

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		Podstawy marketingu			Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Fundamentals of Marketing				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKL032
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów					
	Wiedza		1. 2. ...			
	Umiejętności		1. 2. ...			
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...			
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. Małgorzata Adamska
Ćwiczenia	90	30	dr inż. Małgorzata Adamska, mgr inż. Magdalena Ciesielska
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	wykład w sali audytorijnej
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota i geneza koncepcji marketingowej. Fazy ewolucji zarządzania marketingowego. Definicje marketingu.		2
2.	Zarządzanie i planowanie marketingowe i jego znaczenia dla funkcjonowania organizacji. Etapy planowania marketingowego z uwzględnieniem otoczenia rynkowego.		2
3.	Uczestnicy otoczenia, czynniki mikro i makro ekonomiczne. Definicja otoczenia organizacji. Otoczenie bliższe organizacji. Otoczenie dalsze organizacji. Pojęcie rynku i jego elementy.		2
4.	Pojęcie i procedura segmentacji. Kryteria segmentacji. Cele wprowadzania segmentacji rynku. Pojęcie pozycjonowania.		2
5.	Wprowadzenie do koncepcji marketingu mix - prezentacja instrumentów marketingowych - wprowadzenie do marketingu-mix 4 P i 7P: produkt, cena, promocja, kanały dystrybucji, ludzie, proces, świadectwo materialne. Perspektywa klienta 4C.		2
6.	Produkt: rodzaje produktów, cykl życia produktu, asortyment produktów, marka, opakowanie. Produktu na rynku B2C i B2B. Usługa jako produkt.		2

7.	Polityka cenowa. Rola ceny jako instrumentu marketingowego. Metody ustalania cen. Dyskryminacja cenowa.	2
8.	Kanały dystrybucji: warianty, funkcje pełnione przez uczestników kanałów dystrybucji, użyteczności oferowane przez różne kanały dystrybucji.	2
9.	Elementy systemu komunikacji marketingowej (promotion mix). Reklama, media reklamowe: tv, prasa, internet, radio, outdorr, przekaz reklamowy, przesłanki w reklamie.	2
10.	Elementy systemu komunikacji marketingowej (promotion mix). Sponsoring, rodzaje sponsoringu. Wsparcie sprzedaży - metody. Public relations - zarządzanie wizerunkiem i rozgłosem.	2
11.	Zachowania i decyzje konsumentów. Lojalność klientów. Zarządzanie relacjami z klientami. Model komunikacji. Kapitał kliencki przedsiębiorstwa.	2
12.	Najważniejsze założenia marketingu usług: dodatkowe instrumenty w marketignu mix: ludzie, proces, świadectwo materialne.	2
13.	Strategia marketingowa, rodzaje stosowanych startegii ofensywnych i defensywnych w praktyce rynkowej.	2
14.	Prezentacja różnorodnych form marketingu: bezpośredni, partyzancki, szeptany, virusowy, itd.	2
15.	Podsumowanie wykładów według jego głównych treści, omówienie przykładowych zagadnień egzaminacyjnych oraz przebiegu i wymagań dotyczących egzaminu.	2
L. godz. pracy własnej studenta		30
L. godz. kontaktowych w sem.		30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Test sprawdzający, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu.
Ćwiczenia		
Sposób realizacji		
w sali wyposażonej w sprzęt audiowizualny		
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Istota koncepcji marketingowej. Fazy ewolucji zarządzania marketingowego. Definicje marketingu. Jak rozumiemy marketing w organizacjach.	2
2.	Analiza otoczenia rynkowego i jego wpływ na proces zarządzania i planowania marketingowego.	2
3.	Instrumenty marketingowe - produkt: rodzaje produktów, homo i heterogeniczność, cechy produkt i cykl życia.	2
4.	Instrumenty marketingowe - cena: rodzaje cen oraz metody ustalania cen.	2
5.	Analiza segmentu rynkowego - metody segmentacji oraz pozycjonowanie produktu.	2
6.	Instrumenty marketingowe - promocja: podstawowe formy i narzędzia promocji, skuteczność promocji i jej znaczenie dla stymulacji popytu.	2
7.	Instrumenty marketingowe - promocja: podstawowe formy i narzędzia promocji, skuteczność promocji i jej znaczenie dla stymulacji popytu.	2
8.	Semestralne kolokwium zaliczeniowe.	2
9.	Instrumenty marketingowe - kanały dystrybucji: kryteria wyboru, rodzaje kanałów dystrubucji oraz ich funkcje.	2
10.	Instrumenty marketingowe - ludzie: pracownicy i klienci, proces: podejście jakościowe, świadectwo materialne: budowanie wizerunku organizacji.	2
11.	Zachowania i decyzje konsumentów. Lojalność klientów. Zarządzanie relacjami z klientami. Kapitał kliencki przedsiębiorstwa.	2
12.	Budowa strategii marketingowej na wybranym przykładzie.	2
13.	Propozycja działań z zakresu wybranej koncepcji działań marketingowych.	2
14.	Semestralne kolokwium zaliczeniowe.	2
15.	Podsumowanie ćwiczeń, poprawy, zaliczenia.	2
L. godz. pracy własnej studenta		60
L. godz. kontaktowych w sem.		30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), kolokwium i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W02 Zna podstawową terminologię stosowaną w ekonomii,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rozumie jej zastosowania także w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych. <p>K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych. <p>K_W09 Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych.</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.
	Umiejętności	<p>K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p> <p>K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <p>K_U04 Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji. <p>K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka. <p>K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania. <p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu. <p>K_K08 Potrafi myśleć i działać w sposób zaangażowany i</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. przedsiębiorczy.

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej.

Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowane na samodzielne wykorzystanie narzędzi marketingowych w praktycznych problemach decyzyjnych. Dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład – pozytywna ocena z zaliczenia na podstawie oceny z testu wiedzy na zakończenie zajęć oraz z uwzględnieniem oceny z ćwiczeń

Ćwiczenia – na ocenę z ćwiczeń składają się oceny ze zrealizowanych na ćwiczeniach zadań oraz pisemnego kolokwium

Literatura podstawowa:

- [1] Kotler P.: Marketing. Poznań: Dom Wydawniczy REBIS, 2005.
[2] Altkorn J. (red.): Podstawy marketingu. Kraków: Instytut Marketingu, 2002.
[3] Kramer T.: Podstawy marketingu. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2003.
[4] Eugeniusz Michalski: Marketing – podręcznik akademicki. Wydawnictwo PWN, Warszawa, 2004.
Wiktor J.: Promocja. System komunikacji przedsiębiorstwa z rynkiem. Wa-wa: Wydawnictwo Naukowe
[5] PWN, 2001.
- Philip Kotler, Gary Armstrong, John Saunders, Veronica Wong: Marketing – Podręcznik Europejski.
[6] Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2002.
red. Wojciech Wrzoska: Efektywność marketingu. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa,
[7] 2005.
- [8] Piercy Nigel: Marketing Strategiczna reorientacja firmy. Wydawnictwo Felberg, 2003.

Literatura uzupełniająca:

- Żurawik W. (pod red.), Marketing. Podstawy i kontrowersje. Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego,
[1] Gdańsk, 2009.
Pilarczyk B., Mruk H., Kompendium wiedzy o marketingu. Wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa,
[2] 2007.
Sagan A., Badania marketingowe. Podstawowe kierunki, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w
[3] Krakowie, Kraków 2004.
- Mazurek-Łopacińska K., Badania marketingowe. Podstawowe metody i obszary zastosowań, Wrocław,
[4] Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 1998.
[5] Seria: Marketing bez tajemnic. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Podstawy marketingu

Kierunek studiów: EKON Ist S

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W – 30 Ćw – 30

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W02 Zna podstawową terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej zastosowania także w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych.	Test sprawdzający, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), kolokwium i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego	Przedstaw koncepcję sprzedażową i marketingową – wskaż różnice w podejściu	Istota i geneza koncepcji marketingowej. Fazy ewolucji zarządzania marketingowego. Definicje marketingu.	Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej. Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowane na samodzielne wykorzystanie narzędzi marketingowych w praktycznych problemach decyzyjnych. Dyskusja.
K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych.		Przedstaw mikrootoczenie organizacji i określ wpływ jego elementów na jej funkcjonowanie.	Uczestnicy otoczenia, czynniki mikro i makro ekonomiczne. Definicja otoczenia organizacji. Otoczenie bliższe organizacji. Otoczenie dalsze organizacji. Pojęcie rynku i jego elementy.	
K_W09 Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych.		Omów przesłanki emocjonalne, racjonalne i moralne w reklamie.	Elementy systemu komunikacji marketingowej (promotion mix). Reklama, media reklamowe: tv, prasa, internet, radio, outdorr, przekaz reklamowy, przesłanki w reklamie.	
K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.		Dokonaj charakterystyki kapitału klienckiego organizacji.	Zachowania i decyzje konsumentów. Lojalność klientów. Zarządzanie relacjami z klientami. Model komunikacji. Kapitał kliencki przedsiębiorstwa.	
K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk		Omów proces podejmowania decyzji zakupowych na	Zachowania i decyzje konsumentów. Lojalność klientów. Zarządzanie relacjami z klientami. Model	

<p>ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p>		<p>wybranych, wskaż uczestników procesu na jego poszczególnych etapach. Omów jakie czynniki miały wpływ na podjęcie decyzji o zakupie.</p>	<p>komunikacji. Kapitał kliencki przedsiębiorstwa.</p>	
<p>K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p>		<p>Omów wpływ czynników makrootoczenia na funkcjonowanie organizacji.</p>	<p>Analiza otoczenia rynkowego i jego wpływ na proces zarządzania i planowania marketingowego.</p>	
<p>K_U04 Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji.</p>		<p>Dokonaj przeglądu produktów konkurencyjnych i ich cen, wskaż segment i pozycję na rynku dla twojego potencjalnego produktu.</p>	<p>Analiza segmentu rynkowego - metody segmentacji oraz pozycjonowanie produktu.</p>	
<p>K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań.</p>		<p>Zaproponuj narzędzia promocji dla potencjalnego produktu, wraz z określeniem kanałów komunikacji i z uwzględnieniem etyki reklamy.</p>	<p>Instrumenty marketingowe - promocja: podstawowe formy i narzędzia promocji, skuteczność promocji i jej znaczenie dla stymulacji popytu.</p>	
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych,</p>		<p>Określ podział prac i przypisz zadania do poszczególnych członków twojej grupy</p>	<p>Budowa strategii marketingowej na wybranym przykładzie.</p>	

<p>jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>			
<p>K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.</p>	<p>Określ podział prac i przypisz zadania do poszczególnych członków twojej grupy</p>	<p>Budowa strategii marketingowej na wybranym przykładzie.</p>	
<p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p>	<p>Określ podział prac i przypisz zadania do poszczególnych członków twojej grupy</p>	<p>Budowa strategii marketingowej na wybranym przykładzie.</p>	
<p>K_K08 Potrafi myśleć i działać w sposób zaangażowany i przedsiębiorczy.</p>	<p>Określ najważniejsze założenia do budowy strategii marketingowej dla potencjalnego produktu.</p>	<p>Budowa strategii marketingowej na wybranym przykładzie.</p>	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		prawo gospodarcze i handlowe		Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		business and trade law					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.		2		Kont.		2,4	
Prakt.				Zaliczenie na ocenę		EKL033	
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu		Nazwy przedmiotów		podstawy prawa, ochrona własności intelektualnej			
		Wiedza		1. Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych.K- 2. Zna i rozumie najważniejsze pojęcia i zasady odnoszące się do 3.			
		Umiejętności		1. Potrafi znajdować źródła prawa i interpretować je, rozumie przepisy 2. Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku ...			
		Kompetencje społeczne		1. Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę 2. Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji ...			
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	30	30	dr Monika Szymura
Ćwiczenia	30	30	
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład w sali audytorijnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Pojęcie i źródła prawa gospodarczego i handlowego		2
2.	Zasady prawa gospodarczego i handlowego		2
3.	Pojęcie działalności gospodarczej		2
4.	Pojęcie przedsiębiorcy(definicja, kategorie)		2
5.	Wymogi związane z podjęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej		2
6.	Ograniczenia przedmiotowe i podmiotowe zasady swobody działalności		2
7.	Prokura jako szczególny rodzaj pełnomocnictwa		2
8.	Firma przedsiębiorcy(pojęcie, elementy składowe, ochrona)		2
9.	Centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej		2
10.	Rejestr przedsiębiorców		2
11.	Spółki (definicja, kategorie)		2
12.	Spółka cywilna jako przedsiębiorca		4
13.	Spółki osobowe prawa handlowego		4
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		kolokwium zaliczeniowe	

Cwiczenia	Sposób realizacji	ćwiczenia w grupie, dyskusja dydaktyczna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Źródła prawa gospodarczego i handlowego		1
2.	Podstawowe zasady i pojęcia prawa gospodarczego i handlowego		1
3.	Pojęcie działalności gospodarczej		2
4.	Pojęcie przedsiębiorcy		2
5.	Podstawowe prawa i obowiązki przedsiębiorcy		2
6.	Firma przedsiębiorcy		2
7.	Koncesje		2
8.	Zezwolenia		2
9.	Spółki – definicja, kategorie		2
10.	Spółka cywilna		2
11.	Spółka jawna, partnerska, komandytowa, komandytowo-akcyjna		4
12.	Spółka z o.o.		2
13.	Spółka akcyjna		2
14.	Podstawowe rodzaje umów handlowych		4
15.			
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		ćwiczenia w grupie, sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego	
Laboratorium	Sposób realizacji		
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia			
Projekt	Sposób realizacji		
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem.

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		
Seminarium	Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
L. godz. pracy własnej studenta		L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur 2. Rozumie przesłanki warunkujące gospodarczą działalność 3. Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające 4.
	Umiejętności	1. Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania 2. Potrafi znajdować źródła prawa i interpretować je, rozumie 3. ...
	Kompetencje społeczne	1. Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie 2. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, 3. ...

Metody dydaktyczne: Wykład informacyjny. Prezentacje multimedialne. Dyskusja dydaktyczna w ramach wy

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Ćwiczenia: poprawne wykonanie wszystkich przewidzianych programem ćwiczeń, pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego; Wykład : pozytywne oceny z kolokwium (uzyskanie co najmniej 50% punktów), uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń

Literatura podstawowa:

- [1] Kruczałak K., Prawo handlowe zarys wykładu, Warszawa 2010.
- [2] Kruczałak K., Prawo obrotu gospodarczego, Warszawa 2006
- [3] Włodyka S., Prawo gospodarcze, Warszawa, 2008.
- [4] The Commercial Companies Code, Kodeks Spółek Handlowych, Michałowska K.(red), Harford F.(red),W
- [5]
- [6]
- [7]
- [8]

Literatura uzupełniająca:

- [1] Radwański Z.,Prawo cywilne. Część ogólna., Warszawa 1993.
- [2] Gronkiewicz-Walz H., Prawo gospodarcze. Zagadnienie administracyjno-prawne, Warszawa 2013.
- [3] Kwaśnicki L., Prawo spółek handlowych. Orzecznictwo 2011-2012, Warszawa 2013.
- [4] Kodeks spółek handlowych; (Dz.U. 2000, nr 94, poz.1037)
- [5] Ustawa o swobodzie działalności gospodarczej; (Dz.U. 2004, nr 173, poz.1807)
- [6]
- [7]

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: prawo gospodarcze i handlowe

Kierunek studiów: ekonomia

Stopień studiów i profil: I stopień ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - ...30... Ćw- ...30... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W11 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach	Kolokwium zaliczeniowe	Wymień i porównaj podstawowe kategorie spółek	Spółki (definicja, kategorie), Spółka cywilna jako przedsiębiorca, Spółki osobowe prawa handlowego, Spółki kapitałowe prawa handlowego	Wykład informacyjny. Prezentacje multimedialne. Dyskusja dydaktyczna w ramach wykładu. Konsultacje
K_W14 Rozumie przesłanki warunkujące gospodarczą działalność człowieka.	Kolokwium zaliczeniowe	Omów zasady podjęcia działalności gospodarczej	Wymogi związane z podjęciem i prowadzeniem działalności gospodarczej, Firma przedsiębiorcy (pojęcie, elementy składowe, ochrona), Centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej, Rejestr przedsiębiorców	Wykład informacyjny. Prezentacje multimedialne. Dyskusja dydaktyczna w ramach wykładu. Konsultacje

K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych	ćwiczenia w grupie,	Analiza casusu dotyczącego podjęcia decyzji o likwidacji spółki z o.o.	Spółka z o.o., Podstawowe zasady i pojęcia prawa gospodarczego i handlowego, Spółki – definicja, kategorie	Dyskusja dydaktyczna w ramach ćwiczeń. Analiza i omawianie przypadków prawnych.
K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.	ćwiczenia w grupie,	Analiza casusu prawnego dotyczącego odpowiedzialności wspólników spółki cywilnej za zobowiązania spółki	Spółki – definicja, kategorie, Spółka cywilna	Dyskusja dydaktyczna w ramach ćwiczeń. Analiza i omawianie przypadków prawnych. Konsultacje
K_U08 Potrafi znajdować źródła prawa i interpretować je, rozumie przepisy prawne, w tym w szczególności odnoszące się do ustawodawstwa i umów wykorzystywanych w obrocie handlowym.	Ćwiczenia w grupie	Proszę sporządzić umowę spółki cywilnej	Spółki – definicja, kategorie, Spółka cywilna	Dyskusja dydaktyczna w ramach ćwiczeń. Analiza i omawianie przypadków prawnych. Konsultacje
K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych	Ćwiczenia w grupie	Proszę sporządzić umowę spółki cywilnej	Spółki – definicja, kategorie, Spółka cywilna	Dyskusja dydaktyczna w ramach ćwiczeń. Na ćwiczeniach analiza i omawianie przypadków prawnych. Konsultacje

