całk.	7	Egzamin	EKM017

Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	Podstawy rachunkowości
	Wiedza	<p>K_W 01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii.</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.</p> <p>K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.</p>
	Umiejętności	<p>K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p> <p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p> <p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych,</p>
Program przedmiotu		

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	75	15	dr inż. Aleksandra Zygmunt
Ćwiczenia	90	15	dr inż. Aleksandra Zygmunt
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytorijna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Przedmiot, istota i geneza controllingu.		2
2.	Funkcje i miejsce controllingu w zarządzaniu. Cele i zadania controllingu.		2
3.	Kryteria podziału controllingu.		1
4.	Narzędzia controllingu strategicznego (zrównoważona karta wyników, benchmarking, ośrodki odpowiedzialności, systemy wczesnego ostrzegania).		4
5.	Narzędzia controllingu operacyjnego (proces budżetowania, analizy kosztów).		4
6.	Wybrane problemu controllingu funkcyjnego.		2
L. godz. pracy własnej studenta		60	L. godz. kontaktowych w sem. 15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Egzamin końcowy.	

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Przedmiot, istota i geneza controllingu.		1
2.	Funkcje i miejsce controllingu w zarządzaniu. Cele i zadania controllingu.		1
3.	Kryteria podziału controllingu.		1
4.	Narzędzia controllingu strategicznego (zrównoważona karta wyników, benchmarking, ośrodki odpowiedzialności, systemy wczesnego ostrzegania).		3
5.	Narzędzia controllingu operacyjnego (proces budżetowania, analizy kosztów).		1
6.	Wybrane problemu controllingu funkcyjnego.		6
7.	Kolokwium zaliczeniowe.		2
L. godz. pracy własnej studenta		75	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. K_W13 Ma rozszerzoną wiedzę na temat terminologii, teorii i praktyki w obszarze ekonomii menadżerskiej. K_W16 Ma wiedzę na temat instrumentów wspierających 2. zarządzanie różnymi rodzajami ryzyka w rzeczywistości gospodarczej.	
	Umiejętności	K_U10 Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomii sposób postępowania, ze szczególnym 1. uwzględnieniem ekonomii menadżerskiej; potrafi dobrać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonania zadań zawodowych. K_U13 Ma umiejętność planowania z uwzględnieniem 2. strategicznych interesów swojej organizacji.	
	Kompetencje społeczne	K_K12 Jest kreatorem zmian w życiu społeczno-gospodarczym oraz wewnątrz organizacji. 1. K_K13 Jest przygotowany do uczestniczenia w przygotowywaniu działań w obszarze ekonomii (ze szczególnym uwzględnieniem ekonomii menadżerskiej) oraz potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki ekonomiczne swojej działalności. 2.	

Metody dydaktyczne:

Metody twórczego rozwiązywania problemów, metody praktyczne, dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

wykład - pozytywna ocena z egzaminu (uzyskanie co najmniej 50% punktów), uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń. Ćwiczenia - pozytywna ocena z przygotowania i wygłoszenia prezentacji na zadany temat, udział w dyskusji, pozytywna ocena z kolokwium.

Literatura podstawowa:

- [1] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i controlling, PWN, Warszawa 2007.
- [2] Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, red. Świdorska G.K., Difin, Warszawa 2010.
Sierpińska M., Niedbała B., Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011.
- [3] Warszawa 2011.
- [4] Marciniak S., Controlling, Teoria zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
- [5] Reichmann T., Controlling mit Kennzahlen und Managementberichten, Vahlen München 2001.

Literatura uzupełniająca:

- [1] Chachuła D., Controlling. Koncepcje, narzędzia, modele, Difin, Warszawa 2010.
- [2] Controlling w działalności przedsiębiorstwa, Nowak E., PWE, Warszawa 2010.

* niewłaściwe przekreślić

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia Menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	III

Nazwa przedmiotu		Wycena i kształtowanie wartości przedsiębiorstwa			Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Company pricing and value shaping						
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu			Kod przedmiotu	
Całk.	5	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę		EKM018
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu		Nazwy przedmiotów						
		Wiedza		1. 2. 3.				
		Umiejętności		1. 2.				
		Kompetencje społeczne		1. 2.				
Program przedmiotu								

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	70	30	dr inż. Justyna Zygmunt
Ćwiczenia	50	15	dr inż. Justyna Zygmunt
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Pojęcie i przesłanki wyceny wartości przedsiębiorstwa. Standardy wartości. Funkcje wyceny przedsiębiorstwa		2
2.	Czynniki kształtujące wartość przedsiębiorstwa. System i fazy zarządzania wartością przedsiębiorstwa		2
3.	Klasyfikacja metod wyceny wartości przedsiębiorstwa. Czynniki wyboru metod		2
4.	Metody dochodowe wyceny przedsiębiorstwa		4
5.	Metody majątkowe wyceny przedsiębiorstwa		4
6.	Metody mieszane i porównawcze wyceny przedsiębiorstwa		4
7.	Wewnętrzne i zewnętrzne mierniki efektywności kreowania wartości przez przedsiębiorstwo		4
8.	Strategiczne macierze zarządzania wartością przedsiębiorstwa		2
9.	Kapitał intelektualny w zarządzaniu wartością przedsiębiorstwa		4
10.	Zaliczenie wykładu na ocenę.		2
L. godz. pracy własnej studenta		40	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Zaliczenie wykładu na ocenę.	

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Pojęcie i przesłanki wyceny wartości przedsiębiorstwa. Standardy wartości. Funkcje wyceny przedsiębiorstwa		1
2.	Czynniki kształtujące wartość przedsiębiorstwa. System i fazy zarządzania wartością przedsiębiorstwa		1
3.	Klasyfikacja metod wyceny wartości przedsiębiorstwa. Czynniki wyboru metod		1
4.	Metody dochodowe wyceny przedsiębiorstwa		2
5.	Metody majątkowe wyceny przedsiębiorstwa		2
6.	Metody mieszane i porównawcze wyceny przedsiębiorstwa		2
7.	Wewnętrzne i zewnętrzne mierniki efektywności kreowania wartości przez przedsiębiorstwo		2
8.	Strategiczne macierze zarządzania wartością przedsiębiorstwa		1
9.	Kapitał intelektualny w zarządzaniu wartością przedsiębiorstwa		2
10.	Kolokwium zaliczeniowe.		1
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta		35	L. godz. kontaktowych w sem. 15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych. <p>K_W10 Ma rozszerzoną wiedzę o mechanizmach społecznych</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. i gospodarczych oraz rządzonych nimi regułach. 	
	Umiejętności	<p>K_U03 Posiada rozwinięte umiejętności badawcze, rozróżnia orientacje w metodologii badań ekonomicznych; definiuje problemy badawcze; dobiera właściwe metody, techniki;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. konstruuje narzędzia badawcze; opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań; wyciąga wnioski; wskazuje kierunki dalszych badań, w obrębie wybranej subdyscypliny ekonomii. <p>K_U05 Posiada pogłębione umiejętności prezentowania własnych pomysłów, wątpliwości i sugestii; posiada</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. umiejętności popierania ich rozbudowaną argumentacją dotyczącą poglądów różnych autorów, przy jednoczesnym kierowaniu się przy tym zasadami etycznymi. <p>K_U06 Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej. 	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K05 Potrafi określić i zarządzać priorytetami w</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych. <p>K_K07 Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny,</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. zaangażowany i przedsiębiorczy. 	

Metody dydaktyczne:

Metody twórczego rozwiązywania problemów, metody praktyczne, dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

wykład - pozytywna ocena z zaliczenia wykładu na ocenę (uzyskanie co najmniej 50% punktów), uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń. Ćwiczenia - pozytywna ocena z przygotowania i wygłoszenia prezentacji na zadany temat, udział w dyskusji, pozytywna ocena z kolokwium.

Literatura podstawowa:

- [1] Dudycz T., Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
- [2] Gołębiowski G., Szczepanowski P., Analiza wartości przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2007.
Jaki A., Wycena i kształtowanie wartości przedsiębiorstwa, wydanie IV poszerzone, Wolters Kluwer
- [3] Polska Sp. z o.o., Kraków 2008.
Zarzecki D., Metody wyceny przedsiębiorstw, Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa
- [4] 1999.
Mączyńska E., Wycena przedsiębiorstwa. Zasady, procedury, metody, Stowarzyszenie Księgowych w
- [5] Polsce, Warszawa 2004.
Szczepankowski P., Wycena i zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Naukowe PWN,
- [6] Warszawa 2007.
- [7] R.A. Brealey, S.C. Myers, Capital Investment and Valuation, The McGraw Hill, New York 2003.