<p>oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji</p>				
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>	<p>Ćwiczenia w grupie</p>	<p>Proszę sporządzić umowę spółki cywilnej</p>	<p>Spółki – definicja, kategorie, Spółka cywilna</p>	<p>Dyskusja dydaktyczna w ramach ćwiczeń. Na ćwiczeniach analiza i omawianie przypadków prawnych. Konsultacje</p>

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu	Rachunkowość menadżersko-zarządcza	Nauki podst. (T/N)	N
------------------	------------------------------------	--------------------	---

Subject Title	Managerial Accountancy
---------------	------------------------

ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKL034

Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	Podstawy rachunkowości
	Wiedza	<p>K_W 01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i</p> <p>1. podstawowej terminologii.</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych</p> <p>2. pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.</p> <p>K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami</p> <p>3. komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.</p>
	Umiejętności	<p>K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać</p> <p>1. racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p> <p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania</p> <p>2. problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy</p> <p>1. zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p> <p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu,</p> <p>2. podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p>

Program przedmiotu

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	65	30	dr inż. Justyna Zygmunt
Ćwiczenia	75	30	dr inż. Aleksandra Zygmunt, dr inż. Justyna Zygmunt
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia

Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytorijna
--------	-------------------	-------------------------

Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności – jej miejsce w systemie informacji zarządczej.		5
2.	Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny.		5
3.	Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów.		5
4.	Koncepcje operacyjnego budżetowania kosztów przedsiębiorstwa.		5
5.	Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów.		5
6.	Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.		3
7.	Zaliczenie wykładu na ocenę.		2
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Zaliczenie na ocenę.	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności – jej miejsce w systemie informacji zarządczej.		2
2.	Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny.		8
3.	Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów.		4
4.	Koncepcje operacyjnego budżetowania kosztów przedsiębiorstwa.		4
5.	Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów.		2
6.	Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.		8
7.	Kolokwium zaliczeniowe.		2
L. godz. pracy własnej studenta		45	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W 01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii.</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.</p> <p>K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.</p>	
	Umiejętności	<p>K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p> <p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.</p>	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści</p> <p>1. płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p> <p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem</p> <p>2. zawodu, podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p>	

Metody dydaktyczne:

Metody twórczego rozwiązywania problemów, metody praktyczne, dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

wykład - pozytywna ocena z zaliczenia wykładu na ocenę (uzyskanie co najmniej 50% punktów), uzyskanie zaliczenia z ćwiczeń. Ćwiczenia - pozytywna ocena z kolokwium.

Literatura podstawowa:

- [1] Nowak E., Zaawansowana rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2009.
Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa [2] 2008.
- [3] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i controlling, PWN, Warszawa 2007.
- [4] Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2011.
- [5] Controlling i rachunkowość zarządcza, red. Świdarska G.K, Difin, Warszawa 2010.

- [6] Janik W., Paździor W., Rachunek kosztów w zarządzaniu organizacjami, CeDeWu, Warszawa 2010.
- [7] Allan W., Fundamentals Of Management Accounting, Elsevier 2008.

Literatura uzupełniająca:

- [1] Wermut J., Rachunkowość zarządcza. Podręcznik ze zbiorem przykładów, ODDK, Gdańsk 2011.
- [2] Szczypa P., Rachunkowość zarządcza. Klucz do sukcesu, CeDeWu, Warszawa 2011.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Rachunkowość menadżersko-zarządcza

Kierunek studiów: EKONOMIA S

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W – 30 S – 30

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii.	Pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Wykonanie ćwiczeń w grupie (poprawność doboru narzędzi i aktywność w ramach zajęć), sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego.	Omów klasyfikacje kosztów i ich przydatność w podejmowanych decyzjach gospodarczych.	Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny.	Metody twórczego rozwiązywania problemów, metody praktyczne, dyskusja.
K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.		Omów koncepcje operacyjnego zarządzania kosztami.	Koncepcje operacyjnego budżetowania kosztów przedsiębiorstwa.	
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.		Podaj zastosowanie rachunku kosztów pełnych w tworzeniu sprawozdania finansowego przedsiębiorstwa.	Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów.	
K_U01 Potrafi dokonać obserwacji i prawidłowej interpretacji zjawisk		Oceń strukturę asortymentową przedsiębiorstwa.	Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.	

<p>ekonomicznych zachodzących w gospodarce oraz oceniać racjonalność decyzji konsumentów i podmiotów gospodarczych.</p>			
<p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.</p>	<p>Przeprowadź analizę wrażliwości prognozy rentowności.</p>	<p>Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.</p>	
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>	<p>Omów istotę ośrodków odpowiedzialności.</p> <p>Przeprowadź w grupach analizę wpływu zmiany kosztu całkowitego na przesunięcie krzywej prognozy rentowności.</p>	<p>Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności – jej miejsce w systemie informacji zarządczej.</p> <p>Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.</p>	
<p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielne decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p>	<p>Dokonaj wyboru sposobu produkcji przy uwzględnieniu punktu krytycznego kosztów.</p>	<p>Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych.</p>	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	EKONOMIA
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	PRZEDMIOT OBIERALNY
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu	POLITYKI WSPÓLNOTOWE UNII EUROPEJSKIEJ	Nauki podst. (T/N)	T
------------------	--	--------------------	---

Subject Title	Community Policies of the European Union.
---------------	---

ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKL035

Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów	INTEGRACJA GOSPODARCZA W EUROPIE, EKONOMIA
	Wiedza	<p>K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii. S1A_W01</p> <p>K_W02 Zna podstawową terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej zastosowania także w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych.S1A_W01</p> <p>...</p>
	Umiejętności	<p>K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.S1A_U01, S1A_U02</p> <p>K_U04 Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji.S1A_U03, S1A_U06</p> <p>...</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.S1A_K01 S1A_K04, S1A_K06</p> <p>K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.S1A_K03</p> <p>...</p>

Program przedmiotu

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	70	30	DR ANNA RAJCHEL
Ćwiczenia	70	30	DR ANNA RAJCHEL
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	POLITYKA ROLNA		3
2.	POLITYKA OCHRONY KONKURENCJI		3
3.	POLITYKA OŚWIATOWA (PROGRAMY, PRZYKŁADY PROJEKTÓW)		3
4.	POLITYKA KULTURALNA (PROGRAMY, PRZYKŁADY PROJEKTÓW)		3
5.	POLITYKA REGIONALNA		3
6.	STREFA SCHENGEN		3
7.	POLITYKA PIENIĘŻNA I FISKALNA		3
8.	POLITYKA OCHRONY ŚRODOWISKA		3
9.	POLITYKA HANDLOWA I CELNA		3
10.	POLITYKA PODATKOWA		3
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta		40	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		FORMA PISEMNA	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	EUROPEJSKA POLITYKA SĄSIEDZTWA		3
2.	STRATEGIA "EUROPA 2020"		3
3.	RAPORT "POLSKA 2030"		3
4.	POLITYKA EKOLOGICZNA PAŃSTWA W LATACH 2009-2012		3
5.	POLITYKA SPOŁECZNA		3
6.	WYMIAR PÓŁNOCNY		3
7.	EUROPEJSKA PRZESTRZEŃ BADAWCZA		3
8.	POLITYKA PIENIĘŻNA: WSPÓLNA WALUTA EUROPEJSKA		3
9.	STREFA EURO I JEJ ZNACZENIE DLA GLOBALNYCH STOSUNKÓW I RYNKÓW		3
10.	UNIA EUROPEJSKA W OBLICZU WYZWAŃ GLOBALIZACYJNYCH		3
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta		40	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		FORMA PISEMNA	
Laboratorium		Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
L. godz. pracy własnej studenta			L. godz. kontaktowych w sem.

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		
Projekt	Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
L. godz. pracy własnej studenta		L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		
Seminarium	Sposób realizacji	
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
L. godz. pracy własnej studenta		L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		
	Wiedza	<p>K_W05 Rozumie zagadnienia dotyczące integracji 1. rynków.S1A_W03, S1A_W09</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat 3. ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii. S1A_W01, S1A_W02</p> <p>K_W13 Ma elementarną wiedzę o mechanizmach 3. społecznych i rządzonych nimi prawidłowościach. S1A_W04</p> <p>K_W14 Rozumie przesłanki warunkujące gospodarczą ... działalność człowieka.S1A_W11</p>

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Umiejętności	<p>K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań. S1A_U05, S1A_U06</p> <p>1.</p> <p>2.</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym S1A_K04 S1A_K06</p> <p>K_K04 Jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w określonej dziedzinie oraz przygotowany do funkcjonowania na różnych szczeblach hierarchii wewnątrzgrupowej. S1A_K02</p> <p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>...</p>

Metody dydaktyczne:

burza mózgów, dyskusja, prezentacja PowerPoint

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

frekwencja, aktywność i przygotowanie do zajęć, test pisemny

Literatura podstawowa:

Teoretyczne podstawy regionalnej integracji gospodarczej: wybrane teksty, praca zbiorowa pod red.

[1] J. Misala, Radom 2004

[2] Prawo Unii Europejskiej. Zagadnienia systemowe pod red. J. Barcza, Warszawa 2006

POLITYKA GOSPODARCZA W PROCESACH INTEGRACJI, RED. K. PAJĄK, S. ZWIERZCHLEWSKI,

[3] POZNAŃ 2010

J. Kielin, Environmental management : as an exemplification of the European Union law principles,

[4] Warsaw 2010.

PRAWO UNII EUROPEJSKIEJ. PRAWO MATERIALNE I POLITYKI POD RED. J. BARCZA, WARSZAWA

[5] 2003

[6] K. Kokocińska, Polityka regionalna w Polsce i w Unii Europejskiej, Poznań 2010.

[7] M. Mazińska, Polityka edukacyjna Unii Europejskiej, Warszawa 2005.

[8] Prawo środowiska Unii Europejskiej, wybór i wprowadzenie M. M. Kenig-Witkowska, Warszawa 2012.

Literatura uzupełniająca:

Maciaszczyk A. (red.), Integracja europejska - wybrane polityki wspólnotowe, wyd. Instytut Europejski

[1] 2001.

Korbutowicz T., Polityka konkurencji Wspólnoty Europejskiej i Unii Europejskiej w latach 1962-1997,

[2] Kraków 2004

Unia Europejska organizacja-funkcjonowanie, korzyści, praca zbiorowa pod red. nauk. M.

[3] Duczkowskiej-Piaseckiej, Warszawa 2009.

[4]

[5]

[6]

[7]

* niewłaściwe przekreślić

Nazwa przedmiotu: POLITYKI WSPÓLNOTOWE UNII EUROPEJSKIEJ/STACJONARNA

Kierunek studiów: EKONOMIA

Stopień studiów i profil: STUDIA I STOPNIA , OGÓLNOAKADEMICKI

Liczba godzin zajęć: W – 30 Ćw- 30 L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
<p>K_W05 Rozumie zagadnienia dotyczące integracji rynków.</p> <p>K_W10 Ma podstawową, uporządkowaną wiedzę na temat ogólnych pojęć i teorii w obrębie różnych subdyscyplin ekonomii.</p> <p>K_W13 Ma elementarną wiedzę o mechanizmach społecznych i rządzonych nimi prawidłowościach.</p> <p>K_W14 Rozumie przesłanki warunkujące gospodarczą działalność człowieka.</p> <p>K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań.</p> <p>K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym</p> <p>K_K04 Jest zdolny do porozumiewania się z</p>	Forma pisemna	<p>@ Do zasadniczych celów programu należało popularyzowanie kultury i elementów życia kulturalnego narodów europejskich:</p> <ol style="list-style-type: none">ARIANERAPHAELMEDIAKALEJDOSKOP <p>@ Nomenklatura Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych została opracowana na podstawie rozporządzenia:</p> <ol style="list-style-type: none">Parlamentu Europejskiego i RadyParlamentu EuropejskiegoRady Unii Europejskiej i Parlamentu EuropejskiegoRady Europejskiej i Komisji Europejskiej <p>@ Leonardo da Vinci to program związany z polityką:</p> <ol style="list-style-type: none">gospodarcząrolnąoświatowążywnościową	<p>WYKŁAD</p> <p>POLITYKA ROLNA</p> <p>POLITYKA OCHRONY KONKURENCJI</p> <p>POLITYKA OŚWIATOWA (PROGRAMY, PRZYKŁADY PROJEKTÓW</p> <p>POLITYKA KULTURALNA (PROGRAMY, PRZYKŁADY PROJEKTÓW</p> <p>POLITYKA REGIONALNA</p> <p>POLITYKA ZDROWOTNA</p> <p>POLITYKA PIENIĘŻNA I FISKALNA</p> <p>POLITYKA OCHRONY ŚRODOWISKA</p> <p>POLITYKA HANDLOWA I CELNA</p> <p>POLITYKA PODATKOWA</p>	burza mózgów, dyskusja, prezentacja PowerPoint

<p>osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w określonej dziedzinie oraz przygotowani do funkcjonowania na różnych szczeblach hierarchii wewnątrzgrupowej.</p>		<p>@ Wymuszenie finansowej odpowiedzialności za środowisko oraz powstrzymanie się przed naruszeniem norm ekologicznych. To zakłada zasada:</p> <ol style="list-style-type: none"> zapobiegania przezorności naprawy szkód ekologicznych u źródła zanieczyszczający płaci <p>@ Jest mierzona za pomocą wskaźnika stopy bezrobocia:</p> <ol style="list-style-type: none"> polityka regionalna polityka strukturalna spójność społeczna polityka spójności <p>@ Procesy integracyjne i globalizacyjne w obrębie Zatoki Perskiej, wspólna waluta to:</p> <ol style="list-style-type: none"> Asian Arabian BRIC EURO <p>@ Utrzymywanie stabilności cen, to cel statutowy:</p> <ol style="list-style-type: none"> Banku Światowego ESBC EBC EBOiR 	<p style="text-align: center;">ĆWICZENIA</p> <p>STRATEGIA LIZBOŃSKA</p> <p>STRATEGIA "EUROPA 2020"</p> <p>RAPORT "POLSKA 2030"</p> <p>POLITYKA EKOLOGICZNA PAŃSTWA W LATACH 2009-2012 Z PERSPEKTYWĄ DO ROKU 2016</p> <p>SŁUŻBA CYWILNA: ROLA, FUNKCJE, ZADANIA</p> <p>EUROPEJSKA PRZESTRZEŃ BADAWCZA</p> <p>POLITYKA PIENIĘŻNA: WPROWADZENIE W RP WSPÓLNEJ WALUTY-EURO</p> <p>UNIA EUROPEJSKA W OBLICZU WYZWAŃ GLOBALIZACYJNYCH</p> <p>STREFA EURO I JEJ ZNACZENIE DLA GLOBALNYCH STOSUNKÓW I RYNKÓW FINANSOWYCH</p>	
--	--	--	---	--

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		Zarządzanie procesami			Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Processes management				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKL036
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów					
	Wiedza		1. 2. ...			
	Umiejętności		1. 2. ...			
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...			
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr hab. inż. Ewa Kulińska
Ćwiczenia	90	30	dr hab. inż. Ewa Kulińska, dr Elżbieta Karaś
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Formy organizacji procesowej. Infrastruktura procesów. Modele i standaryzacja procesów.		2
2.	Miejsce procesów w strategii przedsiębiorstwa; Procedura formułowania strategii opartych o realizowane procesy		2
3.	Zarządzanie procesami, Istota i rola zarządzania procesami, Cele zarządzania procesami, Stanowisko menedżera (właściciela) procesu		2
4.	Systemowe zarządzanie procesami, Procedura projektowania i wdrażania struktury organizacyjnej zorientowanej procesowo, Rola kadry kierowniczej, Podejmowanie działań na poziomie stanowiska pracy		2
5.	Metodyka zarządzania procesami gospodarczymi (bezpieczeństwem). Projektowania procesów gospodarczych.		2
6.	Transformacja struktur organizacyjnych, Wybrane metody dokonywania zmian struktur organizacyjnych przedsiębiorstw		2
7.	Metody, techniki doskonalenia procesów, Doskonalenie procesów, Metody i techniki usprawniania procesów, Ciągłe doskonalenie i przebudowa procesów		2
8.	Mapowanie procesów Mapowanie w P4. Informatyczne narzędzia mapowania procesów. Aris Toolset & Easy Design (IDS prof. Scheer). Dosimis-3. Narzędzia firmy KBSI – IDEF. Modeler. Model BAAN.		4