Literatura uzupełniająca:

- Cwynar A., Cwynar W., Zarządzanie wartością spółki kapitałowej. Koncepcje, systemy, narzędzia,
- [1] Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2002.
Dudycz T., Finansowe narzędzia zarządzania wartością przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Akademii
 - [2] Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2002.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów		Ekonomia					
Profil kształcenia		Ogólnoakademicki					
Poziom studiów		Studia drugiego stopnia					
Specjalność		Ekonomia Menedżerska					
Forma studiów		Studia stacjonarne					
Semestr studiów		III					
Nazwa przedmiotu		Fundusze Strukturalne Unii Europejskiej			Nauki podst. (T/N)		N
Subject Title		EU Structural Funds					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	5	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKM019
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów						
	Wiedza		1. 2.				
	Umiejętności		1. 2.				
	Kompetencje społeczne		1. 2.				
Program przedmiotu							
Forma zajęć		L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia			
		Całkowita	Kontaktowa	(tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)			
Wykład		50	30	dr inż. Marzena Szewczuk-Stępień			
Ćwiczenia		70	15	dr inż. Marzena Szewczuk-Stępień			
Laboratorium							
Projekt							
Seminarium							
Treści kształcenia							
Wykład		Sposób realizacji		wykład w sali audytoryjnej			
Lp.	Tematyka zajęć						Liczba godzin
1.	SPÓJNOŚĆ SPOŁECZNA I GOSPODARCZA - MECHANIZMY POLITYKI GOSPODARCZEJ UE						4
2.	FUNDUSZE EUROPEJSKIE: EFRR, EFS I FUNDUSZ SPÓJNOŚCI						4
3.	PROGRAMY REGIONALNE I PROGRAMY OPERACYJNE WG NSRO 2007-2013 16 REGIONALNYCH PROGRAMÓW OPERACYJNYCH, W TYM REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY DLA WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO NA LATA 2007-2013 PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI PROGRAM OPERACYJNY INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO PROGRAM OPERACYJNY INNOWACYJNA GOSPODARKA PROGRAM OPERACYJNY ROZWÓJ POLSKI WSCHODNIEJ PROGRAM OPERACYJNY POMOC TECHNICZNA						14
4.	UKŁAD INSTYTUCJONALNY DLA WDRAŻANIA FUNDUSZY EUROPEJSKICH W POLSCE						4
5.	KWALIFIKOWALNOŚĆ W RAMACH FUNDUSZY: PROJEKTY, WYDATKI						2
6.	PODSUMOWANIE TEMATYKI WYKŁADÓW ORAZ ZALICZENIE						2
L. godz. pracy własnej studenta			20	L. godz. kontaktowych w sem.			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia			zachęcanie do dyskusji w trakcie wykładów, pisemne kolokwium zaliczeniowe				

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia w sali lekcyjnej
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	WDRAŻANIE FUNDUSZY UE – LOKALNE I REGIONALNE PRZYKŁADY (OMÓWIENIE PRZEDSIĘWZIĘĆ ZREALIZOWANYCH/PRZYGOTOWANYCH DO REALIZACJI W KONTEKŚCIE LOKALNYCH/REGIONALNYCH STRATEGII) – PRACA W GRUPACH, PREZENTACJE DOBRYCH PRAKTYK		9
2.	STOPIEŃ WYKORZYSTANIA PROGRAMÓW POMOCOWYCH – RAPORTY (ANALIZA PRZYPADKÓW, REKOMENDACJE DLA POTENCJALNYCH BENEFICJENTÓW) – PRACA INDYWIDUALNA, REFERAT		4
3.	PODSUMOWANIE TEMATYKI ĆWICZEŃ ORAZ ZALICZENIE		2
L. godz. pracy własnej studenta		55	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		zachęcanie do aktywności podczas ćwiczeń, uczestnictwo w pracach indywidualnych i grup roboczych; wykonanie prezentacji zaliczeniowej (best practice funduszy), przygotowanie referatu	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. (K_W17) Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą powiązań występujących w gospodarce, zna struktury instytucjonalne wspierające procesy gospodarcze oraz rozumie rodzaje i znaczenie międzynarodowych transakcji ekonomicznych.	
	Umiejętności	1. (K_U09) Posiada umiejętność kreowania koncepcji rozwoju strategicznego podmiotów gospodarczych oraz efektywnego wykorzystania narzędzi wspomagających rozwój przedsiębiorczości.	
	Kompetencje społeczne	1. (K_K10) Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności. 2. (K_K13) Jest przygotowany do uczestniczenia w przygotowywaniu działań w obszarze ekonomii (ze szczególnym uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej) oraz potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki ekonomiczne swojej działalności.	

Metody dydaktyczne:

Wykład – prezentacja w Power Point, wykład konwersatoryjny, zachęcanie studentów do dyskusji
 Ćwiczenia – analiza przypadków z dyskusją, symulacje sytuacji.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład: pozytywna ocena z kolokwium zaliczeniowego, uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń; Ćwiczenia: pozytywna ocena za wykonanie prezentacji i przygotowanie referatu, zidentyfikowana aktywność podczas zajęć, w tym w pracach indywidualnych i grupach roboczych;

Literatura podstawowa:

- [1] Szymańska A.: Fundusze unijne i europejskie 2007-2013 dla samorządów. Placet, Warszawa 2008.
- [2] Śliwa J.: Fundusze unijne bez tajemnic. Podręcznik dla studenta, Warszawa 2008.
- [3] Świstak M., Kaczyński J., Willa R.: Leksykon funduszy Unii Europejskiej, C.H. Beck, Warszawa 2009.
Kierzkowski T., Jankowska A., Knopić R.: Fundusze strukturalne oraz Fundusz Spójności, C.H. Beck, Warszawa 2009.

Literatura uzupełniająca:

- Regionalny Program Operacyjny Województwa Opolskiego. Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia
- [1] 2007-2013. ZWO, Opole 2009.
 - Program Operacyjny Kapitał Ludzki. Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013. MRR,
 - [2] Warszawa 2007.
 - [3] Czasopismo Fundusze Europejskie, Wydawnictwo MJ Media Szymański i Glapiak, Poznań.
 - [4] www.mrr.gov.pl

* niewłaściwe przekreślić

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia Menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	III

Nazwa przedmiotu		Polityka jakości		Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Quality Management					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	5	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKM020
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Podstawy o zarządzaniu				
	Wiedza		K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i 1. podstawowej terminologii.				
	Umiejętności		K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także 1. pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.				
	Kompetencje społeczne		K_K08 Potrafi myśleć i działać w sposób zaangażowany i 1. przedsiębiorczy.				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. E. Karaś
Ćwiczenia	60	15	dr inż. E. Karaś
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład informacyjny	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Podstawowe pojęcia dotyczące problematyki jakości		2
2.	Jakość jako narzędzie kształtowania konkurencyjności rynkowej		2
3.	Istota zarządzania jakością w przedsiębiorstwie		2
4.	Etapy wdrażania zarządzania jakością w przedsiębiorstwie		2
5.	Sposób dokumentowania polityki jakości w przedsiębiorstwie		2
6.	Nowoczesne metody doskonalenia jakości w przedsiębiorstwie		2
7.	Nowoczesne instrumenty doskonalenia jakości w przedsiębiorstwie		2
8.	Sposoby oceny i pomiaru jakości w przedsiębiorstwie		2
9.	Controlling jakości w przedsiębiorstwie		2
10.	Kaizen i Gemba Kaizen – nowoczesne koncepcje zarządzania jakością		2
11.	Lean management w przedsiębiorstwie		2
12.	Korzyści wynikające z wdrożonej koncepcji zarządzania jakością w		2
13.	Zmiany kultury organizacyjnej wynikające z koncepcji zarządzania		2
14.	Koncepcja interesariuszy i ich wpływ na jakość		2
15.	Kolokwium zaliczeniowe		2
L. godz. pracy własnej studenta		65	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pozytywna ocena z kolokwium	

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa	
Lp.	Tematyka zajęć			Liczba godzin
1.	Analiza porównawcza różnych koncepcji i definicji jakości			2
2.	Sposoby wprowadzania zmian jakościowych w przedsiębiorstwie			2
3.	Polityka jakości na przykładzie wybranych polskich przedsiębiorstw			2
4.	Opracowanie i zastosowanie nowoczesnych instrumentów jakości			2
5.	Opracowanie systemu mierników oceny jakości w przedsiębiorstwie			2
6.	Programy poprawy jakości i redukcji kosztów			2
7.	Zasady wdrażania kaizen, gemba kaizen w przedsiębiorstwie - przykłady			2
8.	Kolokwium zaliczeniowe			1
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
L. godz. pracy własnej studenta		60	L. godz. kontaktowych w sem.	
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego. Opracowanie projektu		
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W12Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii menedżerskiej. <p>K_W15 Posiada poszerzoną interdyscyplinarną wiedzę</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. niezbędną w pracy menedżera. 		
	Umiejętności	<p>K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <p>K_U13 Ma umiejętność planowania z uwzględnieniem</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. strategicznych interesów swojej organizacji. 		
	Kompetencje społeczne	<p>K_K058 Potrafi określić i zarządzać priorytetami w</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych. <p>K_K10 Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności. 		