9.	Wybrane metody oceny procesów. Mierniki analizy procesów Wskaźniki analizy procesów Wykorzystanie metody zespolonej do badania procesów operacyjnych.	4		
10.	Wymiary, determinanty oraz kryteria oceny efektywności procesów Trójwymiarowy efekt strategiczny Efektywność rynkowo-ekonomiczna. Struktura kategorii efektywności. Efektywność rzeczywista i potencjalna. Kryteria oceny efektywności.	4		
11.	Procesy w wybranych przekrojowych koncepcjach i systemach zarządzania Reinżynieria procesów. Benchmarking procesów. Kluczowe umiejętności (potencjały), kluczowe kompetencje, kluczowe procesy biznesu TQM, TBM, Organizacja wirtualna	4		
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.	30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		kolokwium zaliczeniowe		
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa	
Lp.	Tematyka zajęć			Liczba godzin
1.	Formy organizacji procesowej. Infrastruktura procesów. Modele i standaryzacja procesów.			2
2.	Miejsce procesów w strategii przedsiębiorstwa; Procedura formułowania strategii opartych o realizowane procesy			2
3.	Zarządzanie procesami, Istota i rola zarządzania procesami, Cele zarządzania procesami, Stanowisko menedżera (właściciela) procesu			2
4.	Systemowe zarządzanie procesami, Procedura projektowania i wdrażania struktury organizacyjnej zorientowanej procesowo, Rola kadry kierowniczej, Podejmowanie działań na poziomie stanowiska pracy			2
5.	Metodyka zarządzania procesami gospodarczymi (bezpieczeństwem). Projektowania procesów gospodarczych.			2
6.	Transformacja struktur organizacyjnych, Wybrane metody dokonywania zmian struktur organizacyjnych przedsiębiorstw			2
7.	Metody, techniki doskonalenia procesów, Doskonalenie procesów, Metody i techniki usprawniania procesów, Ciągłe doskonalenie i przebudowa procesów			2
8.	Mapowanie procesów Mapowanie w P4. Informatyczne narzędzia mapowania procesów. Aris Toolset & Easy Design (IDS prof. Scheer). Dosimis-3. Narzędzia firmy KBSI – IDEF. Modeler. Model BAAN.			4
9.	Wybrane metody oceny procesów. Mierniki analizy procesów Wskaźniki analizy procesów Wykorzystanie metody zespolonej do badania procesów operacyjnych.			4
10.	Wymiary, determinanty oraz kryteria oceny efektywności procesów Trójwymiarowy efekt strategiczny Efektywność rynkowo-ekonomiczna. Struktura kategorii efektywności. Efektywność rzeczywista i potencjalna. Kryteria oceny efektywności.			4
11.	Procesy w wybranych przekrojowych koncepcjach i systemach zarządzania Reinżynieria procesów. Benchmarking procesów. Kluczowe umiejętności (potencjały), kluczowe kompetencje, kluczowe procesy biznesu TQM, TBM, Organizacja wirtualna			4
L. godz. pracy własnej studenta		60	L. godz. kontaktowych w sem.	30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie i prezentacja pracy zaliczeniowej		

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W01Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym. <p>K_W02Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi. <p>K_W03Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych. <p>...</p>
	Umiejętności	<p>K_U02Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. <p>K_U06Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej. <p>K_U08Posiada pogłębioną umiejętność wypowiadania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych. <p>...</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej. <p>K_K05Potrafi określić i zarządzać priorytetami w</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych. <p>K_K07Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny,</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. zaangażowany i przedsiębiorczy. <p>...</p>

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.

Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego; Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoint i przedstawienie jej na zajęciach; m pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.

Literatura podstawowa:

- [1] Skrzypek E., Hofman M., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, wolters kluwer polska, 2010.
[Hamer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Neuman Management Institute, Warszawa
- [2] 1996,
Hammer M., Reinżynieria i jej następstwa. Jak organizacje skoncentrowane na procesach zmieniają
- [3] naszą pracę i nasze życie, PWN, Warszawa 1999,
Kulińska E., Dornfeld A., Zarządzanie ryzykiem procesów. Identyfikacja – Modelowanie - Zastosowanie,
- [4] Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2009
- [5] Krawczyk St., Zarządzanie procesami logistycznymi, PWE, Warszawa 2001,
- [6] Manganelli R.L, Klein M.M., Reengineering, PWE. Warszawa 1998
Kupczyk A., Korolewska – Mróz H., Czerwonka M.: Radykalne zmiany w firmie od reengineeringu do
- [7] organizacji uczącej się, Wydawnictwo Prawno – Ekonomiczne „Infor”, Warszawa 1998

Literatura uzupełniająca:

- Kulińska E., Risk management versus value of logistics processes, [in book:] *Advanced Logistics Solutions*, (ed. by:) V. Modrak, Presov 2008.
- [1] Kulińska E., Risk management relation surplus value change of logistics processes, [w:] *Invence – Inovace – Investice, od recese k prosperitě*, Vydavatel Vysoká Škola Báňská, Republika Czeska, Ostrava 2009.
- [2] Kulińska E., Risk mapping in supply chain, [w:] *Finanční A Logistické Řizení – 2007*, Republika Czeska, Malenovice 2007.
- [3] Kulińska E., Dornfeld A., Zarządzanie ryzykiem procesów logistycznych – studium przypadku, [4] *Logistyka* 3/2009.
- [4] Kulińska E., Znaczenie zarządzania ryzykiem w logistycznym procesie transportu, [w:] *Wybrane Zagadnienia Logistyki Stosowanej, Rocznik 2007 Komitet Transportu Polskiej Akademii Nauk*, nr4(2007), Oficyna Wydawnicza TEXT, Kraków 2007.
- [5] [6] <http://www.gruchman.pl>.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: ZARZĄDZANIE PROCESAMI S

Kierunek studiów: EKONOMIA I

Stopień studiów i profil:.....

Liczba godzin zajęć: W –30..... Ćw- 30..... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym.	Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego;	WYKONAJ MAPEĆ PROCESU TRANSPORTU METODĄ ARIS	Formy organizacji procesowej. Infrastruktura procesów. Modele i standaryzacja procesów.	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
K_W02 Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.	Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoincie i przedstawienie jej na zajęciach pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.		Miejsce procesów w strategii przedsiębiorstwa; Procedura formułowania strategii opartych o realizowane procesy	Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study
K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych.			Zarządzanie procesami, Istota i rola zarządzania procesami, Cele zarządzania procesami, Stanowisko menedżera (właściciela) procesu	

<p>K_U02Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p>			<p>Systemowe zarządzanie procesami, Procedura projektowania i wdrażania struktury organizacyjnej zorientowanej procesowo, Rola kadry kierowniczej, Podejmowanie działań na poziomie stanowiska pracy</p>	
<p>K_U06Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej.</p>			<p>Metodyka zarządzania procesami gospodarczymi (bezpieczeństwem). Projektowania procesów gospodarczych.</p>	
<p>K_U08Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedzania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych.</p>			<p>Transformacja struktur organizacyjnych, Wybrane metody dokonywania zmian struktur organizacyjnych przedsiębiorstw</p>	
<p>K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej.</p>			<p>Metody, techniki doskonalenia procesów, Doskonalenie procesów, Metody i techniki usprawniania procesów,</p>	

			Ciągłe doskonalenie i przebudowa procesów	
K_K05 Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych.			Mapowanie procesów Mapowanie w P4. Informatyczne narzędzia mapowania procesów. Aris Toolset & Easy Design (IDS prof. Scheer). Dosimis-3. Narzędzia firmy KBSI – IDEF. Modeler. Model BAAN.	
K_K07 Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.			Wybrane metody oceny procesów. Mierniki analizy procesów Wskaźniki analizy procesów Wykorzystanie metody zespolonej do badania procesów operacyjnych.	

Nazwa przedmiotu: ZARZĄDZANIE PROCESAMI S

Kierunek studiów: EKONOMIA I

Stopień studiów i profil:.....

Liczba godzin zajęć: W –30..... Ćw- 20..... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym.	Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego;	WYKONAJ MAPE PROCESU TRANSPORTU METODĄ ARIS	Formy organizacji procesowej. Infrastruktura procesów. Modele i standaryzacja procesów.	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
K_W02 Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.	Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoincie i przedstawienie jej na zajęciach pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.		Miejsce procesów w strategii przedsiębiorstwa; Procedura formułowania strategii opartych o realizowane procesy	Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study
K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i			Zarządzanie procesami, Istota i rola zarządzania procesami, Cele zarządzania procesami,	

narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych.			Stanowisko menedżera (właściciela) procesu	
K_U02Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.			Systemowe zarządzanie procesami, Procedura projektowania i wdrażania struktury organizacyjnej zorientowanej procesowo, Rola kadry kierowniczej, Podejmowanie działań na poziomie stanowiska pracy	
K_U06Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej.			Metodyka zarządzania procesami gospodarczymi (bezpieczeństwem). Projektowania procesów gospodarczych.	
K_U08Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedzania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin			Transformacja struktur organizacyjnych, Wybrane metody dokonywania zmian struktur organizacyjnych przedsiębiorstw	

pokrewnych.				
K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej.			Metody, techniki doskonalenia procesów, Doskonalenie procesów, Metody i techniki usprawniania procesów, Ciągłe doskonalenie i przebudowa procesów	
K_K05Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych.			Mapowanie procesów Mapowanie w P4. Informatyczne narzędzia mapowania procesów. Aris Toolset & Easy Design (IDS prof. Scheer). Dosimis-3. Narzędzia firmy KBSI – IDEF. Modeler. Model BAAN.	
K_K07Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.			Wybrane metody oceny procesów. Mierniki analizy procesów Wskaźniki analizy procesów Wykorzystanie metody zespolonej do badania procesów operacyjnych.	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		Zachowania organizacyjne			Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Organizational Behavior				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKL037
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów					
	Wiedza		1. 2. ...			
	Umiejętności		1. 2. ...			
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...			
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stożień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. Liliana Hawrysz
Ćwiczenia	80	30	dr inż. Liliana Hawrysz, mgr Katarzyna Mazur-Kajta
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	ISTOTA ORAZ ZEWNĘTRZNE I WEWNĘTRZNE UWARUNKOWANIA ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH		2
2.	POSTAWY SPOŁECZNE I ZACHOWANIA JEDNOSTEK W ORGANIZACJI		4
3.	METODY I INSTRUMENTY KSZTAŁTOWANIA ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH		4
4.	ŹRÓDŁA I PRZEJAWY WŁADZY W ORGANIZACJI. AUTORYTET, WPŁYWY, KOALICJE. PRZYWÓDZTWO, KAPITAŁ RELACYJNY		4
5.	KULTURA ORGANIZACYJNA. TRANSFORMACJA KULTUROWA. WIELOKULTUROWOŚĆ ORGANIZACYJNA. KOMUNIKACJA MIĘDZYKULTUROWA W ORGANIZACJACH MIĘDZYNARODOWYCH		4
6.	KONTRAKT PSYCHOLOGICZNY. ZACHOWANIA I POSTAWY GRUP SPOŁECZNO – ZAWODOWYCH W ORGANIZACJI. RYWALIZACJA I WSPÓŁPRACA WEWNĄTRZ- I MIĘDZYGRUPOWA		4
7.	KONFLIKTY INTERPERSONALNE, WEWNĄTRZ- I MIĘDZYGRUPOWE. PROCESY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W ORGANIZACJI		2
8.	KOMUNIKACJA SPOŁECZNA W ORGANIZACJI. PROCESY NEGOCJACYJNE W ORGANIZACJI		2
9.	SPOŁECZNE PROBLEMY ZMIAN W ORGANIZACJI. OPORY PRZECIWKO ZMIANOM		2
10.	WYPALENIE ZAWODOWE, STRES: PRZYCZYNY, PRZEJAWY, PRZEZWYCIEŻENIE		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Egzamin końcowy	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	ISTOTA ORAZ ZEWNĘTRZNE I WEWNĘTRZNE UWARUNKOWANIA ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH		2
2.	POSTAWY SPOŁECZNE I ZACHOWANIA JEDNOSTEK W ORGANIZACJI		4
3.	METODY I INSTRUMENTY KSZTAŁTOWANIA ZACHOWAŃ ORGANIZACYJNYCH		4
4.	ŹRÓDŁA I PRZEJAWY WŁADZY W ORGANIZACJI. AUTORYTET, WPLYWY, KOALICJE. PRZYWÓDZTWO, KAPITAŁ RELACYJNY		4
5.	KULTURA ORGANIZACYJNA. TRANSFORMACJA KULTUROWA. WIELOKULTUROWOŚĆ ORGANIZACYJNA. KOMUNIKACJA MIĘDZYKULTUROWA W ORGANIZACJACH MIĘDZYNARODOWYCH		4
6.	KONTRAKT PSYCHOLOGICZNY. ZACHOWANIA I POSTAWY GRUP SPOŁECZNO – ZAWODOWYCH W ORGANIZACJI. RYWALIZACJA I WSPÓŁPRACA WEWNĄTRZ- I MIĘDZYGRUPOWA		4
7.	KONFLIKTY INTERPERSONALNE, WEWNĄTRZ- I MIĘDZYGRUPOWE. PROCESY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ W ORGANIZACJI		2
8.	KOMUNIKACJA SPOŁECZNA W ORGANIZACJI. PROCESY NEGOCJACYJNE W ORGANIZACJI		2
9.	SPOŁECZNE PROBLEMY ZMIAN W ORGANIZACJI. OPORY PRZECIWKO ZMIANOM		2
10.	WYPALENIE ZAWODOWE, STRES: PRZYCZYNY, PRZEJAWY, PRZEZWYCIĘŻENIE		2
L. godz. pracy własnej studenta		50	L. godz. kontaktowych w sem.
			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		przygotowanie prezentacji, aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W03 Posiada elementarną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.</p> <p>K_W13 Ma elementarną wiedzę o mechanizmach społecznych i rządzonych nimi prawidłowościach.</p> <p>K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.</p> <p>...</p>	
	Umiejętności	<p>K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.</p> <p>...</p>	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji</p> <p>1. osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.</p> <p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p> <p>K_K04 Jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w określonej dziedzinie oraz przygotowany do funkcjonowania na różnych szczeblach hierarchii wewnątrzgrupowej.</p> <p>...</p>	

Metody dydaktyczne:

Wykłady i ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin końcowy, przygotowanie prezentacji, aktywność na zajęciach, kolokwium zaliczeniowe

Literatura podstawowa:

- [1] pod red. Potocki A., Zachowania organizacyjne, Difin, Warszawa, 2005
- [2] Makin P., Cooper C., Cox C., Organizacje a kontrakt psychologiczny, PWN, Warszawa, 2000
- [3] Robbins S.P., Zasady zachowania w organizacji, Zysk i S-ka, Poznań, 2001
- [4] Maslyk- Musiał E., Społeczeństwo i organizacje, Wydawnictwo UMCS, Lublin, 1999
- [5] Maslyk- Musiał E., Organizacje w ruchu, Oficyna ekonomiczna, Kraków 2003
- [6] Sikorski Cz., Zachowania ludzi w organizacji, PWN, Warszawa, 1999
- [7] Schultz D.P., Schultz S.E., Psychologia i wyzwania dzisiejszej pracy, PWN, Warszawa, 2006
Szaban J.M., Zachowania organizacyjne. Aspekt międzykulturowy, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń, 2007

Literatura uzupełniająca:

- [1] J. F., Psychologia organizacji i zarządzania, Difin, Warszawa, 2005
pod red. Bugla J., Zarządzanie. Aspekty psychologiczne i socjologiczne, Uczelniane wydawnictwo
- [2] Naukowo – Dydaktyczne, Kraków, 2002
- [3] Januszek H., Sikora J., Socjologia pracy, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań, 2000
- [4] Penc J., Kreowanie zachowań w organizacjach, Placet, Warszawa, 2001
- [5] Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, PWE, Warszawa, 2009
- [6] Robbins S.P., Judge T.A., Organizational Behavior, Pearson Education, New Jersey, 2009
- [7] Schermerhorn Jr. J.R., Hunt J.G., Osborn R.N., Organizational Behavior, John Weily& Sons, 2008

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Zachowania organizacyjne

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: I stopień, profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - 30 Ćw- 30 L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W13 Ma elementarną wiedzę o mechanizmach społecznych i rządzonych nimi prawidłowościach.	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe	Testy dotyczące indywidualnego systemu motywacji, ocena własnych predyspozycji przywódczych	postawy społeczne i zachowania jednostek w organizacji, wypalenie zawodowe, stres: przyczyny, przejawy, przezwycięzenie	prezentacja w formie wykładu, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe, aktywność podczas zajęć	Analiza studium przypadku związanego z taktykami negocjacyjnymi, dyskusja	komunikacja społeczna w organizacji. procesy negocjacyjne w organizacji	prezentacja w formie wykładu, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe, aktywność podczas zajęć	Analiza studium przypadku związanego z wdrażaniem zmian w organizacji, identyfikacja przyczyn oporu wobec zmian	społeczne problemy zmian w organizacji. opory przeciwko zmianom	prezentacja w formie wykładu, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych
K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe,	Analiza studium przypadku związanego z zachowaniami i postawami związanymi z	kontrakt psychologiczny. zachowania i postawy	studia przypadków, dyskusja na zajęciach

społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie..	aktywność podczas zajęć	pracą w grupie, dyskusja	grup społeczno – zawodowych w organizacji. rywalizacja i współpraca wewnątrz- i międzygrupowa	konwersatoryjnych
K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe, aktywność podczas zajęć	Analiza studium przypadku związanego z zarządzaniem przykładową organizacją, dyskusja	istota oraz zewnętrzne i wewnętrzne uwarunkowania zachowań organizacyjnych	prezentacja w formie wykładu, studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych
K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe, aktywność podczas zajęć	Odgrywanie scenek sytuacyjnych związanych z sytuacjami powstającym w organizacji, uzasadnienie przyjętej postawy, dyskusja	kontrakt psychologiczny. zachowania i postawy grup społeczno – zawodowych w organizacji. rywalizacja i współpraca wewnątrz- i międzygrupowa	studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych
K_K04 Jest zdolny do porozumiewania się z osobami będącymi i niebędącymi specjalistami w określonej dziedzinie oraz przygotowany do funkcjonowania na różnych szczeblach hierarchii wewnątrzgrupowej..	Egzamin pisemny, pisemne kolokwia zaliczeniowe, aktywność podczas zajęć	Analiza studium przypadku związanego z przepływem informacji w organizacji, dyskusja	komunikacja społeczna w organizacji. procesy negocjacyjne w organizacji	studia przypadków, dyskusja na zajęciach konwersatoryjnych

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów		Ekonomia					
Profil kształcenia		Ogólnoakademicki					
Poziom studiów		Studia pierwszego stopnia					
Specjalność							
Forma studiów		Studia stacjonarne					
Semestr studiów		V					
Nazwa przedmiotu		Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze			Nauki podst. (T/N)		N
Subject Title		National insurance and business insurance					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	6	Kont.	2,4	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKL038
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów						
	Wiedza		1				
	Umiejętności		.				
	Kompetencje społeczne		1.				
Program przedmiotu							
Forma zajęć		L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia			
		Całkowita	Kontaktowa	(tytuł/stożień naukowy, imię i nazwisko)			
Wykład		90	30	dr Małgorzata Magdziarczyk			
Ćwiczenia		60	30	dr Małgorzata Magdziarczyk			
Laboratorium							
Projekt							
Seminarium							
Treści kształcenia							
Wykład		Sposób realizacji		Wykład w Sali audytoryjnej			
Lp.	Tematyka zajęć					Liczba godzin	
1.	Pojęcie i geneza ubezpieczeń gospodarczych					2	
2.	Historia polskiego prawa ubezpieczeń gospodarczych					2	
3.	Źródła prawa ubezpieczeń gospodarczych w Polsce					2	
4.	Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń gospodarczych					2	
5.	Znaczenie gospodarcze i społeczne oraz funkcje ubezpieczeń gospodarczych					2	
6.	Umowa ubezpieczenia					3	
7.	Zasady wykonywania działalności ubezpieczeniowej w Polsce					2	
8.	Pośrednictwo ubezpieczeniowe					1	
9.	Ubezpieczeniowy samorząd gospodarczy, zasady sprawowania nadzoru ubezpieczeniowego, zadania Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego i Polskiego Biura Ubezpieczeń Komunikacyjnych					1	
10.	Pojęcie i geneza ubezpieczeń społecznych					2	
11.	Historia polskiego prawa ubezpieczeń społecznych					1	
12.	System ubezpieczeń społecznych w Polsce oraz źródła prawa ubezpieczeń społecznych w Polsce					3	
13.	Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych					2	
14.	Ubezpieczenia rentowe, emerytalne, zdrowotne, chorobowe, wypadkowe					3	
15.	ZUS i KRUS					2	
L. godz. pracy własnej studenta			60	L. godz. kontaktowych w sem.			30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia			kolokwium (uzyskanie co najmniej 50% punktów)				

Ćwiczenia		Sposób realizacji	Ćwiczenia w Sali audytoryjnej
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Ubezpieczenia mienia		4
2.	Ubezpieczenia na życie, dożycie i od następstw nieszczęśliwych wypadków		4
3.	Ubezpieczenia AC i OC pojazdów		2
4.	Ubezpieczenia gospodarcze obowiązkowe		3
5.	Ubezpieczenia morskie		3
6.	Otwarte Fundusze Emerytalne		3
7.	III filar - ubezpieczenia emerytalne		2
8.	ubezpieczenia społeczne a ubezpieczenia gospodarcze osobowe		4
9.	Rola i znaczenie Rzecznika Praw Ubezpieczonych		3
10.	Rynek ubezpieczeń gospodarczych w Polsce		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		kolokwium (uzyskanie co najmniej 50% punktów) oraz wykonanie pracy zaliczeniowej	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W12 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach. 1.	
	Umiejętności	K_U08 Potrafi znajdować źródła prawa i interpretować je, rozumie przepisy prawne, w tym w szczególności odnoszące się do ustawodawstwa i umów wykorzystywanych w obrocie handlowym. 1.	
	Kompetencje społeczne	K_K07 Umie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów społeczno- gospodarczych uwzględniając kwestie prawne, społeczne i ekonomiczne. 1. K_K08 Potrafi myśleć i działać w sposób zaangażowany i przedsiębiorczy. 2.	

Metody dydaktyczne:

Wykład: z wykorzystaniem technik audiowizualnych, uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach;
 Ćwiczenia: aktywne uczestnictwo, samodzielna praca - analiza aktów prawnych, rozwiązywanie kasusów, dyskusja oraz prezentowanie przygotowanych przez studentów zagadnień (prezentacje multimedialne)

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład: kolokwium w formie testu (uzyskanie co najmniej 50% punktów); Ćwiczenia: kolokwium w formie testu (uzyskanie co najmniej 50% punktów) oraz zaprezentowanie wybranego tematu (prezentacja multimedialna)

Literatura podstawowa:

[1] Z. Brodecki, M. Serwach, M. Glicz, Prawo ubezpieczeń gospodarczych, t. I, Wolters Kluwer 2010

A. Brodecka-Chamera, Z. Brodecki, D. Fuchu, M. Glicz, B. Janyga, B. Kęszycka, M. Serwach, E.

[2] Siodłowska, P. Sukiennik, E. Wieczorek, Prawo ubezpieczeń gospodarczych, t. II, Wolters Kluwer 2010
 E. Kucka, Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne, Wydawnictwo Uniwersytetu Warmińskiego –

[3] Mazurskiego, Olsztyn 2009

Literatura uzupełniająca:

[1] Kowalewski E., Umowa ubezpieczenia, Bydgoszcz – Toruń 2002 (Wydawnictwo Branta)

Ogrodnik H. (red), Teoria i praktyka ubezpieczeń gospodarczych, Katowice 2000, (Wydawnictwo

[2] Akademii Ekonomicznej w Katowicach)

* niewłaściwe przekreślić

Nazwa przedmiotu: Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: studia pierwszego stopnia stacjonarne

Liczba godzin zajęć: W - 30 Ćw - 30 L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
<p>Wiedza:</p> <p>1. K_W12 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach.</p>	<p>Wykład:</p> <p>kolokwium (uzyskanie co najmniej 50% punktów)</p>	<p>Wykład:</p> <p>1) Wyjaśnij pojęcie działalności ubezpieczeniowej.</p> <p>2) Jakie podmioty mogą wykonywać działalność ubezpieczeniową.</p> <p>3) Scharakteryzuj czynności ubezpieczeniowe.</p> <p>4) Wyjaśnij pojęcie zdarzenia losowego.</p>	<p>Wykład:</p> <p>1. Pojęcie i geneza ubezpieczeń gospodarczych</p> <p>2. Historia polskiego prawa ubezpieczeń gospodarczych</p> <p>3. Źródła prawa ubezpieczeń gospodarczych w Polsce</p> <p>4. Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń gospodarczych</p> <p>5. Znaczenie gospodarcze i społeczne oraz funkcje ubezpieczeń gospodarczych</p>	<p>Wykład: z wykorzystaniem technik audiowizualnych, uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach;</p>

			<p>6. Umowa ubezpieczenia</p> <p>7. Zasady wykonywania działalności ubezpieczeniowej w Polsce</p> <p>8. Pośrednictwo ubezpieczeniowe</p> <p>9. Ubezpieczeniowy samorząd gospodarczy, zasady sprawowania nadzoru ubezpieczeniowego, zadania Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego i Polskiego Biura Ubezpieczeń Komunikacyjnych</p> <p>10. Pojęcie i geneza ubezpieczeń społecznych</p> <p>11. Historia polskiego prawa ubezpieczeń społecznych</p> <p>12. System ubezpieczeń społecznych w</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Polsce oraz źródła prawa ubezpieczeń społecznych w Polsce</p> <p>13. Podstawowe pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych</p> <p>14. Ubezpieczenia rentowe, emerytalne, zdrowotne, chorobowe, wypadkowe</p> <p>15. ZUS i KRUS</p> <p>16. Rola i znaczenie Rzecznika Praw Ubezpieczonych</p>	
<p>Umiejętności:</p> <p>1. K_U08 Potrafi znajdować źródła prawa i interpretować je, rozumie przepisy prawne, w tym w szczególności odnoszące się do ustawodawstwa i umów wykorzystywanych w obrocie handlowym.</p>	<p>Ćwiczenia:</p> <p>kolokwium (uzyskanie co najmniej 50% punktów) oraz wykonanie pracy zaliczeniowej</p>	<p>Ćwiczenia:</p> <p>Porównanie ofert zakładów ubezpieczeń w zakresie ubezpieczeń majątkowych – ubezpieczenia nieruchomości</p>		<p>Ćwiczenia: aktywne uczestnictwo, samodzielna praca - analiza aktów prawnych, rozwiązywanie kasusów, dyskusja oraz prezentowanie przygotowanych przez studentów zagadnień (prezentacje multimedialne)</p>

<p>Kompetencje społeczne:</p> <p>1. K_K07 Umie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów społeczno-gospodarczych uwzględniając kwestie prawne, społeczne i ekonomiczne.</p>				
---	--	--	--	--

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia I
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	V

Nazwa przedmiotu		Systemy logistyczne przedsiębiorstw			Nauki podst. (T/N)		N		
Subject Title		Business logistic systems							
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu			Kod przedmiotu		
Całk.		6		Kont.		2,4		Prakt.	
				Zaliczenie na ocenę			EKL039		
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów								
	Wiedza		1. 2. ...						
	Umiejętności		1. 2. ...						
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...						
Program przedmiotu									

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr hab. inż. Ewa Kulińska
Ćwiczenia	90	30	dr hab. inż. Ewa Kulińska
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	
		wykład-sala audytoryjna	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Wybrane definicje oraz ogólna charakterystyka logistyki. Klasyczne i nowoczesne ujęcie rynku, produktu i dystrybucji. Ewolucja logistyki na tle ewolucji globalnych orientacji przedsiębiorstw na rynek.		2
2.	Systemy logistyczne.		2
3.	Ogólne podejście systemowe oraz jego zastosowanie w przedsiębiorstwie.		2
4.	Istota oraz budowa systemów logistycznych.		2
5.	Elementy systemu logistycznego.		2
6.	Podstawowe sfery systemu logistycznego.		2
7.	Instytucjonalne rozgraniczenie systemów logistycznych.		2
8.	Klasyfikacja (rodzaje) systemów logistycznych.		2
9.	Podstawowe rodzaje procesów logistycznych. Podział procesów logistycznych ze względu na wkład w tworzenie wartości dodanej. Logistyczny łańcuch tworzenia wartości dodanej.		2
10.	Zintegrowane łańcuchy dostaw. Ogólne warunki funkcjonowania łańcuchów dostaw.		2
11.	Rola technologii informacyjnej w funkcjonowaniu łańcuchów dostaw. Łańcuch dostaw jako model tworzenia i dostarczania wartości.		2
12.	Proces zarządzania logistycznego (fazy, elementy składowe). Istota i rola planowania logistycznego (strategicznego i operacyjnego).		2
13.	Transport w procesach logistycznych. Magazynowanie oraz polityka zarządzania zapasami.		2
14.	Składowanie. Lokalizacja zakładów produkcyjnych i składów. Pakowanie i znakowanie.		2
15.	Infrastruktura procesów logistycznych. Logistyka w sferze zaopatrzenia. Logistyka w sferze produkcji. Logistyka w sferze dystrybucji.		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Wybrane definicje oraz ogólna charakterystyka logistyki. Klasyczne i nowoczesne ujęcie rynku, produktu i dystrybucji. Ewolucja logistyki na tle ewolucji globalnych orientacji przedsiębiorstw na rynek.		2
2.	Systemy logistyczne.		2
3.	Ogólne podejście systemowe oraz jego zastosowanie w przedsiębiorstwie.		2
4.	Istota oraz budowa systemów logistycznych.		2
5.	Elementy systemu logistycznego.		2
6.	Podstawowe sfery systemu logistycznego.		2
7.	Instytucjonalne rozgraniczenie systemów logistycznych.		2
8.	Klasyfikacja (rodzaje) systemów logistycznych.		2
9.	Podstawowe rodzaje procesów logistycznych. Podział procesów logistycznych ze względu na wkład w tworzenie wartości dodanej. Logistyczny łańcuch tworzenia wartości dodanej.		2
10.	Zintegrowane łańcuchy dostaw. Ogólne warunki funkcjonowania łańcuchów dostaw.		2
11.	Rola technologii informacyjnej w funkcjonowaniu łańcuchów dostaw. Łańcuch dostaw jako model tworzenia i dostarczania wartości.		2
12.	Proces zarządzania logistycznego (fazy, elementy składowe). Istota i rola planowania logistycznego (strategicznego i operacyjnego).		2
13.	Transport w procesach logistycznych. Magazynowanie oraz polityka zarządzania zapasami.		2
14.	Składowanie. Lokalizacja zakładów produkcyjnych i składów. Pakowanie i znakowanie.		2
15.	Infrastruktura procesów logistycznych. Logistyka w sferze zaopatrzenia. Logistyka w sferze produkcji. Logistyka w sferze dystrybucji.		2
L. godz. pracy własnej studenta		60	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoincie i przedstawienie jej na zajęciach; pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego	
Wiedza		<p>K_W01Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym.</p> <p>1.</p> <p>K_W02Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.</p> <p>3.</p> <p>K_W03Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych.</p> <p>3.</p> <p>...</p>	

Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Umiejętności	<p>K_U02Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <p>K_U06Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej.</p> <p>K_U08Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedziania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych.</p> <p>...</p>
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej.</p> <p>K_K05Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych.</p> <p>K_K07Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.</p> <p>...</p>

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.

Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego; Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoincie i przedstawienie jej na zajęciach; pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.

Literatura podstawowa:

- [1] Coyle J.J., Bardi E.J., Langley C.J.; Zarządzanie logistyczne, PWE, Warszawa 2002.
- [2] Ficoń K.; Logistyka ekonomiczna. Procesy logistyczne, BEL Studio Warszawa 2008.
- [3] Ficoń K.; Logistyka techniczna. Infrastruktura logistyczna; BEL Studio Warszawa 2009.
Kulińska E.: Podstawy logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw. Podręcznik dla kierunku studiów
- [4] logistyka, Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2009
Kulińska E., Dornfeld A.: Zarządzanie ryzykiem procesów. Identyfikacja – Modelowanie - Zastosowanie,
- [5] Wydawnictwo Politechniki Opolskiej, Opole 2009
Kulińska E.: Fundamentals of logistics and supply chain management. A textbook for logistics
- [6] faculty.,Wydawnictwo MS, Opole2010
Pfohl H., Zarządzanie logistyką. Funkcje i instrumenty. Zastosowanie koncepcji logistyki w przedsiębiorstwie i w stosunkach między przedsiębiorstwami, Biblioteka Logistyka, Instytut Logistyki i
- [7] Magazynowania, Poznań 1998

Literatura uzupełniająca:

- [1] Abt S., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 1998
- [2] Chaberek M., Makro- i mikroekonomiczne aspekty wsparcia logistycznego, WUG, Gdańsk 2002
Coyle J., Bardi E., Langley C., The Management of Business Logistics, West Publishing Company, St.
- [3] Paul 1996
- [4] Krawczyk St., Zarządzanie procesami logistycznymi, PWE, Warszawa 2001
Czasopisma: „Gospodarka Materiałowa i Logistyka”, „Logistyka”, „Eurologistics”, „Logistyka a
- [5] Jakość”, „Spedycja Transport Logistyka”, „Polska Gazeta Transportowa”, „Nowoczesny Magazyn”

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Systemy logistyczne przedsiębiorstw S

Kierunek studiów: EKONOMIA I

Stopień studiów i profil:.....

Liczba godzin zajęć: W – 30..... Ćw- 30..... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym.	Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego;	OMÓW ISTOTĘ I BUDOWĘ SYSTEMU LOGISTYCZNEGO PRZEDSIĘBIORSTWA PRODUKCYJNEGO	Wybrane definicje oraz ogólna charakterystyka logistyki. Klasyczne i nowoczesne ujęcie rynku, produktu i dystrybucji. Ewolucja logistyki na tle ewolucji globalnych orientacji przedsiębiorstw na rynek.	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
K_W02 Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.	Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zaadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoint i przedstawienie jej na zajęciach; m pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.		Systemy logistyczne.	Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study
K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych			Ogólne podejście systemowe oraz jego zastosowanie w przedsiębiorstwie.	

właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych.				
K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.			Istota oraz budowa systemów logistycznych.	
K_U06 Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej.			Elementy systemu logistycznego.	
K_U08 Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedzania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych.			Podstawowe sfery systemu logistycznego.	