METODY DYDAKTYCZNE:

Wykład zawierający teorię i prezentacje przykładowych przedsiębiorstw.

Ćwiczenia połączone z dyskusją oraz analizą przypadków, przygotowanie projektów zadań problemowych.

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU:

Przedmiot kończy się kolokwium zaliczeniowym. Ćwiczenia zaliczone są w oparciu o kolokwium zaliczeniowe oraz ocenę pracy studenta.

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Bank J.: Zarządzanie przez jakość, wyd. Gebethner & S-ka, Warszawa 1997.
2. Bogan E., M. English: Benchmarking jako klucz do najlepszych praktyk, Gliwice 2007.
3. Bozarth C., Handfield R.: Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Gliwice 2007.
4. Gajewski Z.: Normy i certyfikaty w Polsce i Unii Europejskiej, Warszawa 2002.
5. Hamrol A., Mantura W.: Zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2002.
6. Iwasiewicz A.: Zarządzanie jakością, PWN, Warszawa 2002.
7. Wawak S.: Podręcznik wdrażania ISO 9001:2000, Gliwice 20007.
8. Wasilewski L.: Podstawy zarządzania jakością, wyd. Wyższej Szkoły Zarządzania im. L. Koźmińskiego, W-wa 1998
9. Sokołowicz W.: Systemy zarządzania jakością oraz inne systemy oparte na normach, Warszawa 2006.
10. Zimniewicz K.: Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2000.
11. Zymonik Z.: Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Kupczyk A., Korolewska-Mróż H., Czerwonka M.: Radykalne zmiany w firmie. Od reengineeringu do organizacji uczącej się, INFOR, Warszawa 1998.
2. Skrzypek E.: Jakość i efektywność, wyd. Uniwersytetu, Lublin 2000.
3. Szczepańska K.: Kompleksowe zarządzanie jakością, ALFA-WERO, Warszawa 1998.

LITERATURA ANGLOJEZYCZNA:

1. Imai M.: Kaizen. The Key to Japan's Competitive Success, New York 2007
2. Hoyle D.: ISO 9000 Quality Systems Handbook, Oxford 2003
3. Liker J. K.: Toyota Way, New York 2003
4. Oakland J.: Quality Management, Oxford 2004

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	III

Nazwa przedmiotu		Zarządzanie wizerunkiem i markę		Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Managing of image and brand			
ECTS (pkt.)			Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	5	Kont.	1,8	Prakt.	
			Zaliczenie na ocenę		EKM021
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów				
	Wiedza	1. 2.			
	Umiejętności	1. 2.			
	Kompetencje społeczne	1. 2.			
Program przedmiotu					

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. Małgorzata Adamska
Ćwiczenia	60	15	dr inż. Małgorzata Adamska, mgr inż. Magdalena Ciesielska
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład w sali audytorijnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota, tożsamość i siła marki - definicja i istota marki, poziomy marki, tożsamość marki, wyznaczniki siły marki, sukces rynkowy marki (FRED), korzyści z posiadania silnej marki dla właściciela i nabywcy. Marki w handlu detalicznym, marki globalne i marki narodowe		2
2.	Proces podejmowania decyzji zakupowych i lojalność wobec marki - model podejmowania decyzji zakupowych, świadomość marki i jej rola w procesie zakupu, techniki pomiaru świadomości marki, satysfakcja i lojalność nabywcy		2
3.	Poziom jakości produktu/usługi a marka - subiektywne postrzeganie jakości przez konsumentów, wpływ poziomu jakości na wizerunek marki.		2
4.	Proces wprowadzania nowej marki na rynek - omówienie etapów wprowadzania nowej marki na rynek. Wprowadzanie nowej marki oraz dywersyfikacja asortymentowa.		2
5.	Rola reklamy i promocji sprzedaży w budowaniu marki – promocja sprzedaży w stymulowaniu zakupów marki na próbę, rola reklamy w budowaniu świadomości marki, techniki przyciągania uwagi w reklamie, reklama w pozycjonowaniu marki.		2

6.	Architektura marki - marka indywidualna, marka linii produktów, marka asortymentu produktów, marka-parasol, marki hybrydy, praktyka tworzenia architektury marki. Zarządzanie portfelem marek - poszerzanie marki - przyczyny, korzyści, zagrożenia i procedury poszerzania marki, przedłużanie życia marce - przyczyny, korzyści i zagrożenia	2
7.	Analiza pozycji rynkowej i wycena marki - udział marki w rynku, badanie wizerunku marki, pojęcie i wycena wartości marki, przykłady najbardziej wartościowych marek na świecie i w Polsce.	2
8.	Istota i zarządzanie procesem kreowania wizerunku organizacji. Pojęcie i rodzaje wizerunku firmy. Wizerunek a tożsamość organizacyjna. Uwarunkowania tworzenia wizerunku. Zarządzanie procesem związanym z kreowaniem wizerunku. Narzędzia kreowania wizerunku.	2
9.	Public relations w zarządzaniu komunikacją i kreowaniu wizerunku organizacji. Pojęcie public relations i ich znaczenie. Otoczenie przedsiębiorstwa i odbiorcy działań public relations. Zarządzanie procesem public relations.	2
10.	Techniki public relations. Prezentacje i wystąpienia publiczne. Formy prezentacji.	2
11.	Media relations - współpraca ze środkami masowego przekaz. tworzenie i wykorzystywanie relacji z mediami. Zasady i formy współpracy z mediami. Opracowywanie przekazów komunikacyjnych – znaczenie „warsztatu literackiego”.	2
12.	Relacje z konsumentami i społecznościami. Działania public relations skierowane na aktualnych i potencjalnych nabywców. Relacje ze społeczeństwem i społecznościami lokalnymi. Instrumenty kształtowania relacji z otoczeniem.	2
13.	Komunikacja z pracownikami w kreowaniu wizerunku firmy. Marketing wewnętrzny. Cele i zadania komunikacji wewnętrznej. Techniki i narzędzia komunikacji wewnętrznej Sposoby oddziaływania na pracowników, komunikacja wewnętrzna, lojalność pracownicza. Tworzenie wizerunku atrakcyjnego pracodawcy.	2
14.	Pomiar i ocena efektów programów public relations. Badania wizerunku marki wśród konsumentów.	2
15.	Podsumowanie tematyki wykładów oraz zaliczenie	2
L. godz. pracy własnej studenta		30
L. godz. kontaktowych w sem.		30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pisemna praca zaliczeniowa, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu.
Ćwiczenia		Sposób realizacji w sali wyposażonej w sprzęt audiowizualnej
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Wprowadzenie do tematyki zajęć, omówienie kolejnych projektów realizowanych w ramach poszczególnych ćwiczeń	1
2.	Projekt wprowadzenia nowej marki na rynek- wybór produktu, usługi, kreślenie celów i założeń projektu.	1
3.	Projekt wprowadzenia nowej marki na rynek - logo i kolorystyka, przekaz marki.	1
4.	Projekt wprowadzenia nowej marki na rynek- kampania budowania świadomości marki na rynku	1
5.	Projekt dywersyfikacji asortymentowej w oparciu o znaną markę- wybór produktu, usługi, kreślenie celów i założeń projektu.	1
6.	Projekt dywersyfikacji asortymentowej w oparciu o znaną markę.	1
7.	Opracowanie strategii public relations dla wybranej organizacji- wybór organizacji i określenie stanu aktualnego.	1
8.	Opracowanie strategii public relations dla wybranej organizacji- wybór organizacji, określenie celów i założeń projektu.	1
9.	Opracowanie strategii public relations dla wybranej organizacji	1
10.	Opracowanie wizerunku atrakcyjnego pracodawcy.	1
11.	Badania i analiza wizerunku wybranej marki	1
12.	Ocena wizerunku wybranej marki	1
13.	Badania i analiza public relations wybranej organizacji	1
14.	Ocena public relations wybranej organizacji	1
15.	Podsumowanie tematyki zajęć i zaliczenie przedmiotu	1
L. godz. pracy własnej studenta		45
L. godz. kontaktowych w sem.		15