<p>K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej.</p>			<p>Instytucjonalne rozgraniczenie systemów logistycznych.</p>	
<p>K_K05Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych.</p>			<p>Klasyfikacja (rodzaje) systemów logistycznych.</p>	
<p>K_K07Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.</p>			<p>Podstawowe rodzaje procesów logistycznych. Podział procesów logistycznych ze względu na wkład w tworzenie wartości dodanej. Logistyczny łańcuch tworzenia wartości dodanej.</p>	
			<p>Zintegrowane łańcuchy dostaw. Ogólne warunki funkcjonowania łańcuchów dostaw.</p>	
			<p>Rola technologii informacyjnej w funkcjonowaniu łańcuchów dostaw. Łańcuch dostaw jako model tworzenia i dostarczania wartości.</p>	

			Proces zarządzania logistycznego (fazy, elementy składowe). Istota i rola planowania logistycznego (strategicznego i operacyjnego).	
			Transport w procesach logistycznych. Magazynowanie oraz polityka zarządzania zapasami.	
			Składowanie. Lokalizacja zakładów produkcyjnych i składów. Pakowanie i znakowanie.	
			Infrastruktura procesów logistycznych. Logistyka w sferze zaopatrzenia. Logistyka w sferze produkcji. Logistyka w sferze dystrybucji.	

Nazwa przedmiotu: Systemy logistyczne przedsiębiorstwNs

Kierunek studiów: EKONOMIA I

Stopień studiów i profil:.....

Liczba godzin zajęć: W – 30..... Ćw- 20..... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Zna terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej źródła i zastosowania w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych na poziomie rozszerzonym.	Wykład: uzyskanie minimum 51% punktów z kolokwium zaliczeniowego;	OMÓW ISTOTĘ I BUDOWĘ SYSTEMU LOGISTYCZNEGO PRZEDSIĘBIORSTWA PRODUKCYJNEGO	Wybrane definicje oraz ogólna charakterystyka logistyki. Klasyczne i nowoczesne ujęcie rynku, produktu i dystrybucji. Ewolucja logistyki na tle ewolucji globalnych orientacji przedsiębiorstw na rynek.	Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
K_W02 Posiada rozszerzoną wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, a także jej metodologicznych i przedmiotowych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.	Ćwiczenia: Przygotowanie pracy pisemnej na zaadany temat, wykonanie prezentacji w PowerPoincie i przedstawienie jej na zajęciach;m pozytywne oceny z przygotowania teoretycznego.		Systemy logistyczne.	Ćwiczenia w formie konwersacji z analizą wybranych przypadków case study
K_W03 Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę o problemach badawczych, metodach, technikach i narzędziach badawczych			Ogólne podejście systemowe oraz jego zastosowanie w przedsiębiorstwie.	

właściwych dla ekonomii i nauk pokrewnych.				
K_U02 Potrafi wykorzystać pogłębioną wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania i interpretacji procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.			Istota oraz budowa systemów logistycznych.	
K_U06 Potrafi sprawnie posługiwać się wybranymi ujęciami (modelami i narzędziami) teoretycznymi do analizowania podejmowanych działań w praktyce gospodarczej.			Elementy systemu logistycznego.	
K_U08 Posiada pogłębioną umiejętność wypowiedzania się w mowie i na piśmie, w sposób precyzyjny i spójny, na tematy związane z wybranymi zagadnieniami ekonomicznymi z wykorzystaniem różnych ujęć teoretycznych, przy wykorzystaniu dorobku ekonomii oraz dyscyplin pokrewnych.			Podstawowe sfery systemu logistycznego.	

<p>K_K03Ma przekonanie o znaczeniu zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny w życiu codziennym i pracy zawodowej.</p>			<p>Instytucjonalne rozgraniczenie systemów logistycznych.</p>	
<p>K_K05Potrafi określić i zarządzać priorytetami w realizowanych zadaniach indywidualnych i grupowych.</p>			<p>Klasyfikacja (rodzaje) systemów logistycznych.</p>	
<p>K_K07Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny, zaangażowany i przedsiębiorczy.</p>			<p>Podstawowe rodzaje procesów logistycznych. Podział procesów logistycznych ze względu na wkład w tworzenie wartości dodanej. Logistyczny łańcuch tworzenia wartości dodanej.</p>	
			<p>Zintegrowane łańcuchy dostaw. Ogólne warunki funkcjonowania łańcuchów dostaw.</p>	
			<p>Rola technologii informacyjnej w funkcjonowaniu łańcuchów dostaw. Łańcuch dostaw jako model tworzenia i dostarczania wartości.</p>	

			Proces zarządzania logistycznego (fazy, elementy składowe). Istota i rola planowania logistycznego (strategicznego i operacyjnego).	
			Transport w procesach logistycznych. Magazynowanie oraz polityka zarządzania zapasami.	
			Składowanie. Lokalizacja zakładów produkcyjnych i składów. Pakowanie i znakowanie.	
			Infrastruktura procesów logistycznych. Logistyka w sferze zaopatrzenia. Logistyka w sferze produkcji. Logistyka w sferze dystrybucji.	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu		Techniki negocjacji i mediacji w biznesie			Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Negotiation and mediation techniques in business				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	5	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKL040
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów					
	Wiedza		1. 2. ...			
	Umiejętności		1. 2. ...			
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...			
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	50	30	dr inż. Łukasz Dymek
Ćwiczenia	70	30	dr inż. Łukasz Dymek, mgr Marcin Ociepa
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	Wykład w formie interaktywnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota i cele procesu negocjacji i mediacji		2
2.	Fazy negocjacji		2
3.	Przygotowanie do negocjacji; Wybór i znaczenie miejsca negocjacji		2
4.	Nawiązywanie pierwszego kontaktu; Ocena partnera; Sposoby zbierania informacji		2
5.	Ustalenie naszego stanowiska; Znaczenie czynnika czasu w prowadzeniu negocjacji		2
6.	Sztuka skutecznej komunikacji; Przebieg procesu komunikacji		2
7.	Podstawowe elementy komunikacji werbalnej		2
8.	Znaczenie komunikacji poza werbalnej		2
9.	Umiejętność skutecznego argumentowania		2
10.	Rola aktywnego słuchania w negocjacjach; Umiejętność zadawania pytań		2
11.	Faza główna negocjacji; Style negocjacji		2
12.	Budowanie atmosfery zaufanie i sztuka dochodzenia do porozumienia		2
13.	Sposoby wywierania wpływu na ludzi,		2
14.	Rola i sposoby wykorzystywania przerwy w negocjacjach; Sposoby przewycięzania impasu: - rola mediatora w rozwiązywaniu konfliktów - sztuka mediacji		2
15.	Faza zakończenia negocjacji - ocena skuteczności negocjacji; Kiedy i jak kończyć negocjacje?;. Kiedy negocjacje uważa się za udane?		2
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Student zna najważniejsze uwarunkowania związane ze skutecznymi negocjacjami (test wiedzy), zaliczenie ćwiczeń.	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	Aktywna praca na zajęciach, często praca w grupie.
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota i cele procesu negocjacji i mediacji		2
2.	Fazy negocjacji		2
3.	Przygotowanie do negocjacji; Wybór i znaczenie miejsca negocjacji		2
4.	Nawiązywanie pierwszego kontaktu; Ocena partnera; Sposoby zbierania informacji		2
5.	Ustalenie naszego stanowiska; Znaczenie czynnika czasu w prowadzeniu negocjacji		2
6.	Sztuka skutecznej komunikacji; Przebieg procesu komunikacji		2
7.	Podstawowe elementy komunikacji werbalnej		2
8.	Znaczenie komunikacji poza werbalnej		2
9.	Umiejętność skutecznego argumentowania		2
10.	Rola aktywnego słuchania w negocjacjach; Umiejętność zadawania pytań		2
11.	Faza główna negocjacji; Style negocjacji		2
12.	Budowanie atmosfery zaufania i sztuka dochodzenia do porozumienia		2
13.	Sposoby wywierania wpływu na ludzi,		2
14.	Rola i sposoby wykorzystywania przerwy w negocjacjach; Sposoby przewyższania impasu: - rola mediatora w rozwiązywaniu konfliktów - sztuka mediacji		2
15.	Faza zakończenia negocjacji - ocena skuteczności negocjacji; Kiedy i jak kończyć negocjacje?;. Kiedy negocjacje uważa się za udane?		2
L. godz. pracy własnej studenta		40	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Wykorzystanie nabytych umiejętności negocjacyjnych w praktyce	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	
	Umiejętności	1. K_U09 Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i języku obcym dotyczących zagadnień z zakresu ekonomii, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł. 2. K_U10 Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym dotyczących zagadnień z zakresu ekonomii, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.	
	Kompetencje społeczne	1. K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym.	

Metody dydaktyczne:

Wykłady prowadzone w sposób interaktywny wykorzystujące dotychczasową wiedzę i doświadczenie uczestników. W ćwiczeniach wykorzystywane są ponadto modelowanie, symulacja i przykłady wykorzystania niektórych elementów negocjacji

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy stanowi przepustkę do sprawdzianu umiejętności nabytych podczas zajęć. Weryfikacja tej formy zajęć odbywa się w formie ustnej, co umożliwi studentowi zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu. Przy ostatecznej ocenie brane pod uwagę jest zaangażowanie i aktywność studenta podczas zajęć.

Literatura podstawowa:

- [1] Nęcki Zbigniew, *Negocjacje w biznesie*, Antykwa, Kraków 2000;
- [2] Dawson R., *Sekrety udanych negocjacji*, Zysk i S-ka, Poznań 1995;
- [3] Camp Jim, *Zacznij od nie*, Moderator, Wrocław 2005;
- [4] Fischer R., Ury W., *Dochodząc do tak. Negocjacje bez poddawania się*, PWE, Warszawa 1992;
- [5] Thomas Jim, *Negocjuj aby zwyciężać*, MT Biznes, Warszawa 2006,

- [6] Winch Anna, Winch Sławomir, *Negocjacje. Jednostka – organizacja – kultura*, DIFFIN, Warszawa 2005;
[7] Mayer Robert, *Jak wygrać każde negocjacje*, MT Biznes, Warszawa 2007

[8] Brdulak Halina, Brdulak Jacek, *Negocjacje handlowe*, PWE, Warszawa 2000;

Literatura uzupełniająca:

- [1] *Kompendium wiedzy dla trenerów i menadżerów*, Rebis, Poznań 2005;
Rządca Robert A., *Negocjacje w interesach. Jak negocjują organizacje*, Polskie Wydawnictwo
[2] *Ekonomiczne*, Warszawa 2003;
[3] Rządca Robert A., Wujec Paweł, *Negocjacje*, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2001;
[4] Cohen Herb, *Negocjować możesz wszystko*, Helion, Gliwice 2005;
Steele P., Murphy J., Russell R., *Jak odnieść sukces w negocjacjach*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków
[5] 2005;
Stocki Ryszard, *Doskonalenie umiejętności negocjacyjnych – materiały szkoleniowe*, Oficyna
[6] *Ekonomiczna*. Kraków 2005;
[7] Lunden Bjorn, Rosell Lenart, *Techniki negocjacji*, BL info, Gdańsk 2003;

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Techniki negocjacji i mediacji w biznesie

Kierunek studiów: EKO ST

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - 30

Ćw- 30

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	Test sprawdzający, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Aktywne uczestniczenie w ćwiczeniach, praca w grupie przygotowanie i odtworzenie określonego przykładu metody i techniki negocjacji,	Studenci przygotowują określone strategie negocjacji, komunikacji i perswazji w odniesieniu do proponowanej sytuacji (negocjacje w biznesie, negocjacje międzykulturowe, mediacje)	Rola i sposoby wykorzystywania przerwy w negocjacjach; Sposoby przewycięzania impasu: - rola mediatora w rozwiązywaniu konfliktów - sztuka mediacji	Wykład interaktywny z wykorzystaniem technik audiowizualnych (program multimedialny). Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej. Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy między zajęciami (przygotowanie wiedzy teoretycznej oraz ćwiczeń praktycznych). Dyskusja, moderacja i odgrywanie ról.
K_U09 Posiada umiejętność przygotowania prac pisemnych w języku polskim i języku obcym dotyczących zagadnień z zakresu ekonomii, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.		Student ma za zadanie opisać sposób działania wybranej formy negocjacji	Podstawowe elementy komunikacji werbalnej	
K_U10 Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych w języku polskim i języku obcym dotyczących zagadnień z zakresu ekonomii, z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.		Ćwiczenie polegające na zaangażowaniu studentów do debaty o charakterze oksfordzkim.	Umiejętność skutecznego argumentowania	

K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym.		Wskaż przykłady nieetycznych zachowań w komunikacji międzyludzkiej?	Sposoby wywierania wpływu na ludzi,	
--	--	---	-------------------------------------	--

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu		Zarządzanie projektami rozwojowymi			Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title		Development Project Management				
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu
Całk.	5	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę	EKL041
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów					
	Wiedza		1. 2. ...			
	Umiejętności		1. 2. ...			
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...			
Program przedmiotu						

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	50	30	dr inż. Łukasz Dymek
Ćwiczenia	80	30	dr inż. Łukasz Dymek
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	Wykład w formie interaktywnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota projektów, Miejsce i rola projektów w zarządzaniu		2
2.	Podstawowe rodzaje projektów. Cykl życia projektów		2
3.	Określenie wykonalności projektu. Istota i cele procesu planowania. Etapy planowania projektu.		2
4.	Definiowanie projektu, jego zakresu i celów. Planowanie zadań w projekcie		2
5.	Planowanie zasobów.		2
6.	Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu		2
7.	Style komunikowania		2
8.	Ocena pracy i motywowanie uczestników projektu		2
9.	Negocjowanie w zarządzaniu projektem		2
10.	Techniki sieciowe w zarządzaniu projektami. Optymalizacja czasu trwania zadań		2
11.	Istota i rola budżetu w zarządzaniu projektami		2
12.	Wdrażanie projektu - identyfikacja, analiza, usprawnianie		2
13.	Informatyczne narzędzia zarządzania projektem		2
14.	Analiza postępów w realizacji projektu. Zarządzanie zmianami w projekcie		2
15.	Zakończenie projektu		2
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Student zna najważniejsze uwarunkowania związane ze skutecznym zarządzaniem projektami (test wiedzy), zaliczenie ćwiczeń.	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	Aktywna praca na zajęciach, często praca w grupie.
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Istota projektów, Miejsce i rola projektów w zarządzaniu		2
2.	Podstawowe rodzaje projektów. Cykl życia projektów		2
3.	Określenie wykonalności projektu. Istota i cele procesu planowania. Etapy planowania projektu.		2
4.	Definiowanie projektu, jego zakresu i celów. Planowanie zadań w projekcie		2
5.	Planowanie zasobów.		2
6.	Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu		2
7.	Style komunikowania		2
8.	Ocena pracy i motywowanie uczestników projektu		2
9.	Negocjowanie w zarządzaniu projektem		2
10.	Techniki sieciowe w zarządzaniu projektami. Optymalizacja czasu trwania zadań		2
11.	Istota i rola budżetu w zarządzaniu projektami		2
12.	Wdrażanie projektu - identyfikacja, analiza, usprawnianie		2
13.	Informatyczne narzędzia zarządzania projektem		2
14.	Analiza postępów w realizacji projektu. Zarządzanie zmianami w projekcie		2
15.	Zakończenie projektu		2
L. godz. pracy własnej studenta		50	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Wykorzystanie nabytych umiejętności w praktyce, opracowanie przykładowego projektu.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<ol style="list-style-type: none"> 1. K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego. 2. K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych. 	
	Umiejętności	<p>K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie. <p>K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <p>3. K_U05 Potrafi należycie analizować przyczyny i przebieg procesów ekonomicznych; potrafi wykorzystać proste modele ekonometryczne do analizy i prognozy procesów i zjawisk ekonomicznych.</p>	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka. <p>K_K07 Umie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. projektów społeczno- gospodarczych uwzględniając kwestie prawne, społeczne i ekonomiczne. <p>3. K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.</p>	

Metody dydaktyczne:

Wykłady prowadzone w sposób interaktywny wykorzystujące dotychczasową wiedzę i doświadczenie uczestników. W ćwiczeniach wykorzystywane są ponadto modelowanie, symulacja i przykłady wykorzystania umiejętności zarządzania projektami

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy stanowi przepustkę do sprawdzianu umiejętności nabytych podczas zajęć. Weryfikacja tej formy zajęć odbywa się w formie ustnej, co umożliwia studentowi zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu. Przy ostatecznej ocenie brane pod uwagę jest zaangażowanie i aktywność studenta podczas zajęć.