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	wykonanie zadań w grupie (poprawność doboru narzędzie i aktywność w ramach zajęć), projekt kampanii budującej świadomość istnienia marki i pozytywnego wizerunku organizacji na wybranym przykładzie, odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W10 Ma rozszerzoną wiedzę o mechanizmach społecznych</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. i gospodarczych oraz rządzonych nimi regułach. <p>K_W11 Ma pogłębioną wiedzę związaną z procesami</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego. <p>K_W15 Posiada poszerzoną interdyscyplinarną wiedzę</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. niezbędną w pracy menedżera.
	Umiejętności	<p>K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <p>K_U07 Potrafi samodzielnie kreować oryginalne scenariusze rozwiązań dla złożonych problemów ekonomicznych i</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. prognozować przebieg rozwiązywania oraz przewidywać skutki planowanych działań w określonych obszarach praktycznych. <p>K_U10 Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomii sposób postępowania, ze szczególnym</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej; potrafi dobierać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonania zadań zawodowych.
	Kompetencje społeczne	<p>K_K02 Utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce w obszarze ekonomii; wyróżnia się</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rozważą, dojrzałością oraz zaangażowaniem w projektowaniu, planowaniu, a także realizowaniu działań w obszarze ekonomii. <p>K_K07 Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.</p> <p>K_K12 Jest kreatorem zmian w życiu społeczno-gospodarczym oraz wewnątrz organizacji.</p>

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady.

Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowane na samodzielne wykorzystanie narzędzi marketingowych w praktycznych problemach decyzyjnych. Dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład – pozytywnie oceniona praca pisemna oraz uwzględnienie oceny z ćwiczeń

Ćwiczenia – na ocenę z ćwiczeń składają się oceny ze zrealizowanych na ćwiczeniach projektów

Literatura podstawowa:

- [1] Budzyński W.: Public Relations. Strategia i Nowe Techniki Kreowania Wizerunku. Poltext 2008
- [2] Pringle H., Zarządzanie marka. Jak wypromować rozpoznawalną markę, Rebis, Poznań 2006
- [3] Urbanek G., Zarządzanie marka, PWE, Warszawa 2002
- [4] Kall J., Kłeczek R., Sagan A., Zarządzanie marka, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006
- [5] Szulce H., Zarządzanie marka, Wydawnictwo AE, Poznań 2006
- [6] Seitel F.P.: Public Relations w praktyce, Warszawa, Felberg SJA, 2003
- [7] Witek-Hajduk M. K., Zarządzanie marka, Difin, Warszawa 2001

Literatura uzupełniająca:

- [1] Kotler Ph., Marketing. Analiza, planowanie, wdrażanie i kontrola. Wyd. Felberg, 1999
- [2] Davis A. Public relations, PWE 2007
- [3] Piercy N., Marketing Strategiczna reorientacja firmy. Wydawnictwo Felberg, 2003
- [4] Michalski E., Marketing – podręcznik akademicki. Wydawnictwo PWN, Warszawa, 2004.
Wojcik K. Public Relations. Wiarygodny dialog z otoczeniem. Agencja Wydawnicza Placet, Warszawa
[5] 2005
- [6] Gregory A.: Skuteczne techniki PR. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2005
- [7] Anholt S., Hildreth J., Brand America. Tajemnice megamarki, Instytut Marki Polskiej, Warszawa 2005

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		Marketing regionalny i międzynarodowy				Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Regional and international marketing							
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu				Kod przedmiotu	
Całk.	3	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę		EKM022	
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Polityka regionalna, Międzynarodowe stosunki gospodarcze						
	Wiedza		<p>K_W02 Zna podstawową terminologię z zakresu nauk o zarządzaniu oraz jej zastosowanie w pokrewnych dyscyplinach naukowych.</p> <p>K_W04 Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu form, zasad, istoty i mechanizmów funkcjonowania organizacji. Identyfikuje rolę zarządzania we współczesnej nauce i gospodarce.</p>						
	Umiejętności		<p>K_U03 Posiada podstawowe umiejętności badawcze, obejmujące formułowanie i analizę problemów badawczych, dobór metod i narzędzi badawczych, opracowanie i prezentacje wyników pozwalające na rozwiązywanie problemów w zakresie nauk o zarządzaniu i dziedzin pokrewnych</p> <p>K_U04 Umie samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać umiejętności badawcze, kierując się wskazówkami opiekuna naukowego</p>						
	Kompetencje społeczne		<p>K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia i aktualizowania wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji</p> <p>K_K10 Ma świadomość szybkiego rozwoju nauk o zarządzaniu i konieczność stałego uzupełniania i doskonalenia wiedzy i umiejętności.</p>						
Program przedmiotu									

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	40	30	dr hab.. Janusz Klisiński
Ćwiczenia	30	15	dr hab.. Janusz Klisiński
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	
		wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Internalizacja, regionalizacja i globalizacja		3
2.	Pojęcie marketingu regionalnego i narodowego, międzynarodowego		3
3.	Orientacja marketingowa jednostek osadniczych. Orientacje przedsiębiorstw na rynku międzynarodowym		3
4.	Otoczenie przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych		3
5.	Strategie wejścia na rynki międzynarodowe z zaangażowaniem kapitałowym i bez zaangażowania kapitałowego		3
6.	Euromarketing. Targi jako środek aktywizacji lokalnego środowiska gospodarczego		3
7.	Marketingowe instrumenty oddziaływania na inwestorów zagranicznych		3
8.	Dystans psychiczny i jego znaczenie w marketingu międzynarodowym		3
9.	Badania marketingowe rynków zagranicznych. Komunikacja na rynkach międzynarodowych		3
10.	Segmentacja rynków międzynarodowych		3
L. godz. pracy własnej studenta		10	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie pracy zaliczeniowej	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	
		ćwiczenia-sala ćwiczeniowa	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Analiza pozycji strategicznej firmy międzynarodowej (SWOT)		2
2.	Negocjacje międzynarodowe - inscenizacje		2
3.	Projektowanie narzędzi badawczych w badaniach międzynarodowych		2
4.	Przykłady różnic kulturowych między narodami		2
5.	Strategia wejścia firmy bez zaangażowania kapitałowego (case study)		2
6.	Strategia wejścia firmy z zaangażowaniem kapitałowym (case study)		2
7.	Analiza SWOT polskiej Prezydencji w Unii Europejskiej		2
8.	Promocja na rynkach międzynarodowych (prezentacja multimedialna)		1
L. godz. pracy własnej studenta		15	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie pracy zaliczeniowej	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W011 Ma pogłębioną wiedzę związaną z procesami</p> <ol style="list-style-type: none"> komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego. <p>K_W012 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach</p> <ol style="list-style-type: none"> badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii menedżerskiej. <p>K_W014 Zna nowoczesne koncepcje zarządzania i teorie przywództwa oraz narzędzia analizy strategicznej.</p>	
	Umiejętności	<p>K_U10 Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomii sposób postępowania, ze szczególnym</p> <ol style="list-style-type: none"> uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej; potrafi dobierać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonania zadań zawodowych. <p>K_U11 Potrafi samodzielnie kreować oryginalne scenariusze rozwiązań dla złożonych problemów menedżerskich.</p>	
	Kompetencje społeczne	<ol style="list-style-type: none"> K_K03 Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy K_K10 Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności. K_K12 Jest kreatorem zmian w życiu społeczno-gospodarczym oraz wewnątrz organizacji. 	

Metody dydaktyczne:

Wykład problemowy, studia przypadków, prezentacje multimedialne, inscenizacje

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Obecność na wykładach, aktywność na ćwiczeniach, umiejętność rozwiązywania studiów przypadków, praca pisemna zaliczeniowa.