Literatura podstawowa:

- M. Trocki, B. Grucza, K. Ogonek, Zarządzanie Projektami, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne,
[1] Warszawa 2003
- A. Stabryła, Zarządzani projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi, Wydawnictwo Naukowe PWN,
[2] Warszawa 2006
- J. Davidson Frame, Zarządzanie projektami w organizacjach, Wydawnictwo WIG- PRESS, Warszawa
[3] 2001
- [4] H. Kerzen, Advance Project Menagenent- edycja polska, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2005

Literatura uzupełniająca:

- PMBOK Guide. Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami. Wydawnictwo: Project Management
[1] Institute, Management Training& Development Center, Warszawa 2009
- C. L. Pritchard, Zarządzanie ryzykiem w projektach- teoria i praktyka, Wydawnictwo WIG- PRESS,
[2] Warszawa 2002
- [3] J. Kisielnicki, Zarządzanie projektami, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011
- [4] S. Berkun, Sztuka zarządzania projektami, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2006

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Zarządzanie projektami rozwojowymi

Kierunek studiów: Ekonomia ST

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - 30 Ćw- 30 L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy stanowi przepustkę do sprawdzianu umiejętności nabytych podczas zajęć. Weryfikacja tej formy zajęć odbywa się w formie ustnej, co umożliwia studentowi zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu. Przy ostatecznej ocenie brane pod uwagę jest zaangażowanie i aktywność studenta podczas zajęć.	Proszę wskazać programy w ramach których przedsiębiorcy mogą otrzymać wsparcie na realizowane projekty w ramach prowadzonej działalności gospodarczej	Podstawowe rodzaje projektów. Cykl życia projektów	Wykład interaktywny z wykorzystaniem technik audiowizualnych (program multimedialny). Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej.
K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych.		Proszę przygotować harmonogram realizacji projektu w dowolnym programie do zarządzania projektami np. MS Project	Wdrażanie projektu - identyfikacja, analiza, usprawnianie Informatyczne narzędzia zarządzania projektem	
K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.		Proszę określić drogę krytyczną na przykładzie planowanego przedsięwzięcia	Techniki sieciowe w zarządzaniu projektami. Optymalizacja czasu trwania zadań	
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.		Proszę wskazać role jakie identyfikuje się w trakcie realizacji pracy zespołowej	Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu Ocena pracy i motywowanie uczestników projektu	

<p>K_U05 Potrafi należycie analizować przyczyny i przebieg procesów ekonomicznych; potrafi wykorzystać proste modele ekonometryczne do analizy i prognozy procesów i zjawisk ekonomicznych.</p>		<p>Proszę o identyfikację kluczowych momentów realizowanego projektu</p>	<p>Analiza postępów w realizacji projektu. Zarządzanie zmianami w projekcie</p>	
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>		<p>Proszę wskazać jakie style komunikowania są najbardziej efektywne z punktu widzenia kierownika projektu</p>	<p>Style komunikowania</p>	
<p>K_K07 Umie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów społeczno- gospodarczych uwzględniając kwestie prawne, społeczne i ekonomiczne.</p>		<p>Proszę określić rolę każdej osoby wskazanej do uczestniczenia w zespole</p>	<p>Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu</p>	
<p>K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.</p>		<p>Proszę wskazać kamienie milowe realizowanych przedsięwzięć.</p>	<p>Definiowanie projektu, jego zakresu i celów. Planowanie zadań w projekcie</p>	

Nazwa przedmiotu: Zarządzanie projektami rozwojowymi

Kierunek studiów: Ekonomia NS

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - 10 Ćw- 20 L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	Uzyskanie pozytywnej oceny z sprawdzianu wiedzy stanowi przepustkę do sprawdzianu umiejętności nabytych podczas zajęć.	Proszę wskazać programy w ramach których przedsiębiorcy mogą otrzymać wsparcie na realizowane projekty w ramach prowadzonej działalności gospodarczej	Podstawowe rodzaje projektów. Cykl życia projektów	Wykład interaktywny z wykorzystaniem technik audiowizualnych (program multimedialny). Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady z rzeczywistości rynkowej.
K_W08 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych.	Weryfikacja tej formy zajęć odbywa się w formie ustnej, co umożliwia studentowi zaliczenie ćwiczeń z przedmiotu. Przy ostatecznej ocenie brane pod uwagę jest zaangażowanie i aktywność studenta podczas zajęć.	Proszę przygotować harmonogram realizacji projektu w dowolnym programie do zarządzania projektami np. MS Project	Wdrażanie projektu - identyfikacja, analiza, usprawnianie Informatyczne narzędzia zarządzania projektem	
K_U07 Potrafi wskazać potencjalne możliwości rozwiązania problemów społeczno-gospodarczych, dokonać ich analizy oraz zaproponować konkretne rozstrzygnięcie.		Proszę określić drogę krytyczną na przykładzie planowanego przedsięwzięcia	Techniki sieciowe w zarządzaniu projektami. Optymalizacja czasu trwania zadań	
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.		Proszę wskazać role jakie identyfikuje się w trakcie realizacji pracy zespołowej	Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu Ocena pracy i motywowanie uczestników projektu	

<p>K_U05 Potrafi należycie analizować przyczyny i przebieg procesów ekonomicznych; potrafi wykorzystać proste modele ekonometryczne do analizy i prognozy procesów i zjawisk ekonomicznych.</p>		<p>Proszę o identyfikację kluczowych momentów realizowanego projektu</p>	<p>Analiza postępów w realizacji projektu. Zarządzanie zmianami w projekcie</p>	
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>		<p>Proszę wskazać jakie style komunikowania są najbardziej efektywne z punktu widzenia kierownika projektu</p>	<p>Style komunikowania</p>	
<p>K_K07 Umie uczestniczyć w przygotowaniu i realizacji projektów społeczno- gospodarczych uwzględniając kwestie prawne, społeczne i ekonomiczne.</p>		<p>Proszę określić rolę każdej osoby wskazanej do uczestniczenia w zespole</p>	<p>Zarządzanie zasobami ludzkimi zaangażowanymi w realizację projektu</p>	
<p>K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.</p>		<p>Proszę wskazać kamienie milowe realizowanych przedsięwzięć.</p>	<p>Definiowanie projektu, jego zakresu i celów. Planowanie zadań w projekcie</p>	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu		Badania rynkowe			Nauki podst. (T/N)		N
Subject Title		Market research					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.	5	Kont.	2,4	Prakt.		Zaliczenie na ocenę	EKL042
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów						
	Wiedza		1. 2. ...				
	Umiejętności		1. 2. ...				
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. Łukasz Mach
Ćwiczenia	60	30	dr inż. Łukasz Mach, mgr Magdalena Ciesielska
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia		
Wykład	Sposób realizacji	sala audytoryjna
Lp.	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1.	Definicja badań rynkowych, cele badania, podstawowe pojęcia	1
2.	Rynek jako obiekt badań, procedura badań rynkowych	2
3.	Badania rynkowe i marketing. Różne wymiary marketingu i konsekwencje dla badań rynkowych	2
4.	Wtórne źródła informacji o rynku. Pojęcie i cechy informacji wtórnych. Źródła informacji wtórnych. Przygotowanie informacji wtórnych do analizy. Analiza zawartości źródeł wtórnych. Zastosowanie informacji ze źródeł wtórnych w badaniach rynku	2
5.	Pierwotne źródła informacji o rynku. Pomiar źródeł pierwotnych. Metody i techniki gromadzenia informacji pierwotnych. Metody i techniki ilościowych badań rynku. Metody i techniki jakościowych badań rynku. Kwestionariusz jako narzędzie pomiarowe w badaniach rynku. Przygotowanie informacji pierwotnych do analizy	3
6.	Badania rynkowe z perspektywy produktowej	3
7.	Badania rynkowe z perspektywy sprzedażowej	3
8.	Badania rynkowe na etapie planowania i oceny komunikacji marketingowej	3
9.	Realizacja badania rynkowego - Metody doboru próby w badaniach marketingowych	2

10.	Realizacja badania rynkowego - Liczność próby w doborze losowym i nielosowym		2
11.	Analiza i interpretacja danych (w tym zastosowanie metod statystycznych do analizy)		4
12.	Raport z badań		1
15.	Powtórzenie materiałów z wykładu		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pisemna praca zaliczeniowa, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu.	
Ćwiczenia		Sposób realizacji w sali wyposażonej w sprzęt audiowizualnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Proces badania rynkowego Formułowanie celu badania, problemu badawczego, hipotez i pytań badawczych.		2
2.	Pomiar w badaniach rynkowych Skale pomiaru.		3
3.	Budowa kwestionariusza ankiety.		3
4.	Wybór metody doboru próby do badań. Liczność próby.		4
5.	Kodowanie danych		2
6.	Przetwarzanie danych. Podstawowe techniki analityczne i graficzne. Analiza i interpretacja danych.		8
7.	Przygotowanie i prezentacja raportu końcowego z badania rynkowego		4
14.	Podsumowanie zajęć		2
15.	Zaliczenie przedmiotu		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		wykonanie zadań w grupie, projekt realizacji badania rynkowego, odpowiedzi ustne z przygotowania	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	<p>K_W06. Zna podstawowe metody i narzędzia służące do</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pozyskiwania, analizy i prezentacji danych ekonomicznych. <p>K_W07. Zna podstawowe pojęcia i przykłady wykorzystania</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. metod ilościowych w teorii ekonomii. <p>K_W08. Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych. 	
	Umiejętności	<p>K_U02. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. <p>K_U03. Posiada podstawowe umiejętności badawcze, które</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. pozwalają na analizowanie przykładów badań i konstruowanie oraz prowadzenie prostych badań ekonomicznych. <p>K_U04. Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji. 	
	Kompetencje społeczne	<p>K_K01. Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji. <p>K_K03. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka. 	

Metody dydaktyczne:

Wykład zawiera teorię i rozwiązania przykładowych problemów z zakresu badań rynkowych.

Ćwiczenia - z dużą aktywizacją studentów.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Przedmiot kończy się zaliczeniem w formie pisemnej lub ustnej. Wymagana jest umiejętność zastosowania poznanych metod, technik, narzędzi badań rynkowych w praktyce.

Literatura podstawowa:

[1] Z. Kędzior (red), Badanie rynku, PWE, Warszawa 2005.

P. Hag, N. Hague, C. Morgan, Badania rynkowe w praktyce, Wyd. Helion,

[2] Gliwice 2005.

[3] H. Mruk. (red), Analiza rynku, PWE, Warszawa 2003

Literatura uzupełniająca:

[1] Szreder , M., Metody i techniki sondażowych badan opinii, PWE

M. Rózkiewicz, Metody ilościowe w badaniach marketingowych, PWN, Warszawa

[2] 2002.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Badania rynkowe

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: I st., stacjonarne

Liczba godzin zajęć: W – 30 Ćw. - 30

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W06. Zna podstawowe metody i narzędzia służące do pozyskiwania, analizy i prezentacji danych ekonomicznych.	Kolokwium zaliczeniowe, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu. Wykonanie zadań z zakresu przeprowadzenia badań rynkowych. Kolokwium zaliczeniowe. Aktywność pracy studenta w trakcie semestru.	Na podstawie posiadanej wiedzy o zjawisku ekonomicznym pozyskaj dane zastane, dokonaj wstępnej obróbki danych oraz ich kodowania.	Wykłady oraz ćwiczenia omawiające definicje, założenia oraz miejsce badań rynkowych w organizacji. Wskazanie potencjalnych sposobów pozyskania i analizy danych wtórnych oraz pierwotnych.	Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady. Studenci w trakcie semestru zaprojektują etapy kompleksowe badanie rynkowego.
K_W07. Zna podstawowe pojęcia i przykłady wykorzystania metod ilościowych w teorii ekonomii.		Mając zdefiniowany problem badań rynkowych podaj przykłady metod adekwatnych do ich zastosowania.	Wykłady oraz ćwiczenia omawiające teoretyczne oraz utylitarne przykłady zastosowania statystycznych metod analiz danych w badaniach rynkowych.	
K_W08. Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych.		Mając zdefiniowany problem badań rynkowych zaproponuj jego rozwiązanie poprzez zastosowanie odpowiedniej metody analitycznej.	Wykłady oraz ćwiczenia omawiające dobór odpowiedniej metody badawczej w ramach przyjętych kryteriów i założeń wejściowych jak i decyzyjnych.	
K_U02. Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do		Wykorzystując wiedzę teoretyczną o pewnym (określonym) zjawisku ekonomicznym, zaproponuj	Wykłady oraz ćwiczenia omawiające potencjalne możliwości pozyskania danych wtórnych.	

<p>analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.</p>		<p>dane diagnostyczne do jego deskrypcji. Podaj możliwe źródła pozyskania ww. danych.</p>	<p>ćwiczenia poświęcone zastosowaniu pozyskanych danych w praktyce.</p>	
<p>K_U03. Posiada podstawowe umiejętności badawcze, które pozwalają na analizowanie przykładów badań i konstruowanie oraz prowadzenie prostych badań ekonomicznych.</p>		<p>Zaproponuj podstawowe etapy przeprowadzania badań rynkowych w ujęciu teoretycznym oraz użytkowym.</p>	<p>Wykłady oraz ćwiczenia omawiające formułowanie problemu badawczego.</p> <p>Wykłady oraz ćwiczenia pokazujące dobór narzędzi badawczych.</p> <p>Wykłady oraz ćwiczenia pokazujące zasady budowy oraz stosowania kwestionariusza.</p>	
<p>K_U04. Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji.</p>		<p>Dokonaj diagnozy otoczenia rynkowego oraz wskaż potencjalne dalsze etapy realizacji badania obszarze badań rynkowych</p>	<p>Wykłady oraz laboratoria w których jest bezpośrednio poruszany problem zdobywania wiedzy potrzebnej do przeprowadzenia badania oraz zastosowania tej wiedzy w praktyce.</p>	
<p>K_K01. Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.</p>		<p>Wymień wady oraz zalety stosowania badań rynkowych oraz wskaż szanse i zagrożenia w procesie przeprowadzenia badań.</p>	<p>Wykłady oraz laboratoria omawiające zasadność stosowania badań rynkowych w praktyce.</p>	

K_K03. Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.		Zaproponuj realizację badań rynkowych z uwzględnieniem pracy zespołowej. Wskaż wady i zalety zespołowego badania rynku oraz jego szanse i zagrożenia.	Wykłady oraz laboratoria w których poruszono teoretyczne oraz praktyczne aspekty zastosowania wybranych narzędzi analizy statystycznej w badaniach marketingowych – podział zadań w zespole badawczym.	
---	--	---	--	--

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu		Zarządzanie zasobami ludzkimi			Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Human Resources Management						
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu			Kod przedmiotu	
Całk.	5	Kont.	2,4	Prakt.	Zaliczenie na ocenę		EKL043	
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów							
	Wiedza		1. 2. ...					
	Umiejętności		1. 2. ...					
	Kompetencje społeczne		1. 2. ...					
Program przedmiotu								

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr inż. Kornelia Polek-Duraj,
Ćwiczenia	60	30	dr inż. Kornelia Polek-Duraj, mgr inż. Katarzyna Mazur-Kajta
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	Wykład w sali audytorijnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Transformacja pracy i funkcji personalnej - istota pracy, jej transformacja, nowe zjawiska w obszarze pracy, ewolucja funkcji personalnej.		2
2.	Podstawy koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi - istota i rodzaje zarządzania zasobami ludzkimi, zastrzeżenia wobec koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi, istota, zasady i modele polityki personalnej.		2
3.	Uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi - wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi.		2
4.	Planowanie i alokacja zasobów ludzkich - analiza pracy i planowanie zatrudnienia, alokacja zasobów ludzkich w organizacji.		2

5.	Wartościowanie pracy - istota i rozwój wartościowania pracy, jej metody, proces i jej uwarunkowania, wykorzystanie wyników wartościowania pracy.	2		
6.	Ocenianie pracowników - istota i rodzaje, projektowanie okresowanych ocen pracowniczych, wdrażanie i wykorzystanie ocen pracowniczych.	2		
7.	Motywacja i motywowanie - pojęcie motywacji i motywowania, istota motywacji, krótki rys podstawowych teorii, motywowanie do pracy.	2		
8.	Wynagradzanie - istota, kwestie terminologiczne, funkcje i determinanty wynagrodzeń, kształtowanie strategii wynagrodzeń, formy wynagrodzeń, wynagrodzenie długoterminowe, świadczenia dodatkowe, mierniki efektów.	2		
9.	Istota rozwoju kapitału ludzkiego w organizacji - transformacja zasobów ludzkich w kapitał ludzki, tworzenie oraz główne czynniki rozwoju kapitału ludzkiego organizacji, pozostałe czynniki rozwoju kapitału ludzkiego, podmioty rozwoju kapitału ludzkiego.	2		
10.	Proces szkolenia pracowników - rozpoznanie i analiza potrzeb szkoleniowych, plan szkolenia pracowników i jego realizacja, metody szkoleniowe, ocena przebiegu i efektów przedsięwzięć szkoleniowych.	2		
11.	Kształtowanie karier w organizacji - istota kariery zawodowej, teorie rozwoju karier, organizacyjny aspekt kariery zawodowej, zarządzanie karierą.	2		
12.	Organizacja zarządzania zasobami ludzkimi - podmioty zarządzania zasobami ludzkimi, role i kompetencje pracowników działu zasobów ludzkich, rozwiązania organizacyjne w obszarze funkcji personalnej, outsourcing zadań personalnych, doradztwo personalne.	2		
13.	Informatyczne systemy wspomaganie zarządzania zasobami ludzkimi - system zarządzania, system informacyjny - system informatyczny, wirtualizacja i jej rola w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	2		
14.	Konflikty i stosunki międzyludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.	2		
15.	Partnerstwo w zarządzaniu kapitałem ludzkim w organizacji - partnerstwo i jego formy, trzy modele zarządzania zasobami ludzkimi w ujęciu szerokim, partnerstwo w ZZL w Polsce.	2		
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.	30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		test pisemny		
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia w formie indywidualnej pracy oraz warsztatów	
Lp.	Tematyka zajęć			Liczba godzin
1.	Przedmiot, miejsce i rozwój zarządzania zasobami ludzkimi.			2
2.	Rekrutacja, selekcja i adaptacja pracowników.			2
3.	Motywowanie pracowników - ćwiczenia indywidualne i grupowe.			2
4.	Nabycie umiejętności określania potrzeb szkoleniowych, doskonalenia umiejętności planowania szkoleń.			2
5.	Wartościowanie pracy - nabycie umiejętności posługiwania się wybraną metodą wartościowania pracy, budowanie tabeli wynagrodzeń oraz określanie zasad przyznawania nagród pracownikom.			2
6.	Systemy i techniki płacowe.			2
7.	Ocena pracowników i style zarządzania - praca indywidualna i grupowa.			2
8.	Organizacja stanowisk pracy i czasu pracy - nabycie umiejętności dokonywania analizy pracy i przygotowywania opisów stanowisk.			2
9.	Rola stosunków międzyludzkich w zarządzaniu.			2
10.	Doskonalenie umiejętności przygotowania CV i listu motywacyjnego oraz dostosowanie ich do określonych ogłoszeń pasowych.			2
11.	Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej.			2
12.	Zapoznanie studentów z negatywnymi skutkami zatrudnienia "na czarno" oraz wskazanie sposobów unikania tego typu sytuacji.			2
13.	Kultura i etyka zawodowa.			2
14.	Nabycie i doskonalenie umiejętności właściwego komunikowania się.			2
15.	Kolokwium zaliczeniowe.			2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem.	30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia	Wykonywanie ćwiczeń indywidualnych oraz w grupie, kolowium z przerobionego materiału.	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	1. K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii. K_W02 Zna podstawową terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej zastosowania także w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych. 3. K_W09 Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych. K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego. 4.
	Umiejętności	K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. 1. K_U04 Potrafi analizować informacje z rynku i wykorzystywać je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji. 2. je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji. K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań. 3.
	Kompetencje społeczne	K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji 1. osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji. K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym 2. profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka. 3. K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu. 4.