Literatura podstawowa:

- [1] Duliniec, E. Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa, 2009
- [2] Wiktor, J., Oczkowska, R., Żbikowska, A.: Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa, 2008.
- [3] Szromik, A. Marketing terytorialny, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Kraków 2007
- [4] Kapoor, R., Paul, J.: International marketing. The McGraw-Hill, company 2010

Literatura uzupełniająca:

- [1] Grzegorzczak, W. Marketing na rynku międzynarodowym, Wydawnictwo Wolters Kluwer, Kraków, 2009

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menadżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		Polityka zagraniczna Polski		Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Polish Foreign Policy					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	3	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKM023
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Ekonomia międzynarodowa				
	Wiedza		K_W09: Ma rozszerzoną wiedzę o różnych rodzajach struktur 1. gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach.				
	Umiejętności		K_U01: Posiada pogłębione umiejętności obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych. 1.				
	Kompetencje społeczne		K_K01: Rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju 1. kompetencji osobistych oraz interpersonalnych; potrafi zarządzać procesem uczenia się innych osób.				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	45	30	prof. PO dr hab. S. Senft
Ćwiczenia	30	15	dr F. Tereszkievicz
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Teoria polityki zagranicznej, omówienie podstawowych kategorii z zakresu stosunków międzynarodowych i międzynarodowych stosunków gospodarczych: pojęcie polityki zagranicznej, uwarunkowania polityki zagranicznej państwa, cele polityki zagranicznej państwa.		2
2.	Teoria polityki zagranicznej, omówienie podstawowych kategorii z zakresu stosunków międzynarodowych i międzynarodowych stosunków gospodarczych: środki i metody polityki zagranicznej państwa; funkcje polityki zagranicznej państwa.		2
3.	Teoria polityki zagranicznej, omówienie podstawowych kategorii z zakresu stosunków międzynarodowych i międzynarodowych stosunków gospodarczych: pojęcie roli międzynarodowej państwa, rodzaje ról międzynarodowych; efektywność polityki zagranicznej państwa.		2
4.	Zasada nawiązywania i rozwijania stosunków dyplomatycznych: podstawy prawa dyplomatycznego i konsularnego, organizacja służby dyplomatycznej i konsularnej, protokół dyplomatyczny, negocjacje i korespondencja dyplomatyczna.		2
5.	Wymiar instytucjonalny polityki zagranicznej RP: podstawy prawne, organy i kompetencje.		2

6.	Wymiar organizacyjny polskiej polityki zagranicznej: specyfika procesu decyzyjnego, struktury, działania.	2
7.	Uwarunkowania polityki zagranicznej Polski: uwarunkowania wewnętrzne (transformacja ustrojowa, koncepcje polityki zagranicznej, wewnętrzny konflikt polityczny) i uwarunkowania międzynarodowe (światowy kryzys ekonomiczny, kryzys budżetowy w strefie euro, katastrofa smoleńska).	2
8.	Polskie koncepcje rozwoju UE: debata nad Traktatem Konstytucyjnym i Traktatem Lizbońskim, koncepcje pogłębienia integracji, a koncepcje jej osłabienia. Polska wobec zmian w Unii wynikających z kryzysu ekonomicznego i kryzysu budżetowego w strefie euro.	2
9.	Działania zewnętrzne Unii Europejskiej, a polityka zagraniczna Polski: kompetencje Unii Europejskiej w zakresie działań zewnętrznych, Wysoki Przedstawiciel ds. Zagranicznych i Polityki Bezpieczeństwa, Przewodniczący RE, Przewodniczący KE.	2
10.	Pozycja Polski w organizacjach międzynarodowych: rola Polski w strukturach NATO, Polska wobec koncepcji reformy ONZ, Rady Europy i OBWE.	2
11.	Polska w ramach współpracy multilateralnej: Trójkąt Weimarski, Grupa Wyszehradzka, koalicje interesów w ramach UE.	2
12.	Nieformalna polityka zagraniczna: rola nieformalnych szczytów w realizacji polityki zagranicznej, kwestia osobistych kontaktów pomiędzy politykami, Forum ekonomiczne w Davos, Forum ekonomiczne w Krynicy.	2
13.	Wizerunek Polski za granicą, promocja Polski, jej kultury, nauki i gospodarki.	2
14.	Prawa człowieka w polskiej polityce zagranicznej w kontekście polityki unijnej w tym wymiarze.	2
15.	Polska pomoc rozwojowa w kontekście pomocy rozwojowej Unii Europejskiej.	2
L. godz. pracy własnej studenta		15
L. godz. kontaktowych w sem.		30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		obecność na zajęciach, swobodna dyskusja, egzamin końcowy
Ćwiczenia		Sposób realizacji
		ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Stosunki polsko-amerykańskie: polityka amerykańska w stosunku do PRL i opozycji demokratycznej; pomoc amerykańska w okresie transformacji; polska strategia bandwagoningu wobec USA; wpływ światowego kryzysu ekonomicznego na wzajemne relacje polityczne i gospodarcze.	1
2.	Stosunki polsko-niemieckie: wzajemne relacje w okresie PRL-u; polityka pojednania po 1989 r.; Berlin, jako adwokat Polski w NATO i UE; stosunki dwustronne o charakterze politycznym i gospodarczym w ramach UE.	1
3.	Stosunki polsko-rosyjskie: wzajemne stosunki po 1989 r., przyczyny kryzysu we wzajemnych relacjach na przełomie XX i XXI wieku; wpływ wejścia Polski do UE na wzajemne relacje polityczne i gospodarcze; wzajemne relacje handlowe na początku XXI wieku, wpływ surowców energetycznych na wzajemne stosunki.	1
4.	Stosunki polsko-ukraińskie: nawiązanie stosunków dyplomatycznych; koncepcja partnerstwa strategicznego; konsekwencje „Pomarańczowej Rewolucji”; przyczyny ochłodzenia wzajemnych stosunków pod koniec pierwszej dekady XXI wieku. Wzajemne powiązania ekonomiczne po wejściu Polski do UE.	1
5.	Stosunki polsko-litewskie: przyczyny kryzysu we wzajemnych relacjach na początku lat 90. XX wieku; współpraca w drodze do UE i NATO; współpraca w ramach UE; redefiniowanie wzajemnych stosunków pod koniec pierwszej dekady XXI wieku; kwestie gospodarcze we wzajemnych relacjach.	1
6.	Stosunki polsko-białoruskie: budowanie wzajemnych stosunków na początku lat 90. XX wieku; polityka Polski w stosunku do reżimu A. Łukaszenki; wpływ Polski na unijną politykę wobec Białorusi; kwestia mniejszości narodowych we wzajemnych relacjach.	1
7.	Stosunki Polski z Czechami, Słowacją i Węgrami: współpraca w drodze do NATO i UE; Polska w stosunku do reżimu V. Meciar; wzajemne relacje w ramach UE, szczególnie w okresie pełnionych Prezydencji; przyczyny nikłego wzajemnego zainteresowania.	1

8.	Stosunki polsko-francuskie: wzajemne relacje w okresie PRL-u; pomoc Francji w okresie transformacji; Paryż jako ambasada Polski w okresie przedakcesyjnym; wzajemne relacje w okresie „wojny z terroryzmem”; stosunki Paryża i Warszawy po wejściu Polski do UE.	1		
9.	Stosunki polsko-brytyjskie: wzajemne relacje w okresie PRL-u; brytyjska pomoc w okresie transformacji; przyczyny ograniczonych kontaktów w latach 90. XX w.; wpływ migracji Polaków na wzajemne relacje; wzajemna wymiana handlowa po wejściu Polski do UE.	1		
10.	Stosunki polsko-izraelskie: historyczny kontekst wzajemnych relacji; Polska jako sojusznik Izraela na arenie międzynarodowej; polityka izraelska L. Kaczyńskiego; Polska wobec problemu palestyńskiego. Wzajemne relacje ekonomiczne.	1		
11.	Stosunki polsko-chińskie: stan wzajemnych relacji politycznych i gospodarczych; polska wizja wzajemnych relacji w kontekście wzrastającego znaczenia Chin na globalnej scenie; kwestia łamania praw człowieka w Chinach; zagadnienie inwestycji chińskich w Polsce.	1		
12.	Polityka Polski w stosunku do krajów Azji Południowo-Wschodniej; strategia Polski w stosunku do wzrastającego znaczenia Azji w światowej gospodarce; mniejszość wietnamska w Polsce a wzajemne relacje; Polska w stosunku do tzw. problemu tajwańskiego. Relacje ekonomiczne z Koreą.	1		
13.	Polityka Polski w stosunku do Ameryki Łacińskiej: nawiązywanie wzajemnych relacji w okresie przemian ustrojowych; podobieństwa i różnice w rozliczeniach z dyktaturami; przyczyny ograniczonych kontaktów politycznych i gospodarczych; Polska wobec wzrastającego znaczenia Brazylii.	1		
14.	Polityka Polski w stosunku do Kaukazu: relacje polsko-gruzińskie w okresie „rewolucji róż”; Polska wobec wojny gruzińsko-rosyjskiej; gazociąg Nabucco a polityka Polski w tym regionie; mniejszość polska w Kazachstanie a wzajemne relacje.	1		
15.	Kontrola wiedzy	1		
L. godz. pracy własnej studenta		15	L. godz. kontaktowych w sem.	15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		obecność na zajęciach, odpowiedzi na postawione pytania w czasie zajęć, przygotowany w grupie referat, sprawdzian zaliczeniowy		
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W09: Ma rozszerzoną wiedzę o różnych rodzajach struktur</p> <p>1. gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach.</p> <p>K_W10: Ma rozszerzoną wiedzę o mechanizmach społecznych</p> <p>3. i gospodarczych oraz rządzonych nimi regułach.</p> <p>K_W17: Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą powiązań występujących w gospodarce, zna struktury instytucjonalne</p> <p>3. wspierające procesy gospodarcze oraz rozumie rodzaje i znaczenie międzynarodowych transakcji ekonomicznych.</p>		
	Umiejętności	<p>K_U05: Posiada pogłębione umiejętności prezentowania własnych pomysłów, wątpliwości i sugestii; posiada</p> <p>1. umiejętności popierania ich rozbudowaną argumentacją dotyczącą poglądów różnych autorów, przy jednoczesnym</p>		
	Kompetencje społeczne	<p>K_K08: Rozumie potrzebę i potrafi samodzielnie i krytycznie</p> <p>1. uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, również o wymiarze interdyscyplinarnym.</p>		

Metody dydaktyczne:

Wykład, pogadanka, praca z tekstem, metoda problemowa (przygotowanie w grupie referatu)

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Podstawą zaliczenia przedmiotu jest obecność na zajęciach oraz aktywne uczestniczenie w nich, przygotowanie w grupie referatu i zdobycie ze sprawdzianu zaliczającego ćwiczenia oceny co najmniej dostatecznej (3,0) a także zdanie testu z wiedzy poruszanej na wykładach na ocenę co najmniej dostateczną (3,0).