Metody dydaktyczne:

Wykład informacyjny i problemowy z wykorzystaniem technik audiowizualnych, z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Ćwiczenia prowadzone są w formie ćwiczeń przedmiotowych, studiów przypadków oraz rozwiązywania zadań indywidualnie oraz w grupach. Wymagają aktywnego uczestnictwa.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Warunkiem zaliczenia wykładu jest otrzymanie pozytywnej oceny z testu pisemnego oraz systematyczny udział w zajęciach.

Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest obecność na zajęciach, aktywny w nich udział oraz pozytywna ocena z kolowium.

Literatura podstawowa:

- [1] Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
[2] Król H., Ludwiczynski A. (red.) Zarządzanie zasobami ludzkimi. PWN, Warszawa 2006.
Król H., Ludwiczynski A. (red.) Zarządzanie zasobami ludzkimi. Materiały do ćwiczeń. PWN, Warszawa
[3] 2006.
[4] Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. PWE, Warszawa 2003.

Literatura uzupełniająca:

- Adamiec J., Kożusznik B., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Aktor-Kreator-Inspirator. Wyd. Akademickie,
[1] Kraków 2000.
Henderson R. I., Compensation and Management in Knowledge Based Work. Prentice Hall, Upper Saddle
[2] River 2003.
[3] Kostera M., Zarządzanie personelem. PWE, Warszawa 2005.
[4] Listwan T., Zarządzanie kadrami. Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2002.
[5] Listwan T., Zarządzanie kadrami - ćwiczenia. Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2002.
- [6] Sidor - Rządowska M., Zarządzanie personelem w małej firmie. Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.
[7] Suchar M., Zarządzanie personelem w praktyce. ODiDK, Gdańsk 2007.

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis)

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Zarządzanie Zasobami Ludzkimi

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: pierwszy, studia stacjonarne, profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W - 10 Ćw- 20

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i podstawowej terminologii.	Warunkiem zaliczenia wykładu jest otrzymanie pozytywnej oceny z testu pisemnego oraz systematyczny udział w zajęciach. Warunkiem zaliczenia ćwiczeń jest obecność na zajęciach, aktywny w nich udział oraz pozytywna ocena z kolokwium.	Wymiana zdań na temat interdyscyplinarności przedmiotu Zarządzania Zasobami Ludzkimi. Na czym polegają główne składowe ewolucji funkcji personalnej?	Transformacja pracy i funkcji personalnej - istota pracy, jej transformacja, nowe zjawiska w obszarze pracy, ewolucja funkcji personalnej. Podstawy koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi - istota i rodzaje zarządzania zasobami ludzkimi, zastrzeżenia wobec koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi, istota, zasady i modele polityki personalnej. Uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi - wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania zarządzania zasobami ludzkimi. Przedmiot, miejsce i rozwój zarządzania zasobami ludzkimi.	Wykład informacyjny i problemowy z wykorzystaniem technik audiowizualnych, z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Ćwiczenia prowadzone są w formie ćwiczeń przedmiotowych, studiów przypadków oraz rozwiązywania zadań indywidualnie oraz w grupach. Wymagają aktywnego uczestnictwa.
K_W02 Zna podstawową terminologię stosowaną w ekonomii, rozumie jej zastosowania także w obrębie pokrewnych dyscyplin naukowych.	j.w.			j.w.
K_W09 Ma usystematyzowaną wiedzę w zakresie zasad i norm etycznych.	j.w.	Wymiana zdań ze studentami na temat rodzajów konfliktów w miejscu pracy, ich roli	Kultura i etyka zawodowa. Konflikty i stosunki międzyludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania	j.w.

		<p>oraz sposób ich rozwiązywania.</p> <p>Analiza przykładów konfliktów w miejscu pracy oraz sposobów ich rozwiązywania.</p> <p>Przykłady zachowań nieetycznych w miejscu pracy (dyskusja).</p>	konfliktów.	
K_W15 Ma podstawową wiedzę związaną z procesami komunikowania interpersonalnego, społecznego i gospodarczego.	j.w.	<p>Samodzielne przygotowywanie CV na zaproponowane przez prowadzącego stanowisko pracy/ ogłoszenie o pracę.</p> <p>W podziale na grupy rekrutacyjno-selekcyjne wybór najbardziej odpowiedniego pracownika (na podstawie ówczesnie przygotowanych CV).</p>	<p>Rola stosunków międzyludzkich w zarządzaniu.</p> <p>Doskonalenie umiejętności przygotowania CV i listu motywacyjnego oraz dostosowanie ich do określonych ogłoszeń pasowych.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej.</p>	j.w.
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.	j.w.	<p>Analiza przykładów planowania, wartościowania, oceniania, motywowania, wynagradzania, szkolenia personelu połączona z dyskusją zachęcająca studentów do</p>	<p>Planowanie i alokacja zasobów ludzkich - analiza pracy i planowanie zatrudnienia, alokacja zasobów ludzkich w organizacji.</p> <p>Wartościowanie pracy - istota i rozwój wartościowania pracy, jej metody, proces i jego uwarunkowania, wykorzystanie wyników wartościowania pracy.</p>	j.w.
K_U04 Potrafi analizować informacje z rynku i	j.w.		<p>Ocenianie pracowników - istota i rodzaje, projektowanie okresowych ocen</p>	j.w.

<p>wykorzystywać je w praktyce gospodarczej dla procesów podejmowania decyzji.</p>		<p>kreatywnego wyłonienia swoich propozycji/ rozwiązań.</p>	<p>pracowniczych, wdrażanie i wykorzystanie ocen pracowniczych.</p> <p>Motywacja i motywowanie - pojęcie motywacji i motywowania, istota motywacji, krótki rys podstawowych teorii, motywowanie do pracy.</p> <p>Wynagradzanie - istota, kwestie terminologiczne, funkcji, determinanty wynagrodzeń, kształtowanie strategii wynagrodzeń, formy wynagrodzeń, wynagrodzenie długoterminowe, świadczenia dodatkowe, mierniki efektów.</p> <p>Istota rozwoju kapitału ludzkiego w organizacji - transformacja zasobów ludzkich w kapitał ludzki, tworzenie oraz główne czynniki rozwoju kapitału ludzkiego organizacji, pozostałe czynniki rozwoju kapitału ludzkiego, podmioty rozwoju kapitału ludzkiego.</p> <p>Proces szkolenia pracowników- rozpoznanie i analiza potrzeb szkoleniowych, plan szkolenia pracowników i jego realizacja, metody szkoleniowe, ocena przebiegu i efektów przedsięwzięć szkoleniowych.</p> <p>Kształtowanie karier w organizacji - istota kariery zawodowej, teorie rozwoju karier, organizacyjny aspekt kariery zawodowej, zarządzanie karierą.</p> <p>Organizacja zarządzania zasobami ludzkimi - podmioty zarządzania zasobami ludzkimi, role i kompetencje pracowników działu zasobów ludzkich, rozwiązania organizacyjne w obszarze funkcji personalnej, outsourcing zadań</p>	
--	--	---	--	--

			<p>personalnych, doradztwo personalne.</p> <p>Konflikty i stosunki między ludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.</p> <p>Doskonalenie umiejętności przygotowania CV i listu motywacyjnego oraz dostosowanie ich do określonych ogłoszeń pasowych.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności właściwego komunikowania się.</p>	
<p>K_U06 Potrafi posługiwać się zasadami i normami etycznymi w podejmowanej działalności; dostrzega oraz analizuje dylematy etyczne; przewiduje skutki konkretnych działań.</p>	j.w.	<p>Wymiana zdań ze studentami na temat rodzajów konfliktów w miejscu pracy, ich roli oraz sposób ich rozwiązywania.</p> <p>Analiza przykładów konfliktów w miejscu pracy oraz sposobów ich rozwiązywania.</p> <p>Przykłady zachowań nieetycznych w miejscu pracy (dyskusja).</p>	<p>Kultura i etyka zawodowa.</p> <p>Konflikty i stosunki międzyludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.</p>	j.w.
<p>K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz</p>	j.w.	<p>Analiza przykładów planowania, wartościowania, oceniania, motywowania,</p>	<p>Planowanie i alokacja zasobów ludzkich - analiza pracy i planowanie zatrudnienia, alokacja zasobów ludzkich w organizacji.</p> <p>Wartościowanie pracy - istota i rozwój wartościowania pracy, jej metody, proces i</p>	j.w.

<p>interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.</p>		<p>wynagradzania, szkolenia personelu połączona z dyskusją zachęcająca studentów do kreatywnego wyłonienia swoich propozycji/ rozwiązań.</p>	<p>jego uwarunkowania, wykorzystanie wyników wartościowania pracy.</p> <p>Ocenianie pracowników - istota i rodzaje, projektowanie okresowych ocen pracowniczych, wdrażanie i wykorzystanie ocen pracowniczych.</p> <p>Motywacja i motywowanie - pojęcie motywacji i motywowania, istota motywacji, krótki rys podstawowych teorii, motywowanie do pracy.</p> <p>Wynagradzanie - istota, kwestie terminologiczne, funkcji, determinanty wynagrodzeń, kształtowanie strategii wynagrodzeń, formy wynagrodzeń, wynagrodzenie długoterminowe, świadczenia dodatkowe, mierniki efektów.</p> <p>Istota rozwoju kapitału ludzkiego w organizacji - transformacja zasobów ludzkich w kapitał ludzki, tworzenie oraz główne czynniki rozwoju kapitału ludzkiego organizacji, pozostałe czynniki rozwoju kapitału ludzkiego, podmioty rozwoju kapitału ludzkiego.</p> <p>Proces szkolenia pracowników- rozpoznanie i analiza potrzeb szkoleniowych, plan szkolenia pracowników i jego realizacja, metody szkoleniowe, ocena przebiegu i efektów przedsięwzięć szkoleniowych.</p> <p>Kształtowanie karier w organizacji - istota kariery zawodowej, teorie rozwoju karier, organizacyjny aspekt kariery zawodowej, zarządzanie karierą.</p> <p>Organizacja zarządzania zasobami ludzkimi - podmioty zarządzania</p>	
---	--	--	--	--

			<p>zasobami ludzkimi, role i kompetencje pracowników działu zasobów ludzkich, rozwiązania organizacyjne w obszarze funkcji personalnej, outsourcing zadań personalnych, doradztwo personalne.</p> <p>Konflikty i stosunki między ludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.</p> <p>Doskonalenie umiejętności przygotowania CV i listu motywacyjnego oraz dostosowanie ich do określonych ogłoszeń pasowych.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności właściwego komunikowania się.</p>	
<p>K_K02 Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy etyczne i przestrzegania zasad etyki w życiu codziennym i zawodowym</p>	j.w.	<p>Wymiana zdań ze studentami na temat rodzajów konfliktów w miejscu pracy, ich roli oraz sposób ich rozwiązywania.</p> <p>Analiza przykładów konfliktów w miejscu pracy oraz sposobów ich rozwiązywania.</p> <p>Przykłady zachowań nieetycznych w miejscu pracy (dyskusja).</p>	<p>Kultura i etyka zawodowa.</p> <p>Konflikty i stosunki międzyludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.</p>	j.w.

<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>	<p>j.w.</p>	<p>Analiza przykładów planowania, wartościowania, oceniania, motywowania, wynagradzania, szkolenia personelu połączona z dyskusją zachęcająca studentów do kreatywnego wyłonienia swoich propozycji/ rozwiązań.</p>	<p>Planowanie i alokacja zasobów ludzkich - analiza pracy i planowanie zatrudnienia, alokacja zasobów ludzkich w organizacji.</p> <p>Wartościowanie pracy - istota i rozwój wartościowania pracy, jej metody, proces i jego uwarunkowania, wykorzystanie wyników wartościowania pracy.</p> <p>Ocenianie pracowników - istota i rodzaje, projektowanie okresowych ocen pracowniczych, wdrażanie i wykorzystanie ocen pracowniczych.</p>	<p>j.w.</p>
<p>K_K06 Odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy, identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu, podejmuje samodzielnie decyzje w sytuacjach kryzysowych, np. konfliktu.</p>	<p>j.w.</p>		<p>Motywacja i motywowanie - pojęcie motywacji i motywowania, istota motywacji, krótki rys podstawowych teorii, motywowanie do pracy.</p> <p>Wynagradzanie - istota, kwestie terminologiczne, funkcji, determinanty wynagrodzeń, kształtowanie strategii wynagrodzeń, formy wynagrodzeń, wynagrodzenie długoterminowe, świadczenia dodatkowe, mierniki efektów.</p> <p>Istota rozwoju kapitału ludzkiego w organizacji - transformacja zasobów ludzkich w kapitał ludzki, tworzenie oraz główne czynniki rozwoju kapitału ludzkiego organizacji, pozostałe czynniki rozwoju kapitału ludzkiego, podmioty rozwoju kapitału ludzkiego.</p> <p>Proces szkolenia pracowników- rozpoznanie i analiza potrzeb szkoleniowych, plan szkolenia pracowników i jego realizacja, metody szkoleniowe, ocena przebiegu i efektów przedsięwzięć szkoleniowych.</p> <p>Kształtowanie karier w organizacji - istota</p>	<p>j.w.</p>

			<p>kariery zawodowej, teorii rozwoju karier, organizacyjny aspekt kariery zawodowej, zarządzanie karierą.</p> <p>Organizacja zarządzania zasobami ludzkimi - podmioty zarządzania zasobami ludzkimi, role i kompetencje pracowników działu zasobów ludzkich, rozwiązania organizacyjne w obszarze funkcji personalnej, outsourcing zadań personalnych, doradztwo personalne.</p> <p>Konflikty i stosunki między ludzkie - pojęcie i istota konfliktu, rodzaje konfliktów, metody rozwiązywania konfliktów.</p> <p>Doskonalenie umiejętności przygotowania CV i listu motywacyjnego oraz dostosowanie ich do określonych ogłoszeń pasowych.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Nabycie i doskonalenie umiejętności właściwego komunikowania się.</p>	
--	--	--	--	--

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu	Organizacja i funkcjonowanie administracji publicznej	Nauki podst. (T/N)	N
Subject Title	The Organisation and Operation of Public Administration		
ECTS (pkt.)		Tryb zaliczenia przedmiotu	Kod przedmiotu
Całk.	5	Zaliczenie na ocenę	EKL044
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		
	Wiedza	1. 2. ...	
	Umiejętności	1. 2. ...	
	Kompetencje społeczne	1. 2. ...	
Program przedmiotu			

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	60	30	dr hab.prof. PO Kazimierz Szczygielski
Ćwiczenia	70	30	dr brygida Klemens, dr Anna Rajchel
Laboratorium	0	0	
Projekt	0	0	
Seminarium	0	0	

Treści kształcenia			
Wykład	Sposób realizacji	wykład w sali audytorijnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	cel i zakres wykładu,literatura,materiały i źródła,sposób zaliczenia		2
2.	Administracja publiczna.Istota ,cele i zadania.Definicje i podziały.Zarządzanie państwem		2
3.	Modele budowy państw.Historia administracji		2
4.	Prawne podstawy tworzenia i działania administracji publicznej.Przegląd regulacji		2
5.	Punkt wyjścia -Konstytucja RP		2
6.	Administracja rządowa w Polsce.Centrum.Organizacja.Kompetencje.Finanse		2
7.	Administracja rządowa w terenie.Organizacja.Kompetencje.Finanse		2
8.	Wybrane podmioty wykonujące zadania ze sfery administracji publicznej.Agencje.Fundusze.		2
9.	Administracja zespolona.Administracja niezespolona		2
10.	Województwo samorządowe.Istota,cele ,zadania ,kompetencje		2
11.	Powiat.Istota ,cele ,zadania,kompetencje		2
12.	Gmina.Istota ,cele,zadania ,kompetencje		2
13.	Finanse publiczne-narzędzie zarządzania w administracji		2
14.	Nadzór i kontrola w administracji		2
15.	Podsumowanie tematyki wykładów oraz zaliczenie		2
L. godz. pracy własnej studenta		30	L. godz. kontaktowych w sem. 30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych		Pisemna praca zaliczeniowa, pytania kontrolne w trakcie wykładu,	
Ćwiczenia		Sposób realizacji w sali wyposażonej w sprzęt audiowizualnej	
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Cel i zakres ćwiczeń. Formy prezentacji. Warunki zaliczenia ćwiczeń.		2
2.	Proces budowy administracji (wybory władz wszystkich szczebli).		2
3.	Regulatory funkcjonowania administracji- główne akty prawne		2
4.	Kompetencje samorządów. Źródła finansowania zadań samorządów		2
5.	Finanse państwa		2
6.	Podatki i opłaty lokalne- przykłady		2
7.	Zamówienia publiczne		2
8.	Prawo ochrony środowiska- plusy i minusy		2
9.	Prawo wodne		2
10.	Polityka przestrzenna, kontekst krajowy, regionalny i lokalny. Aplikacje		2
11.	Pomoc publiczna- reguła czy ostateczność		2
12.	Sfera publiczna a sfera prywatna. Etyka w administracji		2
13.	Przemiany demograficzna a przemiany narzędzi zarządzania		2
14.	Mniejszości narodowe i etniczne- dodatkowe aspekty administracji		2
15.	Podsumowanie tematyki zajęć i zaliczenie przedmiotu		2
L. godz. pracy własnej studenta		40	L. godz. kontaktowych w sem. 30
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Prezentacja przed grupą. Umiejętność przekonywania i dyskusji. Wykonanie zadań w grupie (poprawność doboru narzędzie i aktywność w ramach zajęć), projekt kampanii budującej świadomość istnienia marki i pozytywnego wizerunku organizacji na wybranym przykładzie, odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W12 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach.	
	Umiejętności	K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. K_U05 Potrafi należycie analizować przyczyny i przebieg procesów ekonomicznych; potrafi wykorzystać proste modele ekonometryczne do analizy i prognozy procesów i zjawisk ekonomicznych.	
	Kompetencje społeczne	K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji 1. osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji. K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.	