Literatura podstawowa:

- [1] Zięba R. (red.): Wstęp do teorii polityki zagranicznej państwa, Wyd. Adam Marszałek, Warszawa 2009
- Zięba R.: Główne kierunki polityki zagranicznej Polski po zimnej wojnie, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2010
- [2] Profesjonalne, Warszawa 2010
- Czaputowicz J. (red.): Polityka zagraniczna Polski. Unia Europejska - Stany Zjednoczone - sąsiedzi,
- [3] Polski Instytut Spraw Międzynarodowych, Warszawa 2008,
- [4] "Polski Przegląd Dyplomatyczny"
- [5] "Sprawy Międzynarodowe"
- [6] "Rocznik Polskiej Polityki Zagranicznej"
- [7] "The Polish Quarterly of International Affairs"
- [8] "Yearbook of Polish Foreign Policy"

Literatura uzupełniająca:

- [1] Kukułka J.: Historia współczesnych stosunków międzynarodowych, Scholar, Warszawa 2002,
- [2] Kuźniar R., Szczepanik K. (red.): Polityka zagraniczna RP 1989-2002, Arson, Warszawa 2002,
- [3] Kupiecki R., Szczepanik K. (red.): Polityka zagraniczna Polski 1918-1994, Arson, Warszawa 1995,

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu	Przywództwo i techniki kreatywnego myślenia	Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title	Leadership and creative thinking techniques		
ECTS (pkt.)		Tryb zaliczenia przedmiotu	Kod przedmiotu
Całk.	3	Zaliczenie na ocenę	EKM024

Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów			
	Wiedza		Studenci powinni opanować wiedzę dotyczącą istoty i sposobu definiowania najważniejszych teorii przywództwa, a także style przewodzenia oraz wpływ uwarunkowań kulturowych na tle przywództwa. Uczestnik zajęć powinien wykształcić w sobie umiejętność komunikowania się, podejmowania decyzji, pracy w zespole, zespołowego podejmowania decyzji, dochodzenia do konsensusu, rozwiązywania konfliktów oraz kierowania zespołem w procesie planowania działań. Kreatywność połączona z wiedzą daje możliwość tworzenia nowych idei w kontekście zdolności do generowania nowych pomysłów.	
		Umiejętności	1.	Rozwój umiejętności poprawnej i skutecznej komunikacji w
			2.	Nabywanie i rozwój umiejętności budowania autorytetu lidera wobec
3.	Rozwój umiejętności prowadzenia rozmów z podwładnymi i egzekwowania zadań.			
4.	Nabywanie umiejętności motywowania podwładnych do rzetelnego			
5.	Nabywanie umiejętności motywacyjnego zarządzania zespołem i			
6.	Rozwijanie umiejętności dostosowywania stylu rozwiązywania			
7.	Nabywanie i rozwój rozróżnienia komunikacji rzeczowej od komunikacji			
8.	Rozwój umiejętności oraz kreowanie wizerunku.			
9.	Nabywanie i rozwój umiejętności delegowania zadań.			
10.	Usystematyzowanie wiedzy o kluczowych obszarach działania i			
11.	Świadomość swojej roli wobec organizacji i wobec podwładnych.			
12.	Poznanie swojego stylu kierowania			
13.	Określenie kluczowych obszarów do rozwoju osobistego.			
Kompetencje społeczne			Uczestnicy są coraz bardziej otwarci na wolny rynek, są coraz mocniej nastawieni na potrzeby klienta, zaczynają postrzegać siebie jako prawdziwych menedżerów i liderów zespołów, zauważają różnice między państwowym monopolistą a komercyjną firmą.	

Program przedmiotu

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	50	30	dr inż. Łukasz Dymek
Ćwiczenia	30	15	mgr inż. Piotr Bebenek
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	wykład w sali audytornej
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Bariery w komunikowaniu się z podwładnymi i przełożonymi		2
2.	Technik i zasady budowania autorytetu lidera w zespole		2
3.	Roli zespołu i lidera w dochodzeniu do realizacji celów funkcjonowania firmy w realiach rynkowych		2
4.	Teoria stylów przywództwa. Cechy przywódcze		2
5.	Narzędzia i metod motywowania pozafinansowego pracowników		2
6.	Analiza czynników, które demotywują pracowników		2
7.	Podstawowe style rozwiązywania sytuacji konfliktowych		2
8.	Trening umiejętności asertywnych		2
9.	Poznanie zasad delegowania zadań i uprawnień podwładnym		2
10.	Kreatywność i wiedza w tworzeniu nowych idei. Kreatywność jako zdolność do generowania nowych pomysłów		2
11.	Techniki wzmacniające kreatywność. Cechy osobowościowe ograniczające kreatywność i czynniki sprzyjające kreatywności		2
12.	Zależność między wiedzą, naturalną kreatywnością, kreatywną sprawnością i ich zmianą		2
13.	Generowanie pomysłu przez intuicyjne i logiczne myślenie		2
14.	Istotne elementy metody TRIZ		2
15.	Pięć poziomów kreatywności		2
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Test sprawdzający, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu.	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	w sali wyposażonej w sprzęt audiowizualny
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Bariery w komunikowania się z podwładnymi i przełożonymi		1
2.	Technik i zasady budowania autorytetu lidera w zespole		1
3.	Roli zespołu i lidera w dochodzeniu do realizacja celów funkcjonowania firmy w realiach rynkowych		1
4.	Teoria stylów przywództwa. Cechy przywódcze		1
5.	Narzędzia i metod motywowania pozafinansowego pracowników		1
6.	Analiza czynników, które demotywują pracowników		1
7.	Podstawowe style rozwiązywania sytuacji konfliktowych		1
8.	Trening umiejętności asertywnych		1
9.	Poznanie zasad delegowania zadań i uprawnień podwładnym		1
10.	Kreatywność i wiedza w tworzeniu nowych idei. Kreatywność jako zdolność do generowania nowych pomysłów		1
11.	Techniki wzmacniające kreatywność. Cechy osobowościowe ograniczające kreatywność i czynniki sprzyjające kreatywności		1
12.	Zależność między wiedzą, naturalną kreatywnością, kreatywną sprawnością i ich zmianą		1
13.	Generowanie pomysłu przez intuicyjne i logiczne myślenie		1
14.	Istotne elementy metody TRIZ		1
15.	Pięć poziomów kreatywności. Podsumowanie		1
L. godz. pracy własnej studenta		15	L. godz. kontaktowych w sem. 15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzie i aktywność w ramach zajęć), projekt ankiety badawczej, kolokwium i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego	

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W05 Ma pogłębioną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych, organizacyjnych i prawnych.</p> <p>K_W06 Ma rozszerzoną wiedzę na temat terminologii, teorii i praktyki w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii oraz nauk pokrewnych</p> <p>K_W14 Zna nowoczesne koncepcje zarządzania i teorie przywództwa oraz narzędzia analizy strategicznej.</p>
	Umiejętności	<p>K_U11 Potrafi samodzielnie kreować oryginalne scenariusze rozwiązań dla złożonych problemów menedżerskich.</p> <p>K_U12 Potrafi uwzględniać i wykorzystać rolę otoczenia biznesowego w podejmowaniu decyzji.</p> <p>K_U13 Ma umiejętność planowania z uwzględnieniem strategicznych interesów swojej organizacji.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p> <p>K_K11 Rozumie odpowiedzialność jaka spoczywa na osobie kierującej zespołem, wie jak zmotywować współpracowników.</p> <p>K_K12 Jest kreatorem zmian w życiu społeczno-gospodarczym oraz wewnątrz organizacji.</p>

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej.

Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowane na samodzielne wykorzystanie narzędzi marketingowych w praktycznych problemach decyzyjnych. Dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład – pozytywna ocena z zaliczenia na podstawie oceny z testu wiedzy na zakończenie zajęć oraz z uwzględnieniem oceny z ćwiczeń

Ćwiczenia – na ocenę z ćwiczeń składają się oceny ze zrealizowanych na ćwiczeniach zadań oraz pisemnego kolokwium

Literatura podstawowa:

- Harvard Business School Press; Tłumacz: Ewa Jaworska, Michał Lipa, Magda Witkowska; Harvard
- [1] Business Review. Przywództwo; Helion 2005
- [2] G.C. Avery, Przywództwo w organizacji, PWE, Warszawa 2009
- D. Goleman, R. Boyatzis, A. Mckee, Naturalne przywództwo, Jacek Santorki -Wydawnictwo Biznesowe,
- [3] Warszawa 2002
- D. Simpson, Wpływ uwarunkowań kulturowych na style przywództwa, [w:] Problemy współczesnej
- [4] gospodarki światowej, Prace i Materiały Instytutu Handlu
- [5] Proctor T., Twórcze rozwiązywanie problemów, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2002
- [6] Popek S., Człowiek jako jednostka twórcza, Wydawnictwo UMCS, Lublin 2001
- [7] Nęcka E., Psychologia twórczości, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2001
- [8] Nalaskowski A., Społeczne uwarunkowania twórczego rozwoju jednostki, wyd. II, WSiP, Warszawa 1998
- [9] Schulz R., Twórczość - społeczne aspekty zjawiska, PWN, Warszawa 1990
- [10] Tokarz A., Rola motywacji poznawczej w aktywności twórczej, Ossolineum, Wrocław 1985

Literatura uzupełniająca:

- [1] Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, TONiK, Toruń 2008
- [2] Blanchard K., Przywództwo wyższego stopnia, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007
Armstrong M.; Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków
- [3] 1996
- [4] Hesselbein F., M. Godsmith, R. Beckhard (red.); Lider przyszłości, Business Press, Warszawa 1997
- [5] Kostera M.; Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 1994
- [6] Majewska-Opiełka I; Umysł lidera, Wydawnictwo MEDIUM, Warszawa, 1998
- [7] Romuald H.; Przywództwo. Encyklopedia Socjologii, Tom III, Oficyna Naukowa, Warszawa 2000
- [8] De Pree, M., Przywództwo jest sztuką, Business Press, Warszawa 1999
- [9] Robbins, S. P., Zasady zachowania w organizacji, Wydawnictwo Zysk i S-ka, Poznań 2000
- [10] FRANK M. S. (1993), The Essence of Leadership, "Public Personnel Management" nr 3
- [11] Lider przyszłości, Business Press, Warszawa 1998

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	Ekonomia menedżerska
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		Prawo pracy			Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Labour Law						
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu			Kod przedmiotu	
Całk.	3	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę		EKM025
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Brak					
	Wiedza		1. 2. ...					
	Umiejętności		1. 2. ...					
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...					
Program przedmiotu								

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	50	30	Prof. PO dr hab. Stanisław Grycner
Ćwiczenia	25	15	mgr Piotr Zamelski
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	Wykład w sali audytornej
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Ogólne wiadomości o prawie pracy. Historia prawa pracy.		2
2.	Struktura prawa pracy. Regulacje kodeksowe i pozakodeksowe.		2
3.	Ogólne zasady prawa pracy.		2
4.	Stosunek pracy i sposoby jego powstania.		2
5.	Wybrane zagadnienia związane z umową o pracę.		2
6.	Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia pracownicze.		2
7.	Urlopy pracownicze.		2
8.	Czas pracy i sposoby jego określania.		2
9.	Obowiązki pracownika i pracodawcy. Odpowiedzialność pracownika.		2
10.	Zatrudnianie pracowników młodocianych.		2
11.	Zbiorowe układy pracy.		2
12.	Związki zawodowe. Bezpieczeństwo i higiena pracy.		2
13.	Nadzór na przestrzeganiem prawa pracy. Rozstrzyganie sporów.		2
14.	Poszanowanie praw pracowniczych. Elementy prawa ubezpieczeń społecznych.		3
15.	Kolokwium zaliczeniowe.		1
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem.
			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Kolokwium zaliczeniowe (forma pisemna)	

Cwiczenia	Sposób realizacji	Konwersatorium, zadania praktyczne
Lp.	Tematyka zajęć	
1.	Zajęcia organizacyjne. Prawo pracy na tle systemu prawa.	
2.	Źródła prawa pracy.	
3.	Ogólne zasady prawa pracy.	
4.	Stosunek pracy - rozwiązywanie kazusów.	
5.	Umowa o pracę - ćwiczenia praktyczne i rozwiązywanie kazusów.	
6.	Wynagrodzenie za pracę.	
7.	Urlopy pracownicze - ćwiczenia praktyczne i rozwiązywanie kazusów.	
8.	Czas pracy - rozwiązywanie kazusów.	
9.	Obowiązki pracownika i pracodawcy.	
10.	Zbiorowe układy pracy - rozwiązywanie kazusów.	
11.	Rozstrzyganie sporów ze stosunku pracy.	
12.	Bezpieczeństwo i higiena pracy.	
13.	Nadzór na przestrzeganiem prawa pracy.	
14.	Powtórzenie i utrwalenie wiadomości.	
15.	Kolokwium zaliczeniowe.	
L. godz. pracy własnej studenta		10
L. godz. kontaktowych w sem.		15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Odpowiedzi ustne, kolokwium zaliczeniowe (forma pisemna)
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. (K_W05) Ma pogłębioną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych, organizacyjnych i prawnych. 2. (K_W15) Posiada poszerzoną interdyscyplinarną wiedzę niezbędną w pracy menedżera.
	Umiejętności	(K_U10) Potrafi samodzielnie wybrać i zastosować adekwatny dla ekonomii sposób postępowania, ze szczególnym uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej; potrafi dobrać środki i metody pracy pod kątem skutecznego wykonania zadań zawodowych.
	Kompetencje społeczne	(K_K10) Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności.

Metody dydaktyczne:

Wykład, konwersatorium, zadania praktyczne związane z subsumpcją przepisów lub ich właściwym zastosowaniem.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

1. Obecność na zajęciach obowiązkowych (zgodnie z Regulaminem Studiów)
2. Zaliczenie ćwiczeń (kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej)
3. Zaliczenie wykładu (kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej)

Literatura podstawowa:

- [1] L. Florek, Prawo pracy, Warszawa 2011.
- [2] Prawo pracy 2011. Teksty ustaw i rozporządzeń, pod red. A. Flisek, Warszawa 2011.

Literatura uzupełniająca:

- [1] M. Gersdorf, M. Raczkowski, A. Woźniak, Prawo pracy. Kazusy i ćwiczenia, Warszawa 2011.
- [2] M. Gersdorf, Prawo pracy. Podręcznik w pytaniach i odpowiedziach, Warszawa 2011.
- [3] K. Gonet, Prawo pracy i ubezpieczeń społecznych, Warszawa 2011.
- [4] T. Liszcz, Prawo pracy, Warszawa 2011.
- [5] E. Suknarowska-Drzewiecka, Prawo pracy. Praktyczny komentarz, Warszawa 2011.
- [6] R. Blanpain, European Labour Law 10e, Kluwer Law International 2006.
- [7] G. Domański, Understanding Modern Company Law - The Polish Example, c. h. Beck 2005.

* niewłaściwe przekreślić

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów		Ekonomia					
Profil kształcenia		Ogólnoakademicki					
Poziom studiów		Studia drugiego stopnia					
Specjalność		Ekonomia menedżerska					
Forma studiów		Studia stacjonarne					
Semestr studiów		IV					
Nazwa przedmiotu		Biznes plan			Nauki podst. (T/N)		N
Subject Title		Business plan					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	3	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKM026
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Biznes plan				
	Wiedza		1. 2.				
	Umiejętności		1. 2.				
	Kompetencje społeczne		1. 2.				
Program przedmiotu							
Forma zajęć		L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia			
		Całkowita	Kontaktowa	(tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)			
Wykład		50	30	dr inż. Jan Pomierny			
Ćwiczenia		30	15	dr inż. Jan Pomierny			
Laboratorium							
Projekt							
Seminarium							
Treści kształcenia							
Wykład		Sposób realizacji		Zajęcia w Sali dydaktycznej. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi. Studia przypadków			
Lp.	Tematyka zajęć						Liczba godzin
1.	Analiza wskaźnikowa						3
2.	Ocena efektywności przedsięwzięcia biznesowego						3
3.	Struktura biznes planu						3
4.	Plan strategiczny						3
5.	Harmonogram realizacji zadania						3
6.	Analiza SWOT						3
7.	Plan techniczny i marketingowy						4
8.	Analiza prognozy rentowności						3
9.	Dźwignia operacyjna i finansowa						5
L. godz. pracy własnej studenta			20	L. godz. kontaktowych w sem.			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia			Ocena opracowanych projektów (studiów przypadków) uwzględniających metody planowania biznesowego				

Cwiczenia	Sposób realizacji	Zajęcia z prac ćwiczeniowych - studia przypadków
Lp.	Tematyka zajęć	
1.	Prognoza rachunku zysków i strat	
2.	Obliczenie prognozy rentowności i marginesu bezpieczeństwa	
3.	Wyznaczenie dźwigni operacyjnej i finansowej	
4.	Analiza wskaźnikowa	
5.	Założenia wstępne do biznesu	
6.	Prognoza przepływów gotówkowych	
7.	Harmonogram realizacji zadania	
8.	Plan techniczny	
9.	Plan marketingowy, analiza konkurencji	
10.	Wybór strategii organizacji i poszczególnych domen	
L. godz. pracy własnej studenta	15	L. godz. kontaktowych w sem.
Liczba godzin		15
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	Wykonanie projektu.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W12 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach 1. badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii menedżerskiej. K_W13 Ma rozszerzoną wiedzę na temat terminologii, teorii i 2. praktyki w obszarze ekonomii menedżerskiej.
	Umiejętności	K_U09 Posiada umiejętność kreowania koncepcji rozwoju strategicznego podmiotów gospodarczych oraz efektywnego wykorzystania narzędzi wspomagających rozwój przedsiębiorczości. K_U11 Potrafi samodzielnie kreować oryginalne scenariusze 2. rozwiązań dla złożonych problemów menedżerskich.
	Kompetencje społeczne	K_K10 Jest przygotowany do uczestniczenia i koordynowania działań w obszarze ekonomii menedżerskiej oraz potrafi 1. przewidywać prawne, społeczne i ekonomiczne skutki swojej działalności. K_K13 Jest przygotowany do uczestniczenia w przygotowywaniu działań w obszarze ekonomii (ze 2. szczególnym uwzględnieniem ekonomii menedżerskiej) oraz potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki ekonomiczne swojej działalności.

Metody dydaktyczne:

Wykład wraz z projekcjami multimedialnymi w PPT.

Podstawą ćwiczeń jest praktyczne wykonywanie poszczególnych etapów planu biznesowego.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Ćwiczenia : Wykonanie projektu – Biznes plan dla wybranego przedsięwzięcia - umiejętność praktycznego zastosowania wiedzy teoretycznej

Wykład : Kolokwium zaliczeniowe z podstawowej terminologii i algorytmów obliczeniowych dotyczących planowania biznesowego

Literatura podstawowa:

[1] Filar E., Skrzypek J.: BIZNES PLAN. POLTEXT, Warszawa 2003.

[2] Bednarski Lech. ANALIZA FINANSOWA W PRZEDSIĘBIORSTWIE PWE, Warszawa 1997.

Literatura uzupełniająca:

[1] Morrow Jeffrey. RÓB BIZNES. PWN, Warszawa 1991.

Mulak Maciej S., M.B.A. JAK OPRACOWAĆ BUSINESS PLAN M&A Communications, Montreal,

[2] Canada, 1988.

[3] Andrzej Ganicz. BUSINESS PLAN. Gwarant, Łódź, 1991

[4] Sierpińska M., Jachna T. OCENA PRZEDSIĘBIORSTW. WN PWN, Warszawa 1997

* niewłaściwe przekreślić

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	EKONOMIA
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia drugiego stopnia
Specjalność	EKONOMIA MENEDŻERSKA
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	IV

Nazwa przedmiotu		LOGISTKA EKONOMICZNA				Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Economic Logistics							
ECTS (pkt.)					Tryb zaliczenia przedmiotu			Kod przedmiotu	
Całk.	3	Kont.	1,8	Prakt.		Zaliczenie na ocenę			EKM027
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu		Nazwy przedmiotów							
		Wiedza		1. 2. ...					
		Umiejętności		1. 2. ...					
		Kompetencje społeczne		1. 2. ...					
Program przedmiotu									

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	30	30	dr inż. Ewa Kulińska
Ćwiczenia	45	15	dr inż. Ewa Kulińska
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	WYKŁAD W SALI AUDYTORIJNEJ	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Definicja i struktura logistycznego łańcucha dostaw		2
2.	mikro i makroekonomiczne łańcuchy dostaw		2
3.	logistyczny model przedsiębiorstwa		2
4.	logistyczny model zaopatrzenia materiałowego		2
5.	logistyczny model przepływów w sferze oprodukcji		2
6.	logistyczny model dystrybucji rynkowej towarów		2
7.	logistyczny model zagospodarowania odpadów		2
8.	logistyczny model utylizacji		2
9.	logistyczny model gospodarki materiałowej		2
10.	kryteria i metody optymalizacji zapasów		2
11.	kalkulacja kosztów logistycznego łańcucha dostaw		2
12.	nowoczesne technologie w logistyce		2
13.	metody i techniki automatycznej identyfikacji		2
14.	teleinformatyczne wsparcie łańcucha dostaw		2
15.	sieci logistyki transgranicznej		2
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem.
			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		kolokwium zaliczeniowe	

Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Definicja i struktura logistycznego łańcucha dostaw		1
2.	mikro i makroekonomiczne łańcuchy dostaw		1
3.	logistyczny model przedsiębiorstwa		1
4.	logistyczny model zaopatrzenia materiałowego		1
5.	logistyczny model przepływów w sferze produkcji		1
6.	logistyczny model dystrybucji rynkowej towarów		1
7.	logistyczny model zagospodarowania odpadów		1
8.	logistyczny model utylizacji		1
9.	logistyczny model gospodarki materiałowej		1
10.	kryteria i metody optymalizacji zapasów		1
11.	kalkulacja kosztów logistycznego łańcucha dostaw		1
12.	nowoczesne technologie w logistyce		1
13.	metody i techniki automatycznej identyfikacji		1
14.	teleinformatyczne wsparcie łańcucha dostaw		1
15.	sieci logistyki transgranicznej		1
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie i prezentacja pracy zaliczeniowej	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W01 Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej</p> <ol style="list-style-type: none"> źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym. <p>K_W02 Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych. 	
	Umiejętności	<p>K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. K_U06 Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej. 2. K_U08 Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedzania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych. 3. 	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej. 2. K_K05 Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych. 3. K_K07 Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy. 	

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.

Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego; Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoint i przedstawienie jej na zajęciach; m pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.

Literatura podstawowa:

- [1] Coyle J.J., Bardi E.J., Langley C.J.; Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002.
- [2] Ficoń K.; Logistyka ekonomiczna. Procesy logistyczne, BEL Studio Warszawa 2008.
- [3] Ficoń K.; Logistyka techniczna. Infrastruktura logistyczna; BEL Studio Warszawa 2009.
Kulińska E.: Podstawy logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw. Podręcznik dla kierunku studiów
- [4] logistyka, Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2009
Kulińska E., Dornfeld A.: Zarządzanie ryzykiem procesów. Identyfikacja – Modelowanie - Zastosowanie,
- [5] Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2009
Kulińska E.: Fundamentals of logistics and supply chain management. A textbook for logistics
- [6] faculty., Wydawnictwo MS, Opole 2010
Pfohl H., Zarządzanie logistyką. Funkcje i instrumenty. Zastosowanie koncepcji logistyki w przedsiębiorstwie i w stosunkach między przedsiębiorstwami, Biblioteka Logistyka, Instytut Logistyki i
- [7] Magazynowania, Poznań 1998

Literatura uzupełniająca:

- [1] Abt S., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 1998
- [2] Chaberek M., Makro- i mikroekonomiczne aspekty wsparcia logistycznego, WUG, Gdańsk 2002
Coyle J., Bardi E., Langley C., The Management of Business Logistics, West Publishing Company, St.
- [3] Paul 1996
- [4] Krawczyk St., Zarządzanie procesami logistycznymi, PWE, Warszawa 2001
Czasopisma: „Gospodarka Materiałowa i Logistyka”, „Logistyka”, „Eurologistics”, „Logistyka a
- [5] Jakość”, „Spedycja Transport Logistyka”, „Polska Gazeta Transportowa”, „Nowoczesny Magazyn”

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)