Metody dydaktyczne:

Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady.

Ćwiczenia wymagające aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowane na samodzielne wykorzystanie uprawnień administracyjnych jako narzędzi zarządzania w praktycznych problemach decyzyjnych. Dyskusja.

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Wykład – pozytywnie oceniona praca (test) pisemna. Ćwiczenia- prezentacja problemu i metody jego rozwiązania w procedurze administracyjnej i uzasadnienie wyboru.

Literatura podstawowa:

- Administracja publiczna, red. naukowy Jerzy Hausner, wydawnictwo naukowe PWN, wyd. II, Warszawa [1] 2005
- Ryszard Balicki, Bogusława Banaszak, Adam Błaś, Jan Boć, Małgorzata Masternak-Kubiak, Janusz Niczyporuk, Ewa J. Nowacka, Konrad Nowacki, Jan Szreniawski, Ustrój administracji publicznej, [2] Wydawnictwo Prawnicze PWN, (red E.J. Nowacka), Warszawa 2000
- Ewa J. Nowacka, Samorząd terytorialny w ustroju państwowym, Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, [3] Warszawa 2003,
- Samorząd terytorialny i administracja w wybranych krajach. Gmina w państwach Europy Zachodniej, pod redakcją Jana Jeżewskiego, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 1999 [4]
- Gospodarka regionalna i lokalna, red. naukowa Zbigniew Strzelecki, Wydawnictwo Naukowe [5] PWN, Warszawa, 2008
- Hughes O.H. Public Management and Administration, Macmillan Press, 1994 [6]
- Hubert Izdebski, Samorząd terytorialny. Podstawy ustroju i działalności, LexisNexis, Wyd. 4., Warszawa 2006 [7]
- Stanisław Owsiak, Finanse publiczne Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 1988 [8]

Literatura uzupełniająca:

- [1] Grzegorz Górski, Historia administracji, Wyd. Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2002
- Wiesław Kisiel, Polskie ustawy samorządowe (ujęcie porównawcze i historyczne) Wydawnictwo [2] Uniwersytetu Jagiellońskiego, stan prawny na 01.01.2002, Kraków 2003
- Jan Paweł Tarno, Magdalena Sieniuc, Jerzy Sulimierski, Joanna Wyporska, Samorząd terytorialny w Polsce, [3] Wydawnictwo Prawnicze LexisNexis, Warszawa 2002
- [4] Konstytucja, ustawy ustrojowe, traktaty międzynarodowe
- Zyta Gilowska, Leon Kieres, Roman Sowiński, Samorząd terytorialny w Polsce a standardy [5] europejskie, Fundacja Rozwoju Samorządności Terytorialnej, Warszawa, 1993,
- Budżet władz lokalnych. Narzędzie zarządzania, (red. S. Owsiak), Polskie Wydawnictwo [6] Ekonomiczne, Warszawa, 2002
- Kazimierz Surówka, Finanse samorządu terytorialnego w teorii i praktyce, Zeszyty Naukowe, Seria [7] specjalna. Monografie nr 138. Akademia Ekonomiczna w Krakowie. Kraków, 1999

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:

pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału

pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Organizacja i funkcjonowanie administracji publicznej

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: studia I-go stopnia, stacjonarne profil ogólnoakademicki

Liczba godzin zajęć: W – 30 Ćw – 30

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W12 Ma podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur gospodarczych i instytucjach życia społeczno-gospodarczego i zachodzących między nimi związkach.	Pisemna praca zaliczeniowa, pytania kontrolne w trakcie wykładu, zachęcanie do dyskusji w ramach wykładu.	Omów proces podejmowania decyzji w konkretnej sprawie administracyjnej.	Ocena procedur podejmowania decyzji administracyjnych. Zróżnicowanie struktur i narzędzi zarządzania	Wykład z wykorzystaniem technik audiowizualnych z wykorzystaniem programu PowerPoint. Uczestnictwo słuchaczy w prowadzonych zajęciach. Praktyczne przykłady. Pytania wymagające
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.		Omów źródła (czynniki) wpływające na proces podejmowania decyzji..	Rola informacji o mechanizmach podejmowania decyzji w administracji i.	
K_U05 Potrafi należycie analizować przyczyny i przebieg procesów		Jakie czynniki mogą e	Jakość rządzenia.	

<p>ekonomicznych; potrafi wykorzystać proste modele ekonometryczne do analizy i prognozy procesów i zjawisk ekonomicznych.</p>	<p>Dyskusja w grupie (umiejętność przewidywania i poprawność doboru narzędzi),</p>	<p>sposób pozytywny/negatywny wpływać na przebieg zjawisk społeczno-ekonomicznych. Ocena jakości odbieranych treści informacyjnych o organizacji i funkcjonowaniu administracji.</p>	<p>Modele administracji publicznej i ich adekwatność do danych warunków</p>	<p>aktywnego uczestnictwa i samodzielnej pracy. Ukierunkowanie na samodzielne wykorzystanie źródeł informacji.</p>
<p>K_K01 Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę nieustannego uczenia się i rozwoju kompetencji osobistych oraz interpersonalnych, wyznacza ścieżkę własnego rozwoju, doskonalenia umiejętności oraz kompetencji.</p>		<p>Refleksja nad optymalizacją istniejącego modelu administracji publicznej. Idea optymalnego państwa</p>	<p>Dylematy sprawnej administracji. Konwergencja czy dywergencja kompetencji i finansów.</p>	
<p>K_K03 Jest przygotowany do aktywnego uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach, identyfikuje korzyści płynące z pracy zespołowej, jest gotowy do realizacji zadań indywidualnych i zespołowych, jest świadomy wartości jaką przedstawia wiedza i praca drugiego człowieka.</p>		<p>Prezentacja wielokryterialnego oglądu otoczenia Opracowanie strategii na bazie analizy SWOT</p>	<p>Budowa „wirtualnej „ gminy w ramach grupy .Przekonanie uczestników debaty o wysokiej jakości koncepcji</p>	

Karta Opisu Przedmiotu

Kierunek studiów	Ekonomia
Profil kształcenia	Ogólnoakademicki
Poziom studiów	Studia pierwszego stopnia
Specjalność	
Forma studiów	Studia stacjonarne
Semestr studiów	VI

Nazwa przedmiotu		Systemy zarządzania jakością		Nauki podst. (T/N)		N	
Subject Title		Quality Management System					
ECTS (pkt.)				Tryb zaliczenia przedmiotu		Kod przedmiotu	
Całk.		5		Kont.		2,4	
Prakt.				Zaliczenie na ocenę		EKL045	
Wymagania wstępne w zakresie przedmiotu	Nazwy przedmiotów		Podstawy o zarządzaniu				
	Wiedza		K_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych i 1. podstawowej terminologii. ...				
	Umiejętności		K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także 1. pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. ...				
	Kompetencje społeczne		K_K08 Potrafi myśleć i działać w sposób zaangażowany i 1. przedsiębiorczy. ...				
Program przedmiotu							

Forma zajęć	L. godz. zajęć w sem.		Prowadzący zajęcia (tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko)
	Całkowita	Kontaktowa	
Wykład	80	30	dr inż. E. Karaś
Ćwiczenia	50	30	dr inż. E. Karaś, dr Anna Jasińska-Biliczak
Laboratorium			
Projekt			
Seminarium			

Treści kształcenia			
Wykład		Sposób realizacji	wykład informacyjny
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Przedsiębiorstwo jako system - zasady współczesnego zarządzania		2
2.	Wprowadzenie – teoretyczne podstawy zarządzania jakością		2
3.	Działania pro jakościowe w przedsiębiorstwie – podstawowe elementy systemu zarządzania jakością		2
4.	Metody i techniki systemu zarządzania jakością stosowane w przedsiębiorstwie		2
5.	Międzynarodowa organizacja normalizacyjna		2
6.	Systemy zarządzania jakością według norm ISO serii 9000:2008		2
7.	Dokumentacja normalizacyjna według norm ISO serii 9000:2008		2
8.	Audyty i certyfikacja systemów zarządzania jakością		2
9.	Realizacja praktyczna – wdrażanie systemu zarządzania jakością		2
10.	Doskonalenie systemów zarządzania jakością według norm ISO serii 9000:2008 na przykładzie wybranych przedsiębiorstw		2
11.	Systemy zarządzania jakością w modelach nagród jakości		2
12.	Procesy w systemach zarządzania jakością		2
13.	Rola wiedzy w systemie zarządzania jakością		2
14.	Kanban, just in time i inne metody usprawniające system zarządzania jakością		2
15.	Kolokwium zaliczeniowe		2
L. godz. pracy własnej studenta		50	L. godz. kontaktowych w sem.
			30

Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Pozytywna ocena z kolokwium	
Ćwiczenia		Sposób realizacji	ćwiczenia-sala ćwiczeniowa
Lp.	Tematyka zajęć		Liczba godzin
1.	Zasady funkcjonowania przedsiębiorstw stosujących systemy zarządzania jakością		2
2.	Japońskie i amerykańskie systemy zarządzania jakością		2
3.	Opracowanie programu działań projakościowych w przedsiębiorstwie – podstawowe elementy systemu zarządzania jakością		2
4.	Implementowanie współczesnych metod i technik sytemu zarządzania jakością w przedsiębiorstwie – case study		2
5.	Opracowanie systemu zarządzania jakością według norm ISO serii 9000:2008 dla konkretnych przedsiębiorstw		4
6.	Opracowanie dokumentacji normalizacyjnej według norm ISO serii 9000:2008		4
7.	Realizacja praktyczna – wdrażanie systemu zarządzania jakością; przykłady zastosowań w polskich przedsiębiorstwach		4
8.	Doskonalenie systemów zarządzania jakością według norm ISO serii 9000:2008 na przykładzie wybranych przedsiębiorstw		2
9.	Międzynarodowe konkursy jakości i polska nagroda jakości		2
10.	Przykłady podejścia procesowego w systemach zarządzania jakością w polskich przedsiębiorstwach		2
11.	Bariery wdrażania systemów zarządzania jakością w polskich przedsiębiorstwach		2
12.	Kolokwium zaliczeniowe		2
L. godz. pracy własnej studenta		20	L. godz. kontaktowych w sem.
Sposoby sprawdzenia zamierzonych efektów kształcenia		Sprawdziany i odpowiedzi ustne z przygotowania teoretycznego. Opracowanie projektu	
Efekty kształcenia dla przedmiotu - po zakończonym cyklu kształcenia	Wiedza	K_W8 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia 1. wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych. ...	
	Umiejętności	K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin. 1. ...	
	Kompetencje społeczne	K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące 1. realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania. ...	

METODY DYDAKTYCZNE:

Wykład zawierający teorię i prezentacje przykładowych przedsiębiorstw.

Ćwiczenia połączone z dyskusją oraz analizą przypadków, przygotowanie projektów zadań problemowych.

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA PRZEDMIOTU:

Przedmiot kończy się kolokwium zaliczeniowym. Ćwiczenia zaliczone są w oparciu o kolokwium zaliczeniowe oraz ocenę pracy studenta.

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Bank J.: Zarządzanie przez jakość, wyd. Gebethner & S-ka, Warszawa 1997.
2. Bogan E., M. English: Benchmarking jako klucz do najlepszych praktyk, Gliwice 2007.
3. Bozarth C., Handfield R.: Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Gliwice 2007.
4. Gajewski Z.: Normy i certyfikaty w Polsce i Unii Europejskiej, Warszawa 2002.
5. Hamrol A., Mantura W.: Zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2002.
6. Iwasiewicz A.: Zarządzanie jakością, PWN, Warszawa 2002.
7. Wawak S.: Podręcznik wdrażania ISO 9001:2000, Gliwice 2007.
8. Wasilewski L.: Podstawy zarządzania jakością, wyd. Wyższej Szkoły Zarządzania im. L. Koźmińskiego, W-wa 1998
9. Sokołowicz W.: Systemy zarządzania jakością oraz inne systemy oparte na normach, Warszawa 2006.
10. Zimniewicz K.: Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2000.
11. Zymonik Z.: Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Kupczyk A., Korolewska-Mróż H., Czerwonka M.: Radykalne zmiany w firmie. Od reengineeringu do organizacji uczącej się, INFOR, Warszawa 1998.
2. Skrzypek E.: Jakość i efektywność, wyd. Uniwersytetu, Lublin 2000.
3. Szczepańska K.: Kompleksowe zarządzanie jakością, ALFA-WERO, Warszawa 1998.
4. Wawak T.: Strategia pro jakościowa w polskich przedsiębiorstwach, wyd. Informacji Naukowej, Kraków 1998.

LITERATURA ANGLOJĘZYCZNA:

1. Imai M.: Kaizen. The Key to Japan's Competitive Success, New York 2007
2. Hoyle D.: ISO 9000 Quality Systems Handbook, Oxford 2003
3. Liker J. K.: Toyota Way, New York 2003
4. Oakland J.: Quality Management, Oxford 2004

* niewłaściwe przekreślić

.....
(kierownik jednostki organizacyjnej/bezpośredni przełożony:
pieczęć/podpis

.....
(Dziekan Wydziału
pieczęć/podpis)

Nazwa przedmiotu: Systemy zarządzania jakością.....

Kierunek studiów: Ekonomia

Stopień studiów i profil: Studia pierwszego stopnia, stacjonarne

Liczba godzin zajęć: W - 30..... Ćw - 30..... L - P - S - Inne -

efekty kształcenia	metoda oceny stopnia osiągnięcia założonego efektu	przykładowe zadanie	treści kształcenia omawiane w trakcie zajęć, wspomagające uzyskanie zakładanego efektu	metody i narzędzia dydaktyczne
K_W8 Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wspomagające procesy podejmowania decyzji gospodarczych.	Kolokwium i ocena pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych.	Prezentacja różnych metod i technik oraz sposobów ich zastosowania w praktyce gospodarczej – case study.	Metody i techniki sytemu zarządzania jakością stosowane w przedsiębiorstwie.	Wykład zawierający teorię i prezentacje przykładowych przedsiębiorstw. Ćwiczenia połączone z dyskusją oraz analizą przypadków, przygotowanie projektów zadań problemowych.
K_U02 Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną, a także pozyskiwać dane niezbędne do analizowania procesów i zjawisk z zakresu ekonomii oraz powiązanych z nią dyscyplin.	Kolokwium i ocena pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych.	Analiza literaturowa, przykłady przedsiębiorstw – case study.	Przedsiębiorstwo jako system. Wprowadzenie – teoretyczne podstawy zarządzania jakością	Wykład zawierający teorię i prezentacje przykładowych przedsiębiorstw. Ćwiczenia połączone z dyskusją oraz analizą przypadków, przygotowanie projektów zadań problemowych.
K_K05 Potrafi odpowiednio określać priorytety służące realizacji określonego przez siebie lub innych zadania, samodzielnie inicjuje i podejmuje proste działania.	Kolokwium i ocena pracy studenta na zajęciach ćwiczeniowych.	Projekty dotyczące budowania systemu zarządzania jakością w praktyce gospodarczej.	Systemy zarządzania jakością według norm ISO serii 9000:2008 Dokumentacja normalizacyjna według norm ISO serii 9000:2008	Wykład zawierający teorię i prezentacje przykładowych przedsiębiorstw. Ćwiczenia połączone z dyskusją oraz analizą przypadków, przygotowanie projektów zadań problemowych